COMUNE DI TAORMINA

Città Metropolitana di Messina

AREA SERVIZI ALLA PERSONA

Determinazione Dirigenziale n. 82 del 16/03/2022

Repertorio Generale n. **275 del 16/03/2022**

Oggetto: CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE E DELLE ABITAZIONI 2022: CONVIVENZE ANAGRAFICHE E POPOLAZIONI SPECIALI. AGGIORNAMENTO COSTITUZIONE UFFICIO COMUNALE DI CENSIMENTO (UCC).

copia informatica per consultazione

COMUNE DI TAORMINA

Città Metropolitana di Messina

AREA SERVIZI ALLA PERSONA

Determinazione Dirigenziale n. 82 del 16/03/2022

Oggetto: CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE E DELLE ABITAZIONI 2022: CONVIVENZE ANAGRAFICHE E POPOLAZIONI SPECIALI. AGGIORNAMENTO COSTITUZIONE UFFICIO COMUNALE DI CENSIMENTO (UCC).

IL RESPONSABILE DI AREA

VISTA la Legge 27.12.2017 n. 205 di Bilancio di previsione dello Stato, all'art. 1. commi da 227 a 237, che indice e finanzia i Censimenti permanenti nel rispetto del Regolamento (CE) n. 763/2008 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 9 luglio 2008, e dei relativi Regolamenti di attuazione.

DATO ATTO che l'ISTAT (Istituto Nazionale di Statistica) con nota prot. n. 0293733/22 del 07/02/2022, registrata al protocollo comunale al n. 1275 del 16/02/2022, ha comunicato che:
▪ questo Comune e stato inserito nell'elenco dei comuni non autorappresentativi che sono chiamati a partecipare alle rilevazioni a rotazione nel quinquennio di programmazione per l'annualità 2024;
▪ che nella seconda meta del mese di marzo 2022 è previsto l'avvio di una indagine sulle "Convivenze anagrafiche e popolazioni speciali" alla quale il Comune e chiamato a prendere parte.

VISTA la Circolare ISTAT n. 1 trasmessa con nota prot. n. 0453086/22 del 21/02/2022, registrata al protocollo comunale al n. 5364 del 22/02/2022, con la quale viene confermata la partecipazione di questo Comune all'indagine sulle "Convivenze anagrafiche e popolazioni speciali" da espletarsi nel periodo dal 17 marzo al 20 aprile 2022 ed è richiesto di provvedere alla costituzione o all'aggiornamento della composizione dell'Ufficio Comunale di Censimento (UCC) entro e non oltre il 31/03/2022.

VISTA la determinazione sindacale n. 12 del 09/04/2019 con la quale si è proceduto alla nomina del Responsabile dell'Ufficio Statistica individuandolo nella persona del sottoscritto Responsabile dell'Area Servizi alla Persona – Cacopardo Giuseppe.

RICHIAMATA la determina Dirigenziale n. 110 del 10 aprile 2019 con la quale si è costituito l'Ufficio Comunale di Censimento come di seguito specificato:

- Personale di staff:

copia informatica per consultazione

1. Responsabile Servizi Demografici sig.ra Tubbia Agatina
2. Responsabile del procedimento Servizi Informatici sig.ra Spartà Catena

- Operatori di back office:
  3. Ufficiale di Anagrafe sig.ra Russo Lucia
  4. Ufficiale di Anagrafe sig.ra Gentile Venera
  5. Ufficiale di Stato Civile sig.ra Nucifora Giuseppa
  6. Ufficiale di Anagrafe e Stato Civile sig.ra Gullotta Caterina

CONSIDERATO

- che il seguente personale è stato collocato a riposo (pensione quota 100):
  - Responsabile Servizi Demografici sig.ra Tubbia Agatina;
  - Ufficiale di Anagrafe sig.ra Russo Lucia;
  - Ufficiale di Anagrafe sig.ra Gentile Venera;
- che la sig.ra Gullotta Caterina Ufficiale di Anagrafe e Stato Civile è attualmente sospesa dal servizio fino al 15/07/2022 come si evince dagli atti depositati presso l'Ufficio Amministrazione del Personale.

RITENUTO pertanto necessario, in occasione del "Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni 2022: Convivenze anagrafiche e popolazioni speciali", di provvedere all'aggiornamento della composizione dell'Ufficio Comunale di Censimento (UCC) come di seguito specificato:

- Responsabile UCC – Cacopardo Giuseppe

- Personale di staff :
  - Russo Giusi
  - Spartà Catena

- Personale di back office:
  - Nucifora Giuseppa
  - Lenzo Vera
  - Stracuzzi Maria Luisa

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi.
Visto lo statuto comunale.
Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

DETERMINA

1. di disporre, per le motivazioni in narrativa espresse e che qui si intendono totalmente richiamate, l'aggiornamento della composizione dell'Ufficio Comunale di Censimento (UCC) per la realizzazione delle operazioni relative al "Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni 2022: Convivenze anagrafiche e popolazioni speciali", con le seguenti figure:

   - **Personale di staff :**
     - Russo Giusi
     - Spartà Catena

   - **Personale di back office:**

copia informatica per consultazione

- Nucifora Giuseppa
- Lenzo Vera
- Stracuzzi Maria Luisa

2. di confermare la funzione di responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento al Responsabile dell'Area Servizi alla Persona, attuale Responsabile dell'Ufficio Statistica, sig. Cacopardo Giuseppe;

3. di dare atto che il Comune provvederà agli oneri derivanti dall'effettuazione del Censimento permanente nei limiti del contributo che sarà erogato dall'ISTAT, non comportando quindi l'adozione del presente provvedimento oneri a carico del bilancio comunale;

4. di trasmettere il presente atto di aggiornamento dell'Ufficio Comunale di Censimento all'ISTAT così come previsto dalla circolare n. 1 del 21/02/2022.

Sottoscritta dal Responsabile di Area

(CACOPARDO GIUSEPPE)
con firma digitale

copia informatica per consultazione

Istituto Nazionale di Statistica - Dipartimento per la produzione statistica

Direzione centrale per la raccolta dati

Prot. n. 0453086/22
21/02/2022

Al sig. Sindaco del Comune di **Taormina**
e, p.c. Al Segretario comunale
All'Ufficio di Statistica
Al Ministero dell'Interno:
- Direzione centrale per i Servizi demografici
- Ufficio centrale di statistica

All'Istituto di statistica della Provincia di Trento
All'Istituto Provinciale di statistica - ASTAT
All'Osservatorio economico e sociale della Regione Autonoma Valle d'Aosta

Oggetto: Circolare n. 1 - Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni 2022: Convivenze anagrafiche e popolazioni speciali e costituzione o aggiornamento dell'Ufficio comunale di censimento (UCC)

Premessa

Con il 2022 ha inizio il quinquennio censuario 2022 – 2026. Con nota protocollo del 7/02/2022 è stata anticipata l'annualità di partecipazione alle attività censuarie e lo svolgimento nell'anno corrente delle attività su Convivenze anagrafiche e popolazioni speciali. La raccolta dati su Convivenze e popolazioni speciali coinvolge tutti i i comuni ed è prevista dal Piano Generale del Censimento permanente della Popolazione delle Abitazioni per il quinquennio 2022-2026. Il Piano è stato recentemente approvato dal Consiglio dell'Istituto nazionale di statistica in via provvisoria, l'iter di approvazione definitiva è già stato avviato e si completerà a breve. Al fine di garantire il pieno rispetto della tempistica programmata per la raccolta dei dati, inclusa l'opportunità di fornire per tempo ai Comuni un piano dettagliato delle attività da svolgere, si è ritenuto necessario inviare la presente Circolare. Il Piano Generale del Censimento permanente verrà pubblicato sul sito istituzionale dell'Istat. Al fine di ridurre il carico statistico, le attività di raccolta dati che si svolgeranno nei mesi di marzo e aprile del 2022 sono limitate alla verifica degli indirizzi delle convivenze anagrafiche e delle popolazioni speciali e alla comunicazione all'Istat dell'ammontare delle stesse popolazioni speciali e delle persone residenti nelle convivenze anagrafiche.

L'obiettivo è quello di migliorare per i suddetti aggregati di popolazione la qualità delle informazioni nei registri presenti in Istat, anche ai fini della diffusione dei dati del Censimento Permanente della Popolazione e delle abitazioni.

Tutte le informazioni confermate, modificate o eliminate nell'ambito di questa attività dovranno essere allineate con le informazioni presenti negli archivi anagrafici comunali. Istruzioni dettagliate per lo svolgimento di questa attività saranno riportate nella guida tecnica che sarà fornita dall'Istat prima dell'avvio dell'attività di verifica.

Via Cesare Balbo 39, 00184 Roma
Telefono +39 06.4673.1 e-mail: dcrd@istat.it
Cod. Fisc. 80111810588 Partita IVA 02124831005

copia informatica per consultazione

La circolare descrive inoltre le attività che riguardano la costituzione o all'aggiornamento della composizione degli Uffici Comunali di Censimento (di seguito UCC), attività richiesta prioritariamente ai soli comuni a cui è già stata comunicata dall'Istat l'inclusione nell'edizione 2022 del Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni.

1. Modalità e tempi di comunicazione del Responsabile della rilevazione Convivenze e popolazioni speciali e di costituzione o aggiornamento degli UCC per l'annualità 2022

Tutti i comuni, tra marzo e aprile 2022, dovranno svolgere la rilevazione sulle convivenze anagrafiche e le popolazioni speciali. Per questo è necessario individuare in ogni Comune un Responsabile della rilevazione. Il nominativo del Responsabile deve essere trasmesso all'Istat accedendo al seguente link **https://survey.istat.it/responsabileUCC/z9ieyspn**
e compilando i campi relativi all'anagrafica e ai riferimenti per il contatto **entro e non oltre il 10 marzo 2022**, registrando le seguenti informazioni:

- nome e cognome;
- codice fiscale;
- data di nascita;
- Comune di nascita;
- Provincia di nascita;
- titolo di studio;
- sesso;
- telefono;
- email;
- pec.

Le informazioni richieste sono necessarie per abilitare il Responsabile al Sistema di Gestione delle Indagini –SGI (nel caso di nominativo nuovo arriveranno al Responsabile le credenziali di accesso al sistema, nel caso di responsabile già presente negli archivi Istat si potranno utilizzare le credenziali già in possesso).

Il Responsabile della rilevazione su convivenze e popolazioni speciali sarà considerato anche Responsabile dell'UCC per i soli Comuni che parteciperanno al Censimento della Popolazione 2022 (lettere prot. nn. 0293713 o 0293719 o 0293729 del 7/02/2022) sia nel caso che l'UCC debba essere costituito sia che debba essere aggiornato il nominativo del solo Responsabile UCC. Le operazioni di costituzione o aggiornamento dell'UCC dovranno essere svolte **entro e non oltre il 31 marzo 2022**, collegandosi al link precedentemente indicato dove è anche possibile caricare l'atto costitutivo dell'Ufficio.

Per gli UCC costituiti in forma associata o costituiti nell'ambito delle Unioni di Comuni, il Responsabile dovrà inserire per ciascun Comune le informazioni che lo riguardano.

Qualora il Comune non abbia costituito l'UCC in occasione delle precedenti tornate censuarie, o l'atto costitutivo dell'Ufficio non sia più in corso di validità, lo stesso deve essere costituito secondo le indicazioni che seguono. Le funzioni e i compiti degli Uffici Comunali di Censimento (UCC) sono attribuiti all'Ufficio di Statistica del Comune, ove costituito, e al Responsabile dell'Ufficio di statistica sono attribuite le funzioni di Responsabile dell'UCC.

I Comuni che non hanno costituito l'Ufficio di Statistica ai sensi del decreto legislativo 6 settembre

copia informatica per consultazione

1989, n. 322, costituiscono l'UCC, di norma presso i propri Servizi demografici, e attribuiscono le funzioni di Responsabile a un dipendente a tempo indeterminato dotato di adeguata professionalità ed esperienza nel campo di funzioni statistiche o anagrafiche. Il Responsabile dell'UCC potrà essere coadiuvato da eventuale personale di staff.

Gli UCC possono essere costituiti anche in forma associata mediante appositi protocolli e convenzioni previsti dalla legge. Agli UCC in forma associata si applicano, ove compatibili, le disposizioni in materia di costituzione degli Uffici di statistica in forma associata, di cui all'art. 3 comma 3 del D.lgs 322/89 e alla direttiva Comstat n. 7, in ordine alla organizzazione e al funzionamento degli stessi. All'UCC costituito in forma associata viene preposto un responsabile scelto tra il personale dipendente a tempo indeterminato di uno dei comuni associati, dotato di adeguata professionalità ed esperienza nel campo di funzioni statistiche o anagrafiche.

Nei comuni che hanno già costituito l'Ufficio di Statistica in forma associata, ai sensi D.lgs 322/89, art. 3, comma 3, e secondo le modalità previste dalla citata direttiva del Comstat n. 7 del 18 dicembre 1992 e dalla circolare dell'Istat del 27 aprile 1999, n. 3/Sistan, le funzioni e i compiti di UCC sono attribuiti a tale Ufficio e al suo responsabile sono attribuite le funzioni di Responsabile dell'UCC.

Nelle Unioni di comuni, formalmente costituite ai sensi dell'art. 32 del T.U.E.L. d.lgs. n. 267 del 18 agosto 2000, nonché nelle Comunità montane costituite e operanti ai sensi degli artt. 27 e 28 del medesimo T.U.E.L., che abbiano tra i loro compiti anche l'esercizio della funzione statistica, le funzioni e i compiti di UCC sono attribuiti all'Ufficio di statistica dell'Unione o della Comunità montana, ove costituito. Al Responsabile dell'Ufficio di statistica sono attribuite le funzioni di Responsabile dell'UCC. Le Unioni di comuni e le Comunità montane suddette che non abbiano costituito l'Ufficio di Statistica ai sensi del D.lgs 322/89, costituiscono l'UCC, di norma presso il Servizio demografico di uno dei Comuni appartenenti all'Unione o alla Comunità montana, e attribuiscono le funzioni di suo Responsabile a un dipendente a tempo indeterminato dotato di adeguata professionalità ed esperienza nel campo di funzioni statistiche o anagrafiche.

L'atto costitutivo dell'Ufficio dell'UCC deve contenere anche l'indicazione del provvedimento di nomina del Responsabile dell'UCC. Per gli UCC costituiti in forma associata, l'atto costitutivo dell'Ufficio deve contenere anche i seguenti elementi:

- l'indicazione di ciascun Comune partecipante;
- l'indicazione degli estremi dell'atto di ciascun Comune in ordine alla costituzione dell'UCC in forma associata;
- gli estremi della nomina del Responsabile dell'UCC e l'indirizzo della sede dell'Ufficio costituito in forma associata;
- l'indicazione delle modalità per l'esercizio di interventi surrogatori in caso di eventuali inadempienze da parte dei Comuni partecipanti.

Per eventuali chiarimenti è possibile scrivere una email a **CostituzioneUCC@istat.it**.

2. Convivenze anagrafiche e popolazioni speciali: modalità operative

L'attività in oggetto da realizzare nell'ambito del Censimento Permanente della Popolazione e delle

copia informatica per consultazione

Abitazioni relativa a convivenze anagrafiche e popolazioni speciali deve essere effettuata attraverso il Sistema di Gestione delle Indagini (SGI) e consiste nella verifica, aggiornamento e integrazione delle informazioni (indirizzi e ammontare) relative ai seguenti tre aggregati di popolazione:

- persone residenti in convivenze anagrafiche;
- persone residenti in campi attrezzati, insediamenti tollerati e insediamenti spontanei non autorizzati;
- persone senza tetto e senza fissa dimora.

La verifica avverrà sulla base dei dati disponibili presso il Comune e dovrà essere effettuata dal 17 marzo al 20 aprile 2022.

2.1 Convivenze anagrafiche

L'Istat propone ai Comuni una lista di convivenze anagrafiche estratte alla data del 1 gennaio 2022 dal Registro Base degli Individui (RBI), dopo aver recepito gli aggiornamenti delle verifiche effettuate nell'edizione del 2021. Il Responsabile dell'UCC, coadiuvato da eventuale personale di staff e sulla base delle informazioni in possesso dell'anagrafe comunale alla data del 31 dicembre 2021, procede a confermare, modificare o eliminare le convivenze presenti nella lista precaricata in SGI. Per ciascuna convivenza confermata si richiede di verificare ed eventualmente aggiornare le seguenti informazioni: sezione di censimento, codice identificativo della convivenza in ANPR, denominazione della convivenza, indirizzo, tipo di convivenza. Infine, per ciascuna convivenza confermata, è richiesto di inserire il numero delle persone residenti nella stessa, distinte per sesso e cittadinanza (italiana e straniera). Altresì, è richiesto di inserire eventuali convivenze anagrafiche mancanti dalla suddetta lista ma presenti negli archivi anagrafici del Comune, fornendo le informazioni relative a sezione di censimento, codice identificativo in ANPR, denominazione, indirizzo, tipo, e al numero di persone residenti alla data del 31 dicembre 2021, distinte per sesso e cittadinanza (italiana e straniera). Istruzioni dettagliate saranno riportate nella guida tecnica che sarà fornita dall'Istat agli UCC prima dell'avvio dell'attività.

2.2 Campi attrezzati, insediamenti spontanei tollerati e spontanei non autorizzati

L'Istat propone ai Comuni una lista di campi attrezzati autorizzati, insediamenti tollerati e insediamenti spontanei non autorizzati, dopo aver recepito gli aggiornamenti delle verifiche effettuate nell'edizione del 2021. Il Responsabile dell'UCC, coadiuvato da eventuale personale di staff, e sulla base delle informazioni in possesso dell'anagrafe comunale alla data del 31 dicembre 2021, procede a confermare, modificare o eliminare i campi presenti nella lista precaricata in SGI. Per ciascun campo/insediamento si richiede di verificare ed eventualmente aggiornare le seguenti informazioni: sezione di censimento, eventuale denominazione, indirizzo, tipo di campo/insediamento. Infine, per ciascun campo/insediamento confermato, è richiesto di inserire il numero di persone residenti presso lo stesso alla data del 31 dicembre 2021, distinte per sesso e cittadinanza (italiana e straniera). Altresì, è richiesto di inserire eventuali campi attrezzati autorizzati, insediamenti tollerati e insediamenti spontanei non autorizzati mancanti dalla suddetta lista ma presenti sul territorio del Comune, fornendo le informazioni relative a sezione di censimento, eventuale denominazione del campo/insediamento, indirizzo, tipo di campo/insediamento e numero di persone residenti, distinte per sesso e cittadinanza (italiana e straniera). Istruzioni dettagliate saranno riportate nella guida tecnica che sarà fornita dall'Istat agli UCC prima dell'avvio dell'attività.

copia informatica per consultazione

2.3 Senza tetto e senza fissa dimora

L'Istat propone ai Comuni una lista di indirizzi utilizzati per l'iscrizione in anagrafe di persone senza tetto/senza fissa dimora, dopo aver recepito gli aggiornamenti delle verifiche effettuate nell'edizione del 2021. Il Responsabile dell'UCC, coadiuvato da eventuale personale di staff, procede alla conferma o eliminazione degli indirizzi e all'inserimento di eventuali indirizzi mancanti. Per ciascun indirizzo confermato, procede alla verifica e all'eventuale aggiornamento delle seguenti informazioni: sezione di censimento, tipo di indirizzo (reale/fittizio). Per ciascun indirizzo confermato è richiesto inoltre di inserire il numero di persone residenti, distinte per sesso e cittadinanza (italiana/straniera). Ulteriori istruzioni di dettaglio saranno riportate nella guida tecnica che sarà fornita dall'Istat agli UCC prima dell'avvio dell'attività.

3. Convivenze anagrafiche e popolazioni speciali: modalità tecniche

L'attività di verifica verrà effettuata utilizzando il Sistema di Gestione delle Indagini Istat (SGI).
Prima di procedere all'attività di verifica, i Responsabili dell'UCC potranno inserire l'eventuale personale di staff a supporto di tali attività, utilizzando il modulo di SGI "Rete".
Ulteriori istruzioni di dettaglio saranno fornite nella guida tecnica che sarà inviata dall'Istat agli UCC prima dell'avvio dell'attività.

4. Convivenze anagrafiche e popolazioni speciali: contributo

In conformità alle disposizioni normative e ordinamentali applicabili, questo Istituto corrisponderà un contributo per compensare parte degli oneri finanziari che ciascun Comune dovrà sostenere per la realizzazione delle attività sopra descritte.

Il contributo corrisposto per la realizzazione delle attività descritte al par. 2 è calcolato nella misura di euro 2,00:

a. **per ciascuna convivenza anagrafica** presente nella lista fornita da Istat, confermata, modificata o inserita ex novo, per la quale siano inserite tutte le informazioni anagrafiche necessarie all'esatta individuazione della stessa (sezione di censimento, codice identificativo convivenza ANPR, denominazione, indirizzo, tipo di convivenza,) e i dati riferiti al numero delle persone residenti distinte per sesso e cittadinanza, e per ciascuna convivenza eliminata;

b. **per ciascun campo/insediamento** presente nella lista fornita da Istat, confermato, modificato o inserito ex novo, e per il quale siano fornite tutte le informazioni necessarie all'esatta individuazione dello stesso (sezione di censimento, eventuale denominazione, indirizzo, tipo di campo/insediamento) compresi i dati riferiti al numero delle persone residenti distinte per sesso e cittadinanza, e per ciascun campo eliminato;

c. **per ciascun indirizzo** presso il quale sono iscritti in anagrafe i senza tetto e senza fissa dimora presente nella lista fornita da Istat, confermato o inserito ex novo per il quale siano inserite tutte le informazioni anagrafiche necessarie all'esatta individuazione (sezione di censimento, indirizzo, tipo di indirizzo) compresi i dati riferiti al numero delle persone residenti distinte per sesso e cittadinanza, e per ciascun indirizzo eliminato.

La liquidazione del contributo sarà effettuata a partire dal mese di luglio 2022.

copia informatica per consultazione

In fase di consuntivo finale l'importo stimato che verrà comunicato con successiva circolare potrà subire delle variazioni sulla base dei risultati dell'attività svolta dai Comuni.

Si precisa che il calcolo dei contributi sarà effettuato sulla base delle informazioni estratte da SGI, riferite agli esiti finali registrati.

Si fa presente, infine, che le Amministrazioni destinatarie del contributo erogato dall'Istat, nell'ambito della propria autonomia amministrativo-contabile, godono delle necessarie discrezionalità in merito all'utilizzo del suddetto contributo, fermo restando il rispetto della normativa ad esso applicabile e il rispetto del vincolo di destinazione funzionale dei fondi ricevuti.

In conformità a quanto stabilito dalla normativa vigente e dal Piano Generale di Censimento, gli Enti locali destinatari di contributi censuari hanno l'obbligo di rendicontazione delle spese nonché l'obbligo di conservare la documentazione relativa alle spese sostenute con tali contributi.

5. Convivenze anagrafiche e popolazioni speciali: assistenza

Per ricevere assistenza sulle modalità tecniche e operative e sugli aspetti tematici relativi alle suddette attività è possibile scrivere all'indirizzo e-mail **pop.speciali@istat.it**.

IL DIRETTORE CENTRALE
F.to Stefano Menghinello

L'originale della presente lettera è conservato presso l'Istat ed è consultabile su richiesta

Via Cesare Balbo 39, 00184 Roma
Telefono +39 06.4673.1 e-mail: dcrd@istat.it
Cod. Fisc. 80111810588 Partita IVA 02124831005

copia informatica per consultazione

Istituto Nazionale di Statistica - Dipartimento per la produzione statistica

Direzione centrale per la raccolta dati

Prot. n. 0453086/22
21/02/2022

Al sig. Sindaco del Comune di **Taormina**
e, p.c. Al Segretario comunale
All'Ufficio di Statistica
Al Ministero dell'Interno:
- Direzione centrale per i Servizi demografici
- Ufficio centrale di statistica

All'Istituto di statistica della Provincia di Trento
All'Istituto Provinciale di statistica - ASTAT
All'Osservatorio economico e sociale della Regione Autonoma Valle d'Aosta

Oggetto: Circolare n. 1 - Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni 2022: Convivenze anagrafiche e popolazioni speciali e costituzione o aggiornamento dell'Ufficio comunale di censimento (UCC)

Premessa

Con il 2022 ha inizio il quinquennio censuario 2022 – 2026. Con nota protocollo del 7/02/2022 è stata anticipata l'annualità di partecipazione alle attività censuarie e lo svolgimento nell'anno corrente delle attività su Convivenze anagrafiche e popolazioni speciali. La raccolta dati su Convivenze e popolazioni speciali coinvolge tutti i i comuni ed è prevista dal Piano Generale del Censimento permanente della Popolazione delle Abitazioni per il quinquennio 2022-2026. Il Piano è stato recentemente approvato dal Consiglio dell'Istituto nazionale di statistica in via provvisoria, l'iter di approvazione definitiva è già stato avviato e si completerà a breve. Al fine di garantire il pieno rispetto della tempistica programmata per la raccolta dei dati, inclusa l'opportunità di fornire per tempo ai Comuni un piano dettagliato delle attività da svolgere, si è ritenuto necessario inviare la presente Circolare. Il Piano Generale del Censimento permanente verrà pubblicato sul sito istituzionale dell'Istat. Al fine di ridurre il carico statistico, le attività di raccolta dati che si svolgeranno nei mesi di marzo e aprile del 2022 sono limitate alla verifica degli indirizzi delle convivenze anagrafiche e delle popolazioni speciali e alla comunicazione all'Istat dell'ammontare delle stesse popolazioni speciali e delle persone residenti nelle convivenze anagrafiche.

L'obiettivo è quello di migliorare per i suddetti aggregati di popolazione la qualità delle informazioni nei registri presenti in Istat, anche ai fini della diffusione dei dati del Censimento Permanente della Popolazione e delle abitazioni.

Tutte le informazioni confermate, modificate o eliminate nell'ambito di questa attività dovranno essere allineate con le informazioni presenti negli archivi anagrafici comunali. Istruzioni dettagliate per lo svolgimento di questa attività saranno riportate nella guida tecnica che sarà fornita dall'Istat prima dell'avvio dell'attività di verifica.

Via Cesare Balbo 39, 00184 Roma
Telefono +39 06.4673.1 e-mail: dcrd@istat.it
Cod. Fisc. 80111810588 Partita IVA 02124831005

copia informatica per consultazione

La circolare descrive inoltre le attività che riguardano la costituzione o all'aggiornamento della composizione degli Uffici Comunali di Censimento (di seguito UCC), attività richiesta prioritariamente ai soli comuni a cui è già stata comunicata dall'Istat l'inclusione nell'edizione 2022 del Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni.

1. Modalità e tempi di comunicazione del Responsabile della rilevazione Convivenze e popolazioni speciali e di costituzione o aggiornamento degli UCC per l'annualità 2022

Tutti i comuni, tra marzo e aprile 2022, dovranno svolgere la rilevazione sulle convivenze anagrafiche e le popolazioni speciali. Per questo è necessario individuare in ogni Comune un Responsabile della rilevazione. Il nominativo del Responsabile deve essere trasmesso all'Istat accedendo al seguente link **https://survey.istat.it/responsabileUCC/z9ieyspn**
e compilando i campi relativi all'anagrafica e ai riferimenti per il contatto **entro e non oltre il 10 marzo 2022**, registrando le seguenti informazioni:

- nome e cognome;
- codice fiscale;
- data di nascita;
- Comune di nascita;
- Provincia di nascita;
- titolo di studio;
- sesso;
- telefono;
- email;
- pec.

Le informazioni richieste sono necessarie per abilitare il Responsabile al Sistema di Gestione delle Indagini –SGI (nel caso di nominativo nuovo arriveranno al Responsabile le credenziali di accesso al sistema, nel caso di responsabile già presente negli archivi Istat si potranno utilizzare le credenziali già in possesso).

Il Responsabile della rilevazione su convivenze e popolazioni speciali sarà considerato anche Responsabile dell'UCC per i soli Comuni che parteciperanno al Censimento della Popolazione 2022 (lettere prot. nn. 0293713 o 0293719 o 0293729 del 7/02/2022) sia nel caso che l'UCC debba essere costituito sia che debba essere aggiornato il nominativo del solo Responsabile UCC. Le operazioni di costituzione o aggiornamento dell'UCC dovranno essere svolte **entro e non oltre il 31 marzo 2022**, collegandosi al link precedentemente indicato dove è anche possibile caricare l'atto costitutivo dell'Ufficio.

Per gli UCC costituiti in forma associata o costituiti nell'ambito delle Unioni di Comuni, il Responsabile dovrà inserire per ciascun Comune le informazioni che lo riguardano.

Qualora il Comune non abbia costituito l'UCC in occasione delle precedenti tornate censuarie, o l'atto costitutivo dell'Ufficio non sia più in corso di validità, lo stesso deve essere costituito secondo le indicazioni che seguono. Le funzioni e i compiti degli Uffici Comunali di Censimento (UCC) sono attribuiti all'Ufficio di Statistica del Comune, ove costituito, e al Responsabile dell'Ufficio di statistica sono attribuite le funzioni di Responsabile dell'UCC.

I Comuni che non hanno costituito l'Ufficio di Statistica ai sensi del decreto legislativo 6 settembre

copia informatica per consultazione

1989, n. 322, costituiscono l'UCC, di norma presso i propri Servizi demografici, e attribuiscono le funzioni di Responsabile a un dipendente a tempo indeterminato dotato di adeguata professionalità ed esperienza nel campo di funzioni statistiche o anagrafiche. Il Responsabile dell'UCC potrà essere coadiuvato da eventuale personale di staff.

Gli UCC possono essere costituiti anche in forma associata mediante appositi protocolli e convenzioni previsti dalla legge. Agli UCC in forma associata si applicano, ove compatibili, le disposizioni in materia di costituzione degli Uffici di statistica in forma associata, di cui all'art. 3 comma 3 del D.lgs 322/89 e alla direttiva Comstat n. 7, in ordine alla organizzazione e al funzionamento degli stessi. All'UCC costituito in forma associata viene preposto un responsabile scelto tra il personale dipendente a tempo indeterminato di uno dei comuni associati, dotato di adeguata professionalità ed esperienza nel campo di funzioni statistiche o anagrafiche.

Nei comuni che hanno già costituito l'Ufficio di Statistica in forma associata, ai sensi D.lgs 322/89, art. 3, comma 3, e secondo le modalità previste dalla citata direttiva del Comstat n. 7 del 18 dicembre 1992 e dalla circolare dell'Istat del 27 aprile 1999, n. 3/Sistan, le funzioni e i compiti di UCC sono attribuiti a tale Ufficio e al suo responsabile sono attribuite le funzioni di Responsabile dell'UCC.

Nelle Unioni di comuni, formalmente costituite ai sensi dell'art. 32 del T.U.E.L. d.lgs. n. 267 del 18 agosto 2000, nonché nelle Comunità montane costituite e operanti ai sensi degli artt. 27 e 28 del medesimo T.U.E.L., che abbiano tra i loro compiti anche l'esercizio della funzione statistica, le funzioni e i compiti di UCC sono attribuiti all'Ufficio di statistica dell'Unione o della Comunità montana, ove costituito. Al Responsabile dell'Ufficio di statistica sono attribuite le funzioni di Responsabile dell'UCC. Le Unioni di comuni e le Comunità montane suddette che non abbiano costituito l'Ufficio di Statistica ai sensi del D.lgs 322/89, costituiscono l'UCC, di norma presso il Servizio demografico di uno dei Comuni appartenenti all'Unione o alla Comunità montana, e attribuiscono le funzioni di suo Responsabile a un dipendente a tempo indeterminato dotato di adeguata professionalità ed esperienza nel campo di funzioni statistiche o anagrafiche.

L'atto costitutivo dell'Ufficio dell'UCC deve contenere anche l'indicazione del provvedimento di nomina del Responsabile dell'UCC. Per gli UCC costituiti in forma associata, l'atto costitutivo dell'Ufficio deve contenere anche i seguenti elementi:

- l'indicazione di ciascun Comune partecipante;
- l'indicazione degli estremi dell'atto di ciascun Comune in ordine alla costituzione dell'UCC in forma associata;
- gli estremi della nomina del Responsabile dell'UCC e l'indirizzo della sede dell'Ufficio costituito in forma associata;
- l'indicazione delle modalità per l'esercizio di interventi surrogatori in caso di eventuali inadempienze da parte dei Comuni partecipanti.

Per eventuali chiarimenti è possibile scrivere una email a **CostituzioneUCC@istat.it**.

2. Convivenze anagrafiche e popolazioni speciali: modalità operative

L'attività in oggetto da realizzare nell'ambito del Censimento Permanente della Popolazione e delle

copia informatica per consultazione

Abitazioni relativa a convivenze anagrafiche e popolazioni speciali deve essere effettuata attraverso il Sistema di Gestione delle Indagini (SGI) e consiste nella verifica, aggiornamento e integrazione delle informazioni (indirizzi e ammontare) relative ai seguenti tre aggregati di popolazione:

- persone residenti in convivenze anagrafiche;
- persone residenti in campi attrezzati, insediamenti tollerati e insediamenti spontanei non autorizzati;
- persone senza tetto e senza fissa dimora.

La verifica avverrà sulla base dei dati disponibili presso il Comune e dovrà essere effettuata dal 17 marzo al 20 aprile 2022.

2.1 Convivenze anagrafiche

L'Istat propone ai Comuni una lista di convivenze anagrafiche estratte alla data del 1 gennaio 2022 dal Registro Base degli Individui (RBI), dopo aver recepito gli aggiornamenti delle verifiche effettuate nell'edizione del 2021. Il Responsabile dell'UCC, coadiuvato da eventuale personale di staff e sulla base delle informazioni in possesso dell'anagrafe comunale alla data del 31 dicembre 2021, procede a confermare, modificare o eliminare le convivenze presenti nella lista precaricata in SGI. Per ciascuna convivenza confermata si richiede di verificare ed eventualmente aggiornare le seguenti informazioni: sezione di censimento, codice identificativo della convivenza in ANPR, denominazione della convivenza, indirizzo, tipo di convivenza. Infine, per ciascuna convivenza confermata, è richiesto di inserire il numero delle persone residenti nella stessa, distinte per sesso e cittadinanza (italiana e straniera). Altresì, è richiesto di inserire eventuali convivenze anagrafiche mancanti dalla suddetta lista ma presenti negli archivi anagrafici del Comune, fornendo le informazioni relative a sezione di censimento, codice identificativo in ANPR, denominazione, indirizzo, tipo, e al numero di persone residenti alla data del 31 dicembre 2021, distinte per sesso e cittadinanza (italiana e straniera). Istruzioni dettagliate saranno riportate nella guida tecnica che sarà fornita dall'Istat agli UCC prima dell'avvio dell'attività.

2.2 Campi attrezzati, insediamenti spontanei tollerati e spontanei non autorizzati

L'Istat propone ai Comuni una lista di campi attrezzati autorizzati, insediamenti tollerati e insediamenti spontanei non autorizzati, dopo aver recepito gli aggiornamenti delle verifiche effettuate nell'edizione del 2021. Il Responsabile dell'UCC, coadiuvato da eventuale personale di staff, e sulla base delle informazioni in possesso dell'anagrafe comunale alla data del 31 dicembre 2021, procede a confermare, modificare o eliminare i campi presenti nella lista precaricata in SGI. Per ciascun campo/insediamento si richiede di verificare ed eventualmente aggiornare le seguenti informazioni: sezione di censimento, eventuale denominazione, indirizzo, tipo di campo/insediamento. Infine, per ciascun campo/insediamento confermato, è richiesto di inserire il numero di persone residenti presso lo stesso alla data del 31 dicembre 2021, distinte per sesso e cittadinanza (italiana e straniera). Altresì, è richiesto di inserire eventuali campi attrezzati autorizzati, insediamenti tollerati e insediamenti spontanei non autorizzati mancanti dalla suddetta lista ma presenti sul territorio del Comune, fornendo le informazioni relative a sezione di censimento, eventuale denominazione del campo/insediamento, indirizzo, tipo di campo/insediamento e numero di persone residenti, distinte per sesso e cittadinanza (italiana e straniera). Istruzioni dettagliate saranno riportate nella guida tecnica che sarà fornita dall'Istat agli UCC prima dell'avvio dell'attività.

copia informatica per consultazione

2.3 Senza tetto e senza fissa dimora

L'Istat propone ai Comuni una lista di indirizzi utilizzati per l'iscrizione in anagrafe di persone senza tetto/senza fissa dimora, dopo aver recepito gli aggiornamenti delle verifiche effettuate nell'edizione del 2021. Il Responsabile dell'UCC, coadiuvato da eventuale personale di staff, procede alla conferma o eliminazione degli indirizzi e all'inserimento di eventuali indirizzi mancanti. Per ciascun indirizzo confermato, procede alla verifica e all'eventuale aggiornamento delle seguenti informazioni: sezione di censimento, tipo di indirizzo (reale/fittizio). Per ciascun indirizzo confermato è richiesto inoltre di inserire il numero di persone residenti, distinte per sesso e cittadinanza (italiana/straniera). Ulteriori istruzioni di dettaglio saranno riportate nella guida tecnica che sarà fornita dall'Istat agli UCC prima dell'avvio dell'attività.

3. Convivenze anagrafiche e popolazioni speciali: modalità tecniche

L'attività di verifica verrà effettuata utilizzando il Sistema di Gestione delle Indagini Istat (SGI).
Prima di procedere all'attività di verifica, i Responsabili dell'UCC potranno inserire l'eventuale personale di staff a supporto di tali attività, utilizzando il modulo di SGI "Rete".
Ulteriori istruzioni di dettaglio saranno fornite nella guida tecnica che sarà inviata dall'Istat agli UCC prima dell'avvio dell'attività.

4. Convivenze anagrafiche e popolazioni speciali: contributo

In conformità alle disposizioni normative e ordinamentali applicabili, questo Istituto corrisponderà un contributo per compensare parte degli oneri finanziari che ciascun Comune dovrà sostenere per la realizzazione delle attività sopra descritte.

Il contributo corrisposto per la realizzazione delle attività descritte al par. 2 è calcolato nella misura di euro 2,00:

a. **per ciascuna convivenza anagrafica** presente nella lista fornita da Istat, confermata, modificata o inserita ex novo, per la quale siano inserite tutte le informazioni anagrafiche necessarie all'esatta individuazione della stessa (sezione di censimento, codice identificativo convivenza ANPR, denominazione, indirizzo, tipo di convivenza,) e i dati riferiti al numero delle persone residenti distinte per sesso e cittadinanza, e per ciascuna convivenza eliminata;

b. **per ciascun campo/insediamento** presente nella lista fornita da Istat, confermato, modificato o inserito ex novo, e per il quale siano fornite tutte le informazioni necessarie all'esatta individuazione dello stesso (sezione di censimento, eventuale denominazione, indirizzo, tipo di campo/insediamento) compresi i dati riferiti al numero delle persone residenti distinte per sesso e cittadinanza, e per ciascun campo eliminato;

c. **per ciascun indirizzo** presso il quale sono iscritti in anagrafe i senza tetto e senza fissa dimora presente nella lista fornita da Istat, confermato o inserito ex novo per il quale siano inserite tutte le informazioni anagrafiche necessarie all'esatta individuazione (sezione di censimento, indirizzo, tipo di indirizzo) compresi i dati riferiti al numero delle persone residenti distinte per sesso e cittadinanza, e per ciascun indirizzo eliminato.

La liquidazione del contributo sarà effettuata a partire dal mese di luglio 2022.

copia informatica per consultazione

In fase di consuntivo finale l'importo stimato che verrà comunicato con successiva circolare potrà subire delle variazioni sulla base dei risultati dell'attività svolta dai Comuni.

Si precisa che il calcolo dei contributi sarà effettuato sulla base delle informazioni estratte da SGI, riferite agli esiti finali registrati.

Si fa presente, infine, che le Amministrazioni destinatarie del contributo erogato dall'Istat, nell'ambito della propria autonomia amministrativo-contabile, godono delle necessarie discrezionalità in merito all'utilizzo del suddetto contributo, fermo restando il rispetto della normativa ad esso applicabile e il rispetto del vincolo di destinazione funzionale dei fondi ricevuti.

In conformità a quanto stabilito dalla normativa vigente e dal Piano Generale di Censimento, gli Enti locali destinatari di contributi censuari hanno l'obbligo di rendicontazione delle spese nonché l'obbligo di conservare la documentazione relativa alle spese sostenute con tali contributi.

5. Convivenze anagrafiche e popolazioni speciali: assistenza

Per ricevere assistenza sulle modalità tecniche e operative e sugli aspetti tematici relativi alle suddette attività è possibile scrivere all'indirizzo e-mail **pop.speciali@istat.it**.

IL DIRETTORE CENTRALE
F.to Stefano Menghinello

L'originale della presente lettera è conservato presso l'Istat ed è consultabile su richiesta

Via Cesare Balbo 39, 00184 Roma
Telefono +39 06.4673.1 e-mail: dcrd@istat.it
Cod. Fisc. 80111810588 Partita IVA 02124831005

copia informatica per consultazione