



COMUNE DI TAORMINA
Città Metropolitana di Messina

AREA SERVIZI ALLA CITTA'

Determinazione Dirigenziale n. 135 del 17/11/2020

Repertorio Generale n. 1538 del 17/11/2020

Oggetto: NOMINA RESPONSABILE DEL II SERVIZIO "COMMERCIO, ATTIVITA' PRODUTIVE E SUAP" DELL'AREA SERVIZI ALLA CITTA' - RETTIFICA PARZIALE DELLA DETERMINA DIRIGENZIALE N. 128 DEL 13/11/2020 .



COMUNE DI TAORMINA

Città Metropolitana di Messina

AREA SERVIZI ALLA CITTA'

Determinazione Dirigenziale n. 135 del 17/11/2020

Oggetto: NOMINA RESPONSABILE DEL II SERVIZIO "COMMERCIO, ATTIVITA' PRODUTIVE E SUAP" DELL'AREA SERVIZI ALLA CITTA' - RETTIFICA PARZIALE DELLA DETERMINA DIRIGENZIALE N. 128 DEL 13/11/2020 .

IL RESPONSABILE DI AREA

Richiamata la Determina Dirigenziale n. 128 del 13/11/2020 ad oggetto "Nomina Responsabile del II Servizio "Commercio, Attività produttive e Suap" dell'Area Servizi alla Città".

Preso atto che al punto 1 del dispositivo, che recita "*Di nominare, ai sensi e per gli effetti dell'art. 17 del vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi, il dipendente Sig. Cilona Mario,*", è stata erroneamente inserita la Posizione economica C5 anziché quella esatta di C4.

Atteso che con Determinazione Sindacale n° 11 del 09 giugno 2020 lo scrivente è stato nominato Responsabilità dell'Area Servizi alla Città dell'Ente e che fra la competenze assegnate vi è anche quella del II Servizio "**Commercio, Attività Produttive e SUAP**" oltre alla individuazione del personale preposto.

Visti:

- la Legge 241/90;
- la L. R. 10/91;
- il D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- la L.R. n° 30/2000;
- l' O.A.EE.LL. vigente in Sicilia;
- il Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D. Lgs.vo n° 165 del 30. marzo. 2001.

DETERMINA

Per i motivi espressi in premessa che qui si intendono integralmente riportati:

1. **Di modificare**, al Punto 1 del dispositivo, la Determina Dirigenziale n. 128 del 13/11/2020 riportando la dicitura corretta: "dipendente Cilona Mario, **Cat. C1, Posizione economica C4** .
2. **Di notificare** la presente Determinazione al dipendente interessato, al Sindaco, ai responsabili di P.O. dell'Ente, ai Servizi gestione giuridica e gestione economica del personale.
3. **Di trasmettere** la presente Determinazione alle OO.SS. per il tramite dei R.S.U. dell'Ente.
4. **Di pubblicare** la presente nelle forme di legge.

Sottoscritta dal Responsabile di Area

(MANGANO LEO ANTONIO)
con firma digitale