



COMUNE DI TAORMINA
Città Metropolitana di Messina

**AREA AMMINISTRATIVA - AFFARI GENERALI - SERVIZI
SOCIALI E DEMOGRAFICI**

Determinazione Dirigenziale n. 163 del 04/04/2024

Repertorio Generale n. 493 del 04/04/2024

Oggetto: PROCEDIMENTO VOLTO AD OTTENERE IL RILASCIO DELL'IMMOBILE DI PROPRIETÀ COMUNALE, SITO IN TAORMINA, CORSO UMBERTO CONTRADDISTINTO AL NCEU AL FGL. 15, P.LLA 121, SUB 6. CONFERIMENTO INCARICO LEGALE..



COMUNE DI TAORMINA

Città Metropolitana di Messina

AREA AMMINISTRATIVA - AFFARI GENERALI - SERVIZI SOCIALI E
DEMOGRAFICI

III SERVIZIO CONTENZIOSO

Determinazione Dirigenziale n. 163 del 04/04/2024

Oggetto: PROCEDIMENTO VOLTO AD OTTENERE IL RILASCIO DELL'IMMOBILE DI PROPRIETÀ COMUNALE, SITO IN TAORMINA, CORSO UMBERTO CONTRADDISTINTO AL NCEU AL FGL. 15, P.LLA 121, SUB 6. CONFERIMENTO INCARICO LEGALE..

IL RESPONSABILE DI AREA

Premesso:

che necessita conseguire la piena disponibilità in capo all'Ente del bene immobile di proprietà comunale sito in Taormina, Corso Umberto, contraddistinto al NCEU al fgl. 15, p.la 121, sub 6 e che per tale motivo occorre conferire incarico legale finalizzato ad ottenerne il rilascio, considerato che le reiterate diffide notificate al detentore dello stesso non hanno avuto esito positivo;

Atteso che, con la delibera di G.C. n. 45 del 01/03/2024, resa immediatamente esecutiva nelle forme di legge, è stato autorizzato il Sindaco a promuovere il procedimento volto ad ottenere il rilascio dell'immobile di proprietà comunale, sito in Taormina, corso Umberto contraddistinto al NCEU al fgl. 15, p.la 121, sub 6;

Considerato che, con la suddetta delibera è stato, altresì, incaricato il responsabile dell'area per l'adozione dei conseguenti atti gestionali, compresa la sottoscrizione del disciplinare di incarico per regolamentare il rapporto con i legali incaricati della rappresentanza in giudizio del comune;

Ritenuto:

che l'art. 56, comma 1, lett. h), del Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 , prevede che "Le

disposizioni del codice relative ai settori ordinari non si applicano agli appalti pubblici: h) concernenti uno qualsiasi dei seguenti servizi legali: 1) rappresentanza legale di un cliente da parte di un avvocato ai sensi dell'articolo 1 della legge 9 febbraio 1982, n. 31:1.1) in un arbitrato o in una conciliazione tenuti in uno Stato membro dell'Unione europea, un Paese terzo o dinanzi a un'istanza arbitrale o conciliativa internazionale; 1.2 in procedimenti giudiziari dinanzi a organi giurisdizionali o autorità pubbliche di uno Stato membro dell'Unione europea o un Paese terzo o dinanzi a organi giurisdizionali o istituzioni internazionali; 2) consulenza legale fornita in preparazione di uno dei procedimenti di cui al punto 1), o qualora vi sia un indizio concreto e una probabilità elevata che la questione su cui verte la consulenza divenga oggetto del procedimento, sempre che la consulenza sia fornita da un avvocato ai sensi dell'articolo 1 della legge 9 febbraio 1982, n. 31; 3) servizi di certificazione e autenticazione di documenti che devono essere prestati da notai; 4) servizi legali prestati da fiduciari o tutori designati o altri servizi legali i cui fornitori sono designati da un organo giurisdizionale dello Stato o sono designati per legge per svolgere specifici compiti sotto la vigilanza di detti organi giurisdizionali; 5) altri servizi legali che sono connessi, anche occasionalmente, all'esercizio dei pubblici poteri” ;

Atteso che, a seguito di individuazione ed interpello da parte del Responsabile Area Amministrativa, l'Avv. Davide la Rosa, con nota acquisita al Prot. Gen. n. 9730 del 27/02/2024, si è dichiarato disponibile ad accettare l'incarico per un compenso di importo pari ad € 4.440,00 onnicomprensivo che include le competenze relative alla fase esecutiva relativa al rilascio e le spese vive per fase di merito ed esecutiva;

Richiamato il Decreto Sindacale n. 11 del 23/02/2024 avente ad oggetto “CONFERIMENTO AL SEGRETARIO GENERALE PRO TEMPORE DELL'INCARICO DI E.Q. DELL'AREA AMMINISTRATIVA AFFARI GENERALI - SERVIZI SOCIALI E DEMOGRAFICI”;

Vista la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 78 del 09/12/2023 avente ad oggetto “Approvazione del Bilancio di previsione esercizi finanziari 2024 - 2026”

Vista la Deliberazione di Giunta Municipale n. 399 del 29/012/2023 avente ad oggetto “Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2024 – 2026 per cui il Responsabile dell' Area Amministrativa dovrà disporre della dotazione finanziaria complessiva di € 4.440,00 per i conseguenti adempimenti gestionali di competenza e successive modifiche ed integrazioni;

Dato atto che :ai fini dell'affidamento del presente incarico è stato richiesto all' ANAC il seguente codice Cig. **B0F326AA47**;

Visti:

- il D.Lgs n.267/2000;
- lo Statuto Comunale;

DETERMINA

Per i motivi di cui in premessa, che qui si intendono integralmente riportati e trascritti e in esecuzione della deliberazione di G.C. n. 45 del 01/03/2024 resa immediatamente esecutiva nelle forme di legge, di individuare quale avvocato cui conferire l'incarico a promuovere il procedimento volto ad ottenere il rilascio dell'immobile di proprietà comunale, sito in Taormina,

corso Umberto contraddistinto al NCEU al fgl. 15, p.lla 121, sub 6, l' Avv. Davide La Rosa, con studio in Taormina, Via W. Von Gloeden, n. 79;

Di dare atto:

- che, l'incarico è disciplinato dalla convenzione/tipo approvata con delibera di Giunta Comunale n. 52 del 12/12/2016, il cui schema è allegato alla presente determina per formarne parte integrante e sostanziale.
- che, la spesa da impegnare per tale incarico è pari a euro € **4.440,00** per compensi legali omnicomprensivi con imputazione alla Missione 1, Programma 02 Titolo I Macroaggregato 03 Capitolo 01021.03.00102119 del bilancio di previsione 2024/2026, esercizio finanziario 2024;
- che la presente determinazione ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria resa ai sensi dell'art 183, comma 7 del Dlgs n.267/2000.

Di disporre, ai sensi del D.lgs n. 33/2013, la pubblicazione del presente atto sul sito istituzionale, all'interno della sezione "*Amministrazione trasparente*", sotto-sezione di primo livello "*Bandi di gara e Contatti*".

Di trasmettere la presente, per accettazione, all'Avv. Davide La Rosa, con studio in Taormina, Via W. Von Gloeden, n. 79.

Sottoscritta dal Responsabile di Area

(BARTORILLA GIUSEPPE)
con firma digitale

COMUNE DI TAORMINA

SCHEMA DISCIPLINARE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO

LEGALE.

L'anno duemilaventitre, il giorno del mese di -----, con la presente scrittura privata da valere ad ogni effetto di legge:

tra

- 1) Il Comune di Taormina nella persona del il Dott. Giuseppe Bartorilla, Segretario Generale e Responsabile dell'Area Amministrativa, il quale interviene esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse dell'Ente, C.F. 00299100834, P.IVA 00299100834;

e

- 2) L'Avv. La Rosa Giuseppe Davide, nato a Catania il 29/12/1965, iscritta all'Albo degli Avvocati del Foro di Messina, che agli effetti tutti del presente atto elegge domicilio presso questo Comune;

PREMESSO

- Con la delibera di G. C. n. 45 del 01/03/2024 è stato autorizzato al Sindaco ad aderire alla negoziazione assistita promossa da Coglitore Veronica ed è stato autorizzato il Sindaco a promuovere il procedimento volto ad ottenere il rilascio dell'immobile di proprietà comunale, sito in Taormina, corso Umberto contraddistinto al NCEU al fgl. 15, p.lla 121, sub 6;
- Con determina dell'Area Amministrativo R.G. n. ____ del _____ è stata affidata la rappresentanza dell'Ente all 'Avv. Davide Giuseppe La Rosa con studio in Taormina, Via W. Von Gloeden, 79;

Tutto ciò premesso, tra le parti come sopra costituite, si conviene e si stipula quanto segue:

Art. 1 - L'incarico concerne la difesa, ivi compresa la facoltà di avanzare domanda riconvenzionale e di chiamare in causa terzi per qualsiasi titolo, e la rappresentanza in giudizio dell'Amministrazione nella controversia che vede il Comune di Taormina convenuto nei confronti dei conduttori morosi; A tal fine, il Sindaco rilascia apposita e formale procura. L'incarico è conferito per il solo presente grado di giudizio. Per ulteriori ed eventuali gradi della procedura l'Amministrazione si riserva di assumere, senza pregiudizio, specifica ed ulteriore determinazione.

Art. 2 - L'incarico comprende oltre alla difesa tecnica anche ogni assistenza di carattere legale in ordine alla questione dedotta in giudizio, di talché l'amministrazione potrà richiedere all'Avvocato incaricato delucidazioni scritte, pareri tecnici in ordine alla opportunità di instaurare e/o proseguire il giudizio, di addivenire a transazioni, di sollevare eccezioni e su tutti gli atti, adempimenti o comportamenti che, in conseguenza dell'instaurazione del giudizio, l'Amministrazione dovrà adottare a tutela e garanzia dei propri interessi e diritti, ivi compresa la predisposizione di eventuali atti di transazione. Egli si impegna a relazionare, per iscritto, anche in forma sintetica, in ordine a ciascun adempimento processuale posto in essere, avendo cura di rimettere tempestivamente all'Amministrazione Comunale copia di ogni atto prodotto in giudizio. Tale complessa attività di assistenza, comunque collegata all'attività defensionale, non darà luogo a compenso ulteriore oltre quello previsto

per l'incarico principale, salvo il rimborso delle spese documentate.

Art. 3 - L'Avvocato incaricato dichiara formalmente di impegnarsi ad esercitare il mandato con il massimo zelo e scrupolo professionale, nel pieno del rispetto delle norme di legge e delle disposizioni deontologiche che regolano la professione.

All'uopo dichiara:

- di impegnarsi a non accettare incarichi da terzi pubblici o privati, contro l'Amministrazione Comunale, per tutta la durata dell'incarico;
- di non avere in corso incarichi contro l'Amministrazione Comunale per conto di terzi pubblici o privati;
- di non avere in corso comunione di interessi, rapporti di affari o di incarico professionale né relazioni di coniugio, parentela od affinità entro il quarto grado con la controparte e che inoltre non si è occupato in alcun modo della vicenda oggetto del presente incarico per conto della controparte o di terzi, né ricorre alcuna altra situazione di incompatibilità con l'incarico testé accettato alla stregua delle norme di legge e dell'ordinamento deontologico professionale.

Fatta salva la eventuale responsabilità di carattere penale o disciplinare, cui dovesse dar luogo la violazione anche di una sola delle predette prescrizioni, l'Amministrazione è in facoltà di risolvere il contratto ai sensi degli artt. 1453 e ss. del Codice Civile anche in presenza di una sola delle predette condizioni di incompatibilità.

Art. 4 - L'Avvocato incaricato si impegna a comunicare tempestivamente all'Amministrazione l'insorgere di ciascuna delle condizioni di incompatibilità richiamate nel precedente art. 3). In caso di omessa comunicazione, entro dieci giorni dall'insorgenza di una delle predette condizioni, l'Amministrazione agirà ai sensi dell'ultimo periodo del precedente art. 3).

Art. 5 - Per il sostegno delle spese di causa l'Amministrazione corrisponderà, in seguito alla stipula del presente disciplinare e dietro richiesta del professionista incaricato, una somma di €. **€ 4.400,00;**

Art. 6 - Il compenso per le prestazioni da svolgersi viene quantificato consensualmente secondo quanto previsto dalle linee guida per il conferimento degli incarichi legali approvate dal Comune di Taormina con la delibera di G.C. n°164 del 12/06/2019. In particolare la misura del compenso è onnicomprensiva del compenso nelle singole voci di costo, complete di spese, oneri e contributi.

Art. 7 - Ai fini della presentazione della parcella a saldo si intende esaurito l'incarico in caso di recesso ai sensi dell'art. 2237 C.C. o comunque alla data del deposito del provvedimento giurisdizionale che conclude il grado di giudizio cui si riferisce l'incarico. Al proposito, l'avvocato incaricato comunicherà per iscritto e con la massima celerità l'intervenuto deposito del provvedimento giurisdizionale. In quella stessa sede il professionista prospetterà ogni conseguente soluzione tecnica idonea a tutelare gli interessi dell'Amministrazione, ivi comprese istruzioni e direttive necessario per dare completa ottemperanza alle pronunce

giurisdizionali e prevenire pregiudizi per l'Amministrazione.

Art. 8 - Nei casi in cui per la costituzione in giudizio e per l'esercizio delle azioni dell'Amministrazione, l'incaricato deve ricorrere all'assistenza di un domiciliatario, la scelta è fatta liberamente dall'incaricato. In ogni caso il domiciliatario dovrà offrire tutte le garanzie ed i requisiti richiesti dalla presente disciplina per l'incaricato principale, il quale rimane unico responsabile nei riguardi dell'Amministrazione, committente. La designazione del domiciliatario non comporta oneri aggiuntivi per l'Amministrazione, salvo il rimborso delle spese dal medesimo sostenute ed effettivamente documentate.

Art. 9 - La sottoscrizione del presente disciplinare costituisce accettazione formale dell'incarico nel pieno ed integrale rispetto dei principi regolati e delle clausole contenute.

Art. 10- Il professionista si obbliga a comunicare il probabile rischio di soccombenza nella presente controversia entro 30 giorni dalla sottoscrizione della procura alle liti. La valutazione di tale rischio deve essere aggiornata con specifiche comunicazioni periodiche da rendere sulla base dello sviluppo della controversia, anche in relazione al verificarsi di preclusioni o decadenze, nonché all'andamento dell'istruzione probatoria, o ad altri elementi autonomamente valutati dal professionista; la comunicazione in questione deve essere trasmessa, comunque, almeno una volta l'anno entro il 30 giugno, al fine di poter adottare eventuali provvedimenti di salvaguardia degli equilibri di bilancio. Il rischio deve essere valutato secondo la seguente classificazione: basso,

medio, medio alto, alto, e dovrà essere indicata la durata stimata del giudizio”.

Art. 11 - Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 il Comune informa il legale, il quale ne prende atto e dà il relativo consenso, che tratterà i dati contenuti nel presente disciplinare esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti comunali in materia.

Art. 11 - Per quanto non previsto dal presente disciplinare, le parti rinviano alle norme del Codice Civile, a quelle proprie dell'ordinamento professionale degli avvocati ed alle relative tariffe professionali e a quelle del regolamento comunale vigente.

Letto approvato e sottoscritto.

L'Avvocato

Per il Comune di Taormina
Il Responsabile Area Amministrativa



COMUNE DI TAORMINA

Città Metropolitana di Messina
AREA ECONOMICO FINANZIARIA - ENTRATE
Servizio Idrico Integrato

Taormina, 26/01/2024

Prot. n. 4520

ATTESTAZIONE REGOLARITA' TRIBUTARIA

Richiesta n. 28683 del 07/09/2023 dell'Area Amministrativa

Soggetto: LA ROSA DAVIDE C.F. LRS65T29C351Y
domicilio fiscale in TAORMINA (ME) Via W. Von Gloeden n. 79

In relazione alla richiesta di rilascio attestazione regolarità tributaria n. 28683 del 07/09/2023, ritenendo doveroso procedere alla verifica di eventuale morosità su fatture riferite al servizio idrico previsto da Regolamento Comunale n. 45 del 31.07.2023

Visti gli atti di ufficio

SI ATTESTA

che il soggetto risulta essere in regola con i pagamenti delle utenze del Servizio Idrico.

Il Responsabile Area Economico Finanziaria
Dott.ssa Angela La Torre





COMUNE DI TAORMINA

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA
Area Economico Finanziaria
Ufficio Tributi

prot. 37090 del 14/11/2023

Al Responsabile Area Amministrativa

Dott. Giuseppe Bartorilla

Sede

Oggetto: Attestazione relativa all'insussistenza di pendenza di natura Tributaria TARI - TASI - ed IMU.

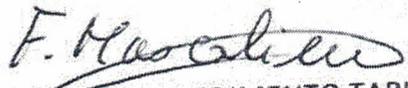
Vista la richiesta di cui in oggetto del 07.09.2023 acquisita al protocollo dell'Ente al n° 28683

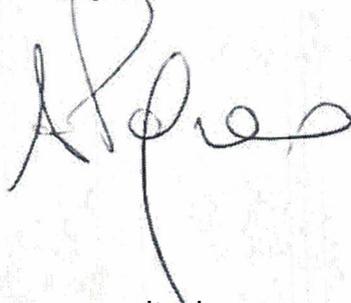
SI ATTESTA

che l'Avv. Davide La Rora nato a Catania il 29.12.1965, con domicilio fiscale a Taormina Via W. Von Gloden n° 79, P.IVA: 01956100836, risulta essere in regola con il pagamento dei tributi IMU e TARI.

Taormina li, 14.11.2023

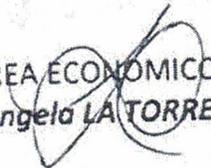
LA RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO IMU/TASI
rag. **Fernanda MUSCOLINO**


IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO TARI
Alfredo Pagano





LA RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO FINANZIARIA
Dott.ssa **Angela LA TORRE**





COMUNE DI TAORMINA

Città Metropolitana di Messina

Determina N. 163 del 04/04/2024

Servizio.3 III SERVIZIO CONTENZIOSO

Oggetto: PROCEDIMENTO VOLTO AD OTTENERE IL RILASCIO DELL'IMMOBILE DI PROPRIETÀ COMUNALE, SITO IN TAORMINA, CORSO UMBERTO CONTRADDISTINTO AL NCEU AL FGL. 15, P.LLA 121, SUB 6. CONFERIMENTO INCARICO LEGALE. .

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA

IMPEGNI

U	ESERCIZIO	CAPITOLO	IMPEGNO	IMPORTO
	2024	01021.03.00102119	544/2024	€ 4.440,00

Visto si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della determinazione di cui all'oggetto ai sensi dell'art. 151, comma 4°, e dell'art. 153, comma 5°, del T. U. approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

Taormina , 04/04/2024

Sottoscritto dal Responsabile
Area Economico Finanziaria
(LA TORRE ANGELA)
con firma digitale