



# **COMUNE DI TAORMINA**

## **Città Metropolitana di Messina**

### **AREA SERVIZI ALLA PERSONA**

**Determinazione Dirigenziale n. 260 del 09/09/2020**

**Repertorio Generale n. 1168 del 09/09/2020**

**Oggetto: LIQUIDAZIONE FATTURA ELETTRONICA N. 96\_20 DEL 31/08/2020 ALLA DITTA GROWAPP SRL PER IL SERVIZIO DI ASSISTENZA, MANUTENZIONE E AGGIORNAMENTO APP CITTA' DI TAORMINA - CIG ZE12B5C8D4 - DETERMINA DI IMPEGNO N. 397 DEL 27/12/2019 (N. 48/2020).**



# **COMUNE DI TAORMINA**

## **Città Metropolitana di Messina**

### **AREA SERVIZI ALLA PERSONA II SERVIZIO SERVIZI DEMOGRAFICI ED INFORMATICI**

#### **Determinazione Dirigenziale n. 260 del 09/09/2020**

**Oggetto: LIQUIDAZIONE FATTURA ELETTRONICA N. 96\_20 DEL 31/08/2020 ALLA DITTA GROWAPP SRL PER IL SERVIZIO DI ASSISTENZA, MANUTENZIONE E AGGIORNAMENTO APP CITTA' DI TAORMINA - CIG ZE12B5C8D4 - DETERMINA DI IMPEGNO N. 397 DEL 27/12/2019 (N. 48/2020).**

#### **IL RESPONSABILE DI AREA**

Il sottoscritto responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 6 della L. 241/90, attestando di non incorrere in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente e dalla normativa anticorruzione e di non trovarsi in conflitto di interessi in relazione all'oggetto dell'atto.

Vista la determina n. 397 del 27/12/2019 con la quale è stato affidato alla Ditta Growapp s.r.l. il servizio di assistenza, manutenzione e aggiornamento APP Città di Taormina ed assunto il relativo impegno di spesa n. 48/2020 alla Missione 1, Programma 0102, Macroaggregato 1.3.

Vista la fattura elettronica n. 96\_20 trasmessa via pec ed emessa dalla ditta Growapp s.r.l. acquisita agli atti d'ufficio in data 31/08/2020 con prot. n. 20145.

Dato atto che il termine di scadenza della fattura acquisita il 31/08/2020 è il 30/09/2020 decorrente dalla data di acquisizione della stessa al protocollo.

Vista la regolarità del servizio/fornitura /lavoro espletato.

Vista la regolarità della suddetta fattura.

Visto il codice CIG: ZE12B5C8D4

Dato atto che è stata acquisita, e si allega in copia alla presente, la dichiarazione ai sensi dell'art. 3 della legge n. 136/2010 in merito alla tracciabilità dei flussi finanziari con indicazione del conto corrente dedicato. *(vedi dichiarazione allegata)*

Dato atto che ai fini della presente liquidazione è stato rispettato l'ordine cronologico delle fatture liquidabili in capo all'Ufficio.

Visti:

- il Documento Unico di Regolarità Contributiva dal quale si evince che risulta che la ditta regolare nei confronti dell'INPS e dell'INAIL;
- il Regolamento comunale di contabilità
- il D.Lgs. 267/2000 vigente ordinamento finanziario degli Enti Locali;
- la L.R. 48/91 e successive modifiche ed integrazioni;
- la L.R. 15/03/63 n. 16 e ss. mm. ii.
- lo Statuto Comunale

#### DETERMINA

Per quanto sopra esposto

1. di liquidare alla ditta GrowApp srl Via Dante Alighieri 19 – Piraino (ME) P.I. 03331620835 la fattura elettronica n. 96\_20 del 31/08/2020 di € 258,64 IVA compresa al 22% per 46,64;
2. di dare atto che per tale somma è stato assunto con determina dirigenziale n. 397 del 27/12/2019 l'impegno contabile n. 48/2020 alla Missione 1, Programma 0102, Macroaggregato 1.3 del bilancio in corso di formazione;
3. di inviare il presente atto alla Area Economico-Finanziaria per l'emissione del mandato di pagamento di € 212,00 (al netto dell'IVA per € 46,64) alla Ditta GrowApp srl Via Dante Alighieri 19 – Piraino (ME) P.I. 03331620835 ed accreditare sul C/C – IBAN come indicato in fattura previa esecuzione dei prescritti controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali, di cui all'art. 184, comma 4, del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;
4. di emettere contestualmente reversale di incasso di euro 46,64 al titolo 9 "Ritenute per scissione contabile IVA (Split Payment)" Cod. Classificazione 9.01.01.02.001;
5. di dare mandato al servizio finanziario di effettuare il versamento dell'imposta dell'IVA pari ad € 46,64 all'erario entro il giorno 16 del mese successivo al pagamento della fattura, secondo le disposizioni stabilite dal Ministero dell'Economia, dando atto che trattasi di acquisti relativi a Servizi Istituzionali.

Il presente provvedimento viene pubblicato nelle forme di rito all'albo pretorio nonché sul sito istituzionale del Comune di Taormina nella sezione "amministrazione trasparente".

**Sottoscritta dal Responsabile di Area**

**(CACOPARDO GIUSEPPE)**  
**con firma digitale**