



COMUNE DI TAORMINA
Città Metropolitana di Messina

Determinazione Sindacale n. 18 del 05/10/2021

Repertorio Generale n. 1137 del 05/10/2021

Oggetto: ANNULLO DELLA DETERMINA SINDACALE N° 16 DEL 05/10/2021 PER MERO ERRORE MATERIALE. NUOVA NOMINA ECONOMO COMUNALE..



COMUNE DI TAORMINA

Città Metropolitana di Messina

Determinazione Sindacale n. 18 del 05/10/2021

Oggetto: ANNULLO DETERMINA SINDACALE N° 16 DEL 05/10/2021 PER MERO ERRORE DI BATTITURA. NUOVA NOMINA ECONOMO COMUNALE.

IL SINDACO

Premesso che:

- il Comune, nell'ambito delle disposizioni di legge e regolamenti vigenti in materia, nomina gli agenti contabili ai quali è affidato il maneggio di pubblico denaro ovvero è attribuita la gestione dei beni;
- l'art. 233 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. prevede che: "Entro il termine di 30 giorni dalla chiusura dell'esercizio finanziario, l'economista, il consegnatario di beni e gli altri soggetti di cui all'articolo 93, comma 2, rendono il conto della propria gestione all'Ente Locale, il quale lo trasmette alla competente sezione giurisdizionale della Corte dei Conti entro 60 giorni dall'approvazione del rendiconto";
- il citato art. 93 conferma l'assoggettamento degli agenti contabili, definiti come i soggetti che abbiano maneggio di denaro pubblico o siano incaricati della gestione di beni, alla giurisdizione della Corte dei Conti;

Visto il D.Lgs. 26 agosto 2016 n. 174, ed in particolare gli artt. 137 e seguenti;

Considerato che l'art. 138 del D.Lgs. n. 174/2016 (Anagrafe degli agenti contabili) stabilisce che:

1. "Le amministrazioni comunicano alla sezione giurisdizionale territorialmente competente i dati identificativi relativi ai soggetti nominati agenti contabili e tenuti alla resa di conto giudiziale;
2. Presso la Corte dei Conti è istituita e tenuta in apposito sistema informativo una anagrafe degli agenti contabili, nella quale confluiscono i dati costantemente comunicati dalle amministrazioni e le variazioni che intervengono con riferimento a ciascun agente e a ciascuna gestione".

Posto che il successivo art. 139 (Presentazione del conto) dispone ai commi 1-

2 che:

1. "Gli agenti che vi sono tenuti, entro il termine di sessanta giorni, salvo il diverso termine previsto dalla legge, dalla chiusura dell'esercizio finanziario, o comunque dalla cessazione della gestione, presentano il conto giudiziale all'amministrazione di appartenenza;
2. L'amministrazione individua un responsabile del procedimento che, espletata la fase di verifica o controllo amministrativo previsti dalla vigente normativa, entro trenta giorni dalla approvazione, previa parificazione del conto, lo deposita, unitamente alla relazione degli organi di controllo interno, presso la sezione giurisdizionale territoriale competente";

Vista la deliberazione di Giunta Municipale n.5 del 17.01.2018 avente ad oggetto: "*Organigramma dei servizi dell'Ente: modifica Area delle Posizioni Organizzative*";

Richiamato, inoltre l'art. 233 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 relativo ai conti degli agenti contabili interni, in gli agenti contabili, a danaro e a materia, allegano al conto, per quanto di rispettiva competenza:

- a) il provvedimento di legittimazione del contabile alla gestione;
- b) la lista per tipologie di beni;
- c) copia degli inventari tenuti dagli agenti contabili;
- d) la documentazione giustificativa della gestione;
- e) i verbali di passaggio di gestione;
- f) le verifiche ed i discarichi amministrativi e per annullamento, variazioni e simili;
- g) eventuali altri documenti richiesti dalla Corte dei conti.

I conti di cui al comma 1 sono redatti su modello approvato con il regolamento previsto dall'articolo 160 (decreto del Presidente della Repubblica 31 gennaio 1996, n.194 - modello 21);

Preso atto del personale assegnato in atto all'Area Finanziaria;

Ritenuto, pertanto, opportuno procedere all'individuazione dell'economato comunale nell'ambito dei dipendenti assegnati all'Area Finanziaria;

Atteso che l'articolo 83, comma 2, del vigente "*Regolamento di Contabilità*" stabilisce che gli agenti contabili siano nominati con Determina del Sindaco;

Ritenuto di dovere nominare la Rag. Lo Po' Rosa, dipendente di ruolo di questo Comune, categoria C, quale economo del Comune di Taormina;

Visto il D. Lgs. 18/08/2000, n. 267;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione di C.C. n. 41 del 17.06.2021;

Visto l'O.A.EE.LL. vigente in Sicilia;

D E T E R M I N A

1. **DI NOMINARE** la Rag. Lo Po' Rosa, dipendente di ruolo di questo Comune, categoria C Istruttore Contabile, quale economato del Comune di Taormina;
2. **DARE ATTO** che la predetta dipendente, per l'espletamento del servizio assegnato, risponde funzionalmente al Responsabile dell'Area Finanziaria;

3. **DARE ATTO**, altresì, che la decorrenza del servizio affidato ha inizio con il 4° trimestre 2021;
4. **DI PRENDERE ATTO** e/o disporre che l'Agente Contabile:
 - ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. n. 267/2000 è soggetto alla resa del Conto al Comune di Taormina ed alla giurisdizione della Corte dei Conti;
 - ai sensi del combinato disposto dell'art. 233 del D.Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 139 del D.Lgs. n. 174/2016, il rendiconto deve essere reso al Comune, su apposito modello di cui al DPR 31/01/1996 n. 194, nel termine di trenta giorni dalla chiusura dell'esercizio finanziario, completo della documentazione giustificativa elencata al comma 2 dell'art. 233;
5. **DI DARE ATTO** che lo stesso è tenuto alla piena osservazione delle norme vigenti, regolanti la materia degli agenti contabili, ai sensi dell'art. 93 del Decreto Legislativo 267/2000, nonché delle disposizioni di cui al Regolamento Comunale di Contabilità, nel rispetto delle istruzioni operative fornite dal Servizio Finanziario dell'Ente.
6. **DI DARE ATTO** che il suddetto Economo Comunale dovrà presentare al Servizio Finanziario, per la dovuta parifica con le scritture contabili dell'Ente, il conto della propria gestione entro il 30 gennaio dell'anno successivo, unitamente a tutta la documentazione giustificativa della gestione.
7. **DI NOTIFICARE** il presente provvedimento alla dipendente Lo Po' Rosa e, al contempo, trasmetterne copia al Responsabile del Servizio Finanziario, al Collegio dei Revisori dei Conti e al Tesoriere comunale.

**Sottoscritta dal Sindaco
(BOLOGNARI MARIO)
con firma digitale**