



**COMUNE DI TAORMINA**  
**Città Metropolitana di Messina**

**AREA AMMINISTRATIVA - AFFARI GENERALI - SERVIZI  
SOCIALI E DEMOGRAFICI**

**Determinazione Dirigenziale n. 168 del 13/08/2023**

Repertorio Generale n. 1048 del 14/08/2023

**Oggetto: LIQUIDAZIONE INDENNITÀ PER SPECIFICHE RESPONSABILITÀ AL  
PERSONALE DIPENDENTE "DELL'AREA AMMINISTRATIVA" IN APPLICAZIONE  
DEL CONTRATTO COLLETTIVO DECENTRATO INTEGRATIVO PER L'ANNO 2022. .**



# **COMUNE DI TAORMINA**

## **Città Metropolitana di Messina**

**AREA AMMINISTRATIVA - AFFARI GENERALI - SERVIZI SOCIALI E DEMOGRAFICI**

### **Determinazione Dirigenziale n. 168 del 13/08/2023**

**Oggetto: LIQUIDAZIONE INDENNITÀ PER SPECIFICHE RESPONSABILITÀ AL PERSONALE DIPENDENTE "DELL'AREA AMMINISTRATIVA" IN APPLICAZIONE DEL CONTRATTO COLLETTIVO DECENTRATO INTEGRATIVO PER L'ANNO 2022. .**

**IL RESPONSABILE DI AREA**

**Premesso:**

- che ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs 267/2000, gli Enti Locali disciplinano, con propri regolamenti, in conformità allo statuto, l'ordinamento generale degli uffici e dei servizi in base a criteri di autonomia, funzionalità ed economicità di gestione e secondo principi di professionalità e responsabilità;
- che con delibera di Giunta Comunale n° 68 del 28.12.2016, è stato approvato il Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, con gli allegati Organigramma e Funzionigramma, successivamente modificato con deliberazione di Giunta Comunale n° 5 del 17.01.2018;
- che sulla base del citato organigramma l'Area denominata "*Amministrativa*" si compone dei seguenti Servizi:
  1. *Servizi Generali e Comunicazione Istituzionale;*
  2. *Gestione Giuridica del Personale;*
  3. *Contenzioso;*
  4. *Controllo Analogico;*
  5. *Contratti ed Amministrazione Trasparente;*
  6. *Turismo e Sport;*

- che l'art.17 del Regolamento degli Uffici e Servizi dispone che al Responsabile del Servizio compete:

- la verifica del funzionamento organizzativo del Servizio, dell'evoluzione delle normative e delle esigenze dell'utenza, collaborando in modo attivo e propositivo con la Posizione Organizzativa nella programmazione ed eventuale reimpostazione degli interventi;
- la responsabilità dell'istruttoria dei procedimenti e degli atti di competenza del servizio, ai sensi degli artt.5 e 6 della Legge 7/8/1990 n. 241 e della L.R. n. 10/91, quando non venga esplicitamente attribuita ad altri dipendenti, nonché la responsabilità di tutti i procedimenti amministrativi e delle procedure negoziali attribuitegli dalla Posizione Organizzativa.

**Dato atto** che con Determina Dirigenziale n° 136 del 31.07.2019 sono stati istituiti i seguenti Uffici ed individuati i rispettivi responsabili:

1. Ufficio Segreteria: Responsabile - Molino Massimiliano (cat. B);
2. Ufficio Protocollo: Responsabile - Caminiti Saverio (cat. B);
3. Ufficio Segreteria Organi Istituzionali: Responsabile - Savoca Leonarda (cat. B);
4. Ufficio Amministrazione Giuridica del Personale: Responsabile - Pagano Alfredo (cat. B);
5. Ufficio Contratti: Responsabile ad interim - Molino Massimiliano (cat. B);
6. Ufficio Amministrazione Trasparente: Responsabile Russo Giusi (cat. B);
7. Ufficio Turismo e Sport: Responsabile Sig.ra Leo Carmela (cat. B);

**Visti:**

- l'articolo 17 del CCDI sottoscritto in data 17.10.2019 - indennità per specifiche responsabilità - (comma 1, art. 70 quinquies del CCNL Enti Locali del 21.05.2018) che al comma 1 recita “ *Ai sensi del Comma 1 art. 70 quinquies è prevista una indennità di importo massimo non superiore a €. 3.000,00 annui lordi per compensare l'eventuale esercizio di compiti che comportano specifiche responsabilità, al personale delle categorie B, C e D, che non risulti incaricato di posizione organizzativa*”;

- il comma 4 dell'articolo 17 del CCDI che stabilisce ai fini dell'erogazione dell'indennità i criteri di quantificazione della pesatura degli incarichi.

**Richiamati:**

- l'art.4 della legge 241/90 come recepito dall'art. 4, co. 1 della l.r. 10/91 che testualmente dispone “*Ove non sia già direttamente stabilito per legge o per regolamento, le pubbliche amministrazioni sono tenute a determinare per ciascun tipo di procedimento relativo ad atti di loro competenza l'unità organizzativa responsabile della istruttoria e di ogni altro adempimento procedimentale, nonché dell'adozione del provvedimento finale.*”;

- l'art. 5, co. 1 della suddetta L.R. 10/91 che testualmente dispone: “*Il dirigente di ciascuna unità organizzativa provvede ad assegnare a sé o ad altro dipendente addetto alla unità la responsabilità dell'istruttoria e di ogni altro adempimento inerente il singolo procedimento nonché, eventualmente, dell'adozione del provvedimento finale*”;

- l'art. 6 della l.r. n. 10/91 e l'art. 18 del vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi che individua le competenze dei responsabili del procedimento amministrativo.

**Visto** il D.Lgs.vo 165/2001 e s.m.i ed in particolare il comma 2, art.5 che testualmente dispone “*Nell'ambito delle leggi e degli atti organizzativi di cui all'articolo 2, comma 1, le determinazioni per l'organizzazione degli uffici e le misure inerenti alla gestione dei rapporti di lavoro, nel rispetto del principio di pari opportunità, e in particolare la direzione e l'organizzazione del lavoro nell'ambito degli uffici sono assunte in via esclusiva dagli organi preposti alla gestione con la*

*capacità e i poteri del privato datore di lavoro, fatte salve la sola informazione ai sindacati ovvero le ulteriori forme di partecipazione, ove previsti nei contratti di cui all'articolo 9."*

**Atteso:**

- che con Determinazione Sindacale n.10 del 17.05.2022 lo scrivente è stato temporaneamente incaricato della Responsabilità dell'Area Amministrativa dell'Ente;
- che con Determina Dirigenziale n. 69 del 13.10.2022 è stato costituito il fondo delle risorse decentrate per il personale non dirigente per l'esercizio economico 2022.

**Tenuto conto che:**

- la Giunta Comunale, con deliberazione n° 311 del 28.12.2022 ha preso atto dello schema di preintesa del CCDI 2022, ed ha autorizzato il Presidente della Delegazione Trattante di parte pubblica alla sottoscrizione dello stesso;
- in data 27/12/2022 con verbale n° 36, l'Organo di Revisione ha fatto pervenire il parere favorevole in merito alla preintesa di CCDI per l'anno 2022;
- per ogni dipendente delle categorie B, C e D, che non risulti titolare di posizione organizzativa, ma risulti incaricato di compiti che comportano specifiche responsabilità, sono state predisposte le relative schede di quantificazione della pesatura dell'incarico assegnato.

**Atteso:**

- che la somma complessiva necessaria per la corresponsione ai dipendenti interessati dell'indennità per specifiche responsabilità nell'area amministrativa, relativamente all'anno 2022 a carico del datore di lavoro è pari a €. 16.620,00 oltre oneri riflessi;
- che si è ritenuto opportuno, anche al fine di prevenire eventuali futuri contenziosi riconducibili alla mancata valutazione delle attività in argomento, provvedere alla pesatura delle attività rese all'interno dell'area amministrativa ed ascrivibili a specifiche responsabilità ex comma 1, art. 70 quinquies del CCNL Enti Locali del 21.05.2018.

**Richiamate** le schede di valutazione/pesatura in atti d'ufficio e relative alla valutazione delle attività in argomento, rese dai responsabili degli uffici afferenti all'Area Amministrativa per l'anno 2021.

**Visti:**

- il D.lgs 165/2001 e s.m.i;
- la legge 241/90
- Il CCNL Funzioni Locali 2016/2018;
- il vigente CCDI 2019/2021
- Il D.lgs 267/2000 e s.m.i;
- la legge 241/1990.

**D E T E R M I N A**

**Prendere atto** delle schede di pesatura – in atti d'ufficio - dell'incarico assegnato per ogni dipendente della categoria B , che risulti incaricato di compiti che comportano specifiche responsabilità.

Liquidare le indennità per specifiche responsabilità (comma 1, art. 70 quinquies del CCNL Enti Locali del 21.05.2018) - annualità economica 2022 - ai dipendenti appartenenti all'Area Amministrativa per l'ammontare di € **16.620,00** oltre oneri accessori quantificati per € **5.368,26** per una somma complessiva di € **21.988,26** di seguito indicati:

| Dipendenti             | Categoria | Servizio/Ufficio                                             | Pesatura<br>-Indennità<br>lorda annuale |
|------------------------|-----------|--------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| Molino<br>Massimiliano | B         | Responsabile Ufficio Segreteria/Contratti                    | Punti<br>98=€2.940,00                   |
| Caminiti Saverio       | B         | Responsabile Ufficio Protocollo                              | Punti<br>86=€2.580,00                   |
| Savoca Leonarda        | B         | Responsabile Ufficio Segreteria Organi Istituzionali         | Punti<br>86=€2.580,00                   |
| Pagano Alfredo         | B         | Responsabile Ufficio Amministrazione Giuridica del Personale | Punti<br>98=€2.940,00                   |
| Russo Giusi            | B         | Responsabile Ufficio Amministrazione Trasparente             | Punti<br>88=€2.640,00                   |
| Leo Carmela            | B         | Responsabile Ufficio Turismo e Sport                         | Punti<br>98 = € 2.940,00                |

**Dare atto che:**

- con Determina Dirigenziale n. 69 del 13/10/2022 è stato costituito il fondo delle risorse decentrate per il personale non dirigente per l'esercizio economico 2022.
- la Delegazione trattante di parte datoriale, nella seduta del 22/11/2022, ha raggiunto l'accordo con le parti sindacali sulla distribuzione delle risorse;
- le OO.SS e i R.S.U interessati dal procedimento, nella riunione del 22/11/2022, hanno condiviso all'unanimità la ripartizione del fondo per il 2022 come dall'allegato prospetto al verbale del 22/11/2022;
- con Determina Dirigenziale n° 88 del 30.12.2022 è stata impegnata nell'ipotesi di bilancio 2021-2023, esercizio finanziari 2022 successivamente approvato, a seguito dell'approvazione ministeriale dell'ipotesi di bilancio, con deliberazione di C.C n. 7 del 02/03/2023;
- la Giunta Comunale, con deliberazione n° 311 del 28/12/2022 ha preso atto dello schema di preintesa del CCDI 2022, ed ha autorizzato il Presidente della Delegazione Trattante di parte pubblica alla sottoscrizione dello stesso;
- in data 27/12/2022 con verbale n° 36, l'Organo di Revisione ha fatto pervenire il parere favorevole in merito alla preintesa di CCDI per l'anno 2022;

Dare atto che la predetta spesa comprensiva di oneri riflessi trova copertura finanziaria alla Missione 1, Programma 10, Titolo 1, Macroaggregato 1, Capitolo 01101.01.00110105 Imp. 1178/2022 assunto con la Determina dell'Area Economica e Finanziaria n° 88 del 30.12.2022 e reimputati all'esercizio finanziario 2023 con delibera di Giunta Municipale n° 228 del 08/07/2023;

**Dare atto** che la predetta spesa oltre oneri riflessi, trova copertura finanziaria al codice di bilancio n. 01101.01.00110104, Imp. n. 1178/2022, reimputato per esigibilità nell'anno 2023;

**Trasmettere** il presente atto al Responsabile dell'Area Economico Finanziaria - Entrate per i conseguenti provvedimenti di competenza.

**Pubblicare**, nelle forme di legge, la presente Determinazione all'Albo On Line dell'Ente e nella sezione Amministrazione Trasparente.

**Sottoscritta dal Responsabile di Area**

**(BARTORILLA GIUSEPPE)**  
**con firma digitale**



# COMUNE DI TAORMINA

## Città Metropolitana di Messina

Determina N. 168 del 13/08/2023

**Funzione.1 AREA AMMINISTRATIVA - AFFARI GENERALI - SERVIZI SOCIALI E  
DEMOGRAFICI**

**Oggetto:** LIQUIDAZIONE INDENNITÀ PER SPECIFICHE RESPONSABILITÀ AL PERSONALE  
DIPENDENTE "DELL'AREA AMMINISTRATIVA" IN APPLICAZIONE DEL CONTRATTO  
COLLETTIVO DECENTRATO INTEGRATIVO PER L'ANNO 2022. .

### ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA

#### IMPEGNI

|  | ESERCIZIO | CAPITOLO | IMPEGNO | IMPORTO |
|--|-----------|----------|---------|---------|
|  |           |          |         |         |

Visto si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della determinazione di cui all'oggetto ai sensi dell'art. 151, comma 4°, e dell'art. 153, comma 5°, del T. U. approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

Taormina , 14/08/2023

Sottoscritto dal Responsabile  
Area Economico Finanziaria  
( LA TORRE ANGELA)  
con firma digitale