



Comune di Taormina

Registro Delibere N. 263 del 28/10/2020

ORIGINALE DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: ASSEGNAZIONE SOMME AL RESPONSABILE DELL'AREA URBANISTICA E LL..PP.. PER LA FORNITURA DI MATERIALE DI CONSUMO PER LA GESTIONE DELLA MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO.

L'anno **duemilaventi** addì **ventotto** del mese di **ottobre** alle ore **16:50** e seguenti, nella casa comunale, si è riunita sotto la presidenza del Sindaco **Mario Bognari** la giunta comunale.

Partecipa all'adunanza e provvede alla redazione del presente verbale il Il Segretario Comunale Antonino Bartolotta.

Nominativo	Titolo	Presente/Assente
MARIO BOLOGNARI	Sindaco	Si
FRANCESCA GULLOTTA	Assessore	Si
VINCENZO SCIBILIA	Assessore	Si
ANDREA CARPITA	Assessore	No
ALFREDO FERRARO	Assessore	Si
GRAZIELLA LONGO	Assessore	Si

PRESENTI: 5

ASSENTI: 1

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta ed invita i convenuti a deliberare la proposta sull'argomento in oggetto specificato.

LA GIUNTA COMUNALE

Visto che, ai sensi dell'art. 53 della legge 8 giugno 1990, n.142, recepito dalla L.R. n. 48/91, sulla proposta di deliberazione in oggetto hanno espresso :

il responsabile del servizio interessato , per la regolarità
tecnica, parere **FAVOREVOLE**

il responsabile di ragioneria, per la regolarità contabile,
parere **FAVOREVOLE**

Con voto unanime preso ed espresso nei modi e forme di legge;

DELIBERA

di approvare integralmente, la proposta di cui all'oggetto;

Con separata e unanime votazione, **all'unanimità**

DELIBERA

di dichiarare il presente atto "**immediatamente esecutivo**" ai sensi della L.R. n. 44/91 e il presente verbale, dopo la lettura, si sottoscrive per conferma.

**Proposta di deliberazione predisposta su iniziativa
dell'Assessore ai Lavori Pubblici**

Oggetto: Assegnazione somme al Responsabile dell'Area Urbanistica e LL..PP.. per la fornitura di materiale di consumo per la gestione della manutenzione del patrimonio.

Premesso:

- che la manutenzione ordinaria del patrimonio comunale nel Centro e nelle Frazioni è effettuata in amministrazione diretta con proprio personale;
- che per la manutenzione ordinaria di piccola entità degli edifici comunali, delle strade, delle scuole, ecc., occorre procedere all'acquisto di materiale vario e piccola minuteria, necessario per il Servizio Manutentivo;
- che pertanto questo Ente ha la necessità e l'urgenza di effettuare la fornitura di piccola minuteria e materiale vario di consumo, per far fronte a quegli interventi vari e di riparazione di piccola entità che spesso si presentano;

Accertato che, effettuata la dovuta valutazione da parte dell'Ufficio Tecnico che ha fatto una stima corpo ed a seguito di indagini di mercato, per provvedere alla fornitura di materiale per la manutenzione ordinaria del patrimonio è stata stimata la spesa necessaria annua di € 1.500,00 comprensiva di IVA..

Ritenuto di dover disporre all'assegnazione delle risorse finanziarie al Responsabile dell'Area Urbanistica, e LL..PP., per gli atti gestionali di competenza imputando la spesa complessiva di € 1.500,00, alla Missione 1 Prog 105 Macroaggregato 103 del redigendo bilancio 2020.

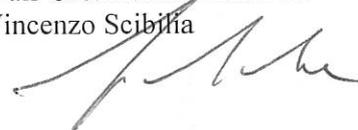
Dato atto che fornitura di piccola minuteria e materiale vario di consumo, riveste carattere di particolare urgenza, in quanto è rivolta a garantire tutti gli interventi di manutenzione ordinaria di piccola entità, degli edifici comunali, delle strade, delle scuole, ecc., assicurando la pubblica incolumità e, pertanto, la mancata fornitura di che trattasi, potrebbe recare contenziosi e di conseguenza danno patrimoniale certo e grave all'Ente.

P R O P O N E

Per i motivi espressi in premessa e che di seguito si intendono integralmente riportati:

1. Di assegnare, per la fornitura di piccola minuteria e materiale vario di consumo, al Responsabile dell'Area Urbanistica e LL..PP., la risorsa finanziaria di € **1.500,00** I.V.A. inclusa, da prenotare sulla **Missione 1 Programma, 105 Macroaggregato 103** demandando allo stesso, gli atti consequenziali, ivi compresa l'assunzione dell'impegno di spesa nell'apposito codice di Bilancio corrente esercizio in corso di formazione.
2. Dare atto che la spesa, derivante dal presente provvedimento, è volta a garantire la manutenzione ordinaria del patrimonio di piccola entità degli edifici comunali, delle strade, delle scuole, ecc., oltre che a tutela della pubblica incolumità e, pertanto la mancata fornitura di che trattasi, potrebbe recare contenziosi e di conseguenza danno patrimoniale certo e grave all'Ente.
3. Dare atto che la spesa di € **1.500,00** compresa IVA, si rende necessaria in quanto tassativamente regolata dalla legge, per il mantenimento del patrimonio.
4. Di imputare la suddetta somma di € **1.500,00** compresa IVA., alla **Missione 1 Prog. 105 Macroaggregato 103** del redigendo bilancio 2020.

L'Assessore all'Urbanistica e LL..PP..
Vincenzo Scibilia



COMUNE DI TAORMINA
CITTÀ METROPOLITANA DI MESSINA

Oggetto: Assegnazione somme al Responsabile dell'Area Urbanistica e LL..PP.. per la fornitura di materiale di consumo per la gestione della manutenzione del patrimonio.

PARERE TECNICO

Ai sensi dell'art. 53 della legge n. 142/90 recepito dall'art. 1, lett. i), della L.R. 11.12.1991 n. 48 come sostituito dall'art. 12 della L.R. 23.12.2000 n. 30, in ordine alla regolarità tecnica si esprime:

PARERE FAVOREVOLE

Taormina li 27.10.2020

Ambiente

Il Responsabile dell'Area Territorio
(Ing. Massimo Puglisi)

PARERE CONTABILE

Ai sensi dell'art. 53 della legge n. 142/90 recepito dall'art. 1, lett. i), della L.R. 11.12.1991 n. 48 come sostituito dall'art. 12 della L.R. 23.12.2000 n. 30, in ordine alla regolarità contabile si esprime:

PARERE FAVOREVOLE

Taormina li _____

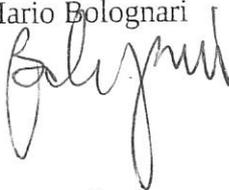
Finanziaria

Prov. 1200/2020
€ 1.500,00

Il Responsabile dell'Area Economica

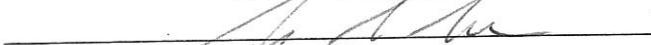
(Rag. Curcuruto Rosario)

IL SINDACO
Mario Bolognari

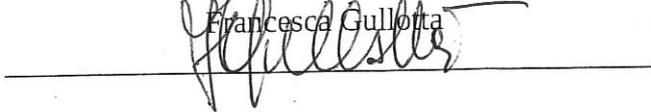


GLI ASSESSORI

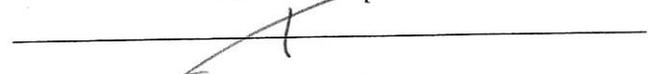
Vincenzo Scibilia



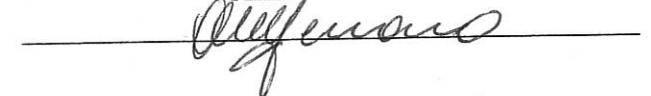
Francesca Gullotta



Andrea Carpita



Alfredo Ferraro



Graziella Longo



IL SEGRETARIO COMUNALE
Antonino Bartolotta



Il presente atto è stato pubblicato all'Albo comunale dal _____ al _____
con il n. _____ del Registro pubblicazioni.

Il Messo Comunale

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio, attesta che la presente deliberazione, ai sensi della L.R. 02/12/1991 n°44:

è stata affissa all'albo pretorio il _____ per 15 giorni consecutivi (art. 11 comma 1).

Il Segretario Comunale
Antonino Bartolotta

LA PRESENTE DELIBERAZIONE E' DIVENUTA ESECUTIVA IL GIORNO _____

[] decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (Art 12, comma 1 della L.R. ,n. 44/91)

[x] essendo stata dichiarata immediatamente esecutiva (Art.12, comma 2 della L.R. ,n. 44/91)

Dalla Residenza municipale, il 28/12/02

Il Segretario Comunale
Antonino Bartolotta

