



Comune di Taormina

Registro Delibere N. 244 del 16/09/2021

ORIGINALE DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: ASSEGNAZIONE SOMME AL RESPONSABILE DELL'AREA SERVIZI ALLA CITTÀ PER IL SERVIZIO DI SANIFICAZIONE E PULIZIA DI TUTTI I LOCALI ADIBITI AD UFFICI COMUNALI E SERVIZI PUBBLICI DI PERTINENZA - PERIODO ESTIVO.

L'anno **duemilaventuno** addì **sedici** del mese di **settembre** alle ore **17,25** e seguenti, nella casa comunale, si è riunita sotto la presidenza del Sindaco **Mario Bolognari** la giunta comunale.

Partecipa all'adunanza e provvede alla redazione del presente verbale il Segretario Comunale Giuseppe Bartorilla.

Nominativo	Titolo	Presente/Assente
MARIO BOLOGNARI	Sindaco	Si
FRANCESCA GULLOTTA	Assessore	Si
VINCENZO SCIBILIA	Assessore	No
ANDREA CARPITA	Assessore	Si
NUNZIO CORVAIA	Assessore	Si
GRAZIELLA LONGO	Assessore	No

PRESENTI: 4

ASSENTI: 2

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta ed invita i convenuti a deliberare la proposta sull'argomento in oggetto specificato.

LA GIUNTA COMUNALE

Visto che, ai sensi dell'art. 53 della legge 8 giugno 1990, n.142, recepito dalla L.R. n. 48/91, sulla proposta di deliberazione in oggetto hanno espresso :

il responsabile del servizio interessato , per la regolarità tecnica, parere **FAVOREVOLE**

il responsabile di ragioneria, per la regolarità contabile, parere **FAVOREVOLE**

Con voto unanime preso ed espresso nei modi e forme di legge;

DELIBERA

di approvare integralmente, la proposta di cui all'oggetto;

Con separata e unanime votazione, **all'unanimità**

DELIBERA

di dichiarare il presente atto **“immediatamente esecutivo”** ai sensi della L.R. n. 44/91 e il presente verbale, dopo la lettura, si sottoscrive per conferma.

Proposta di Deliberazione di: **Giunta Municipale**
Responsabile del Procedimento: **Dott.ssa Leo Carmela**
Area Servizi alla Città: Resp. **Sig. Leo Mangano**
Proponente: Assessorato al Patrimonio: **Sig. Nunzio Corvaia**

Oggetto: Assegnazione somme al Responsabile dell'Area Servizi alla Città per il servizio di sanificazione e pulizia di tutti i locali adibiti ad uffici comunali e servizi pubblici di pertinenza – periodo estivo

l'Assessore al Patrimonio

Premesso:

- che vi è la straordinaria necessità ed urgenza di contenere gli effetti negativi che l'emergenza epidemiologica COVID-19 sta producendo in tutto il territorio nazionale;
- che il Consiglio dei Ministri, con propria delibera del 31.01.2020, ha dettato misure operative relative al modello d'intervento da attuare nei diversi livelli territoriali per la gestione dell'emergenza epidemiologica da virus COVID-19;
- che con il DPCM dell'8.03.2020 il Consiglio dei Ministri dettava "Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23.02.2020 n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 applicabili sull'intero territorio nazionale";

Viste:

Le Ordinanze contingibile ed urgente del Presidente della Regione Siciliana emanate nel corso dell'anno 2020;
I Decreti della Presidenza del Consiglio dei Ministri emanati nel corso dell'anno 2020.

Ritenuto che, fermo restando quanto previsto dalle disposizioni emanate dal Ministero della Salute, dai citati Decreti del Presidente del Consiglio dei Ministri e dalle Ordinanze del Presidente della Regione, in esecuzione di quanto previsto dalla deliberazione del Consiglio dei Ministri del 26.04.2020 Fase 2, occorre assegnare le risorse per l'attivazione delle misure operative di competenza del livello territoriale comunale per la gestione dell'emergenza epidemiologica da virus COVID_19;

Preso atto:

- che, l'Ente Locale è anche tenuto ad intensificare i servizi di igiene negli uffici comunali;
- che, a tal fine, occorre assegnare le necessarie risorse al Responsabile dell'Area Servizi alla Città e per i conseguenti adempimenti gestionali di rispettiva competenza;

Dato atto che, al fine di far fronte alle misure operative, relative agli interventi da attuare nel livello territoriale di competenza comunale, per la gestione dell'emergenza epidemiologica da virus COVID_19, l'Ufficio, da un'indagine esplorativa, ha stimato in € 8.180,00 oltre I.V.A. pari ad € 1.799,60 per un totale di € 9.979,60, la somma necessaria per la prosecuzione del servizio di pulizia e sanificazione dei locali comunali adibiti a Uffici Pubblici e annesso pertinenze:

Biblioteca Comunale	Ex Chiesa S. Agostino;
Archivio Storico	Sede Centrale I e II piano
Area Servizi alla Città	Area Economico Finanziaria
Area Servizi alla Persona	Comando Polizia Locale
Delegazione Trappitello	Delegazione Mazzeo
Anagrafe	Cimitero Trappitello
Cimitero Taormina	Villa Comunale

Per un totale di circa mq. 3.000;

Accertato che, può essere assegnata, al Responsabile dell'Area Servizi alla Città, la somma di € 9.979,60 compresa iva imputando la spesa nel bilancio di previsione 2021 – 2023 sui capitoli dei vari settori necessaria a garantire il servizio di pulizia e sanificazione dei locali comunali adibiti ad Uffici e servizi pubblici di pertinenza per il periodo estivo così distinti:

Capitolo	Importo
01011.03.00101123	€ 3.000,00
01031.03.00103114	€ 1.000,00
01041.0300104115	€ 1.000,00
07011.03.00701106	€ 3.000,00
01051.03.00105107	€ 1.979,60
Totale	€ 9.979,60

Considerato che con deliberazione di Consiglio Comunale nr. 66 del 22.7.2021 è stato dichiarato lo stato di dissesto finanziario del Comune di Taormina;

Che da tale data fino all'approvazione dell'ipotesi di bilancio stabilmente riequilibrato l'Ente, può sostenere esclusivamente spese obbligatorie per legge o funzionali ed evitare di arrecare danni gravi e certi all'Ente medesimo;

Rilevato che la superiore spesa risulta essere necessaria per il mantenimento dell'igiene e salute pubblica.

Visti:

- il Decreto Legislativo n.267/2000;
- il Decreto Legislativo n. 118/2011;
- il redigendo bilancio di previsione in corso di redazione.

P R O P O N E

Per i motivi espressi in premessa e che di seguito si intendono integralmente riportati:

1 - Assegnare, al Responsabile dell'Area Servizi alla Città, la somma di € 9.979,60 compresa I.V.A., quale spesa necessaria per la prosecuzione del servizio di pulizia e sanificazione, per il mese periodo estivo dei seguenti locali:

1. Biblioteca Comunale	2. Ex Chiesa S. Agostino;
3. Archivio Storico	4. Sede Centrale I e II piano
5. Area Servizi alla Città	6. Area Economico Finanziaria
7. Area Servizi alla Persona	8. Comando Polizia Locale
9. Delegazione Trappitello	10. Delegazione Mazzeo
11. Anagrafe	12. Cimitero Trappitello
13. Cimitero Taormina	14. Villa Comunale

Per un totale di mq. 3.000, imputando la spesa nel bilancio di previsione 2021 – 2023 sui capitoli dei vari settori necessaria a garantire il servizio di pulizia e sanificazione dei locali comunali adibiti ad Uffici e servizi pubblici di pertinenza per il periodo estivo, così distinti:

Capitolo	Importo
01011.03.00101123	€ 3.000,00
01031.03.00103114	€ 1.000,00
01041.0300104115	€ 1.000,00
07011.03.00701106	€ 3.000,00
01051.03.00105107	€ 1.979,60
Totale	€ 9.979,60

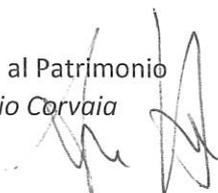
2 Dare atto che la spesa, di che trattasi, è da ritenersi obbligatoria al fine di evitare gravi danni derivanti dalla mancata igienizzazione e sanificazione dei locali.

3. Dare mandato al Responsabile dell'Area Servizi alla Città di predisporre gli atti consequenziali, ivi compresa l'assunzione dell'impegno di spesa.

4. Dichiarare la presente immediatamente esecutiva nelle forme di legge.

f.to R.P. /Dott.ssa Leo Carmela

L'Assessore al Patrimonio
Sig. Nunzio Corvaia



Proposta di Deliberazione di: **Giunta Municipale**
Responsabile del Procedimento: **Dott.ssa Leo Carmela**
Area Servizi alla Città: **Resp. Sig. Leo Mangano**
Proponente: Assessorato al Patrimonio: **Sig. Nunzio Corvaia**

Oggetto: Assegnazione somme al Responsabile dell'Area Servizi alla Città per il servizio di sanificazione e pulizia di tutti i locali adibiti ad uffici comunali e servizi di pertinenza – periodo estivo

Per la **Regolarità TECNICA** si esprime parere FAVOREVOLE

Taormina, 7.9.2021

Il Responsabile dell'Area Servizi alla Città
(*Sig. Leo Mangano*)

Comportando la presente:

- Prenotazione impegno n. 9505/2021 € 3.000,00
- n. 9506/2021 € 1.000,00
- n. 9507/2021 € 1.000,00
- n. 9508/2021 € 3.000,00
- n. 9509/2021 € 1.979,60

diminuzione di entrata;

non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente;

altro/ _____.

Per la **Regolarità CONTABILE** si esprime parere FAVOREVOLE

Taormina, 16.9.2021

Il Responsabile dell'Area Economica Finanziaria
(*Dott.ssa Angela La Torre*)





Comune di Taormina

Città Metropolitana di Messina

Prot. 22455 del 08/09/2021

Al Segretario Generale

e p.c.

Sig. Sindaco

Sig. Assessore al bilancio

Sede

Oggetto: Relazione di servizio relativa alla proposta di deliberazione di Giunta Municipale ad oggetto "Assegnazione somme per il servizio di sanificazione e pulizia di tutti i locali comunali e servizi pubblici di pertinenza – periodo estivo".

Nel richiamare la nota prot. 15296 del 11.8.2021 a firma del Segretario Generale si trasmette la relazione di servizio che "motiva congruamente" l'atto che si intende proporre alla Giunta Comunale per la conseguente deliberazione.

Il Responsabile di Area

Leo Mangano

Relazione di Servizio

Oggetto : Proposta di deliberazione della Giunta Municipale ad oggetto "Assegnazione somme al Responsabile dell'Area Servizi alla Città per il Servizio di pulizia e sanificazione di tutti i locali adibiti ad uffici comunali e servizi pubblici di pertinenza – periodo estivo"

Trattasi di servizio indispensabile per l'Ente che garantisce la pulizia e disinfezione degli immobili comunali e servizi igienici di pertinenza, per i quali si allega prospetto riepilogativo che meglio sintetizza la presente relazione.

Il prospetto riporta l'esatta ubicazione dell'edificio, la via, i mq, le frequenze settimanali d'intervento e i giorni di intervento.

Il servizio prevede:

- 1- Vuotatura dei cestini portacarte e cestini dei rifiuti (nel caso del parcheggio Porta Pasquale);
- 2- Spolveratura ad umido di tutte le superfici soggette a polvere;
- 3- Scopatura, lavaggio e disinfezione dei sanitari e della pavimentazione dei servizi igienici;
- 4- Spolveratura di sedie e sgabelli;
- 5- Pulizie delle scrivanie compresi i dispositivi CPU e monitor;
- 6- Pulizia manutentiva di vetri ed infissi;

I prodotti utilizzati sono presidi medico chirurgici adatti ed efficaci e conformi alle normative di legge in merito al contenimento della emergenza sanitaria da COVID-19.

Il lavoro svolto, risulta a giudizio dello scrivente, ottimo e tempestivo.

Tanto si doveva

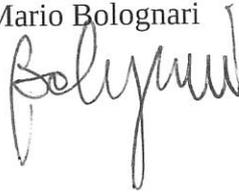


CALENDARIO DEL SERVIZIO DI PULIZIA LOCALI - UFFICI COMUNALI, PARK PORTA PASQUALE, CIMITERI E VILLA COMUNALE IN VIGORE
DAL 01/07/2021 al 30.8.2021

EDIFICIO	UBICAZIONE	MQ.	N.Serv.	CALENDARIO						
				Lun.						
BIBLIOTECA COMUNALE Locale + Servizi Igienici presenti	Piazza IX Aprile	350	2	Lun.					Gi	
AREA SERVIZI ALLA CITTÀ (UFFICIO TRIBUTI) Locale + Servizio igienico presente	Corso Umberto 144	60	2	Lun.					Gi	
AREA ECONOMICO FINANZIARIA (Ufficio Ragioneria) Locale + Servizi Igienici presenti	Corso Umberto 145	250	2	Lun.					Gi	
AREA SERVIZI ALLA PERSONA (SERVIZI SOCIALI) Locale + Servizi igienici presenti	Corso Umberto 146	100	2	Lun.					Gi	
SEDE MUNICIPALE (1 piano + Servizi Igienici presenti)	Corso Umberto 217	400	2	Lun.			Mer.			
AULA CONSILIARE	Corso Umberto 217	180	1				Mer.			
SEDE CENTRALE (2 piano + Servizi Igienici presenti)	Corso Umberto 217	400	2			Mar.			Ven.	
POLIZIA MUNICIPALE Locale + Servizi igienici	Corso Umberto 219	95	2	Lun.					Gi	
UFFICI DEMOGRAFICI Locale + Servizi Igienici	Via Damiano Rosso	280	2			Mar.			Ven.	
CIMITERO TAORMINA Locali Custodi e Servizi Igienici pubblici	Via Porta Pasquale	25	1				Mer.			
CIMITERO TRAPPITELLO Locali e Servizi igienici pubblici	Via Cannizzoli	20	1	Lun.						
DELEGAZIONE TRAPPITELLO – Locali e Servizi Igienici	Via Francavilla	336	2	Lun.			Mer.			
VILLA COMUNALE – Locale Custodi e Servizi Igienici pubblici	Via Bagnoli Croci	35	1				Mer.			
PARK P.PASQUALE – Spazzamento, Raccolta e Conferimento rifiuti PIANI + Servizi Igienici presenti	Via Porta Pasquale	500	3	Lun.			Mer.			Sab.
Totale mq		3031								



IL SINDACO
Mario Bolognari



GLI ASSESSORI

Vincenzo Scibilia

Francesca Gullotta

Andrea Carpita

Nunzio Corvaia

Graziella Longo

IL SEGRETARIO COMUNALE
Giuseppe Bartorilla

Il presente atto é stato pubblicato all'Albo comunale dal _____ al
_____ con il n. _____ del Registro pubblicazioni.

Il Messo Comunale

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio, attesta che la presente deliberazione, ai sensi della L.R. 02/12/1991 n°44:

è stata affissa all'albo pretorio il _____ per 15 giorni consecutivi (art. 11 comma 1).

Il Segretario Comunale
Giuseppe Bartorilla

LA PRESENTE DELIBERAZIONE E' DIVENUTA ESECUTIVA IL GIORNO _____

[] decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (Art 12, comma 1 della L.R. ,n. 44/91)

[x] essendo stata dichiarata immediatamente esecutiva (Art.12, comma 2 della L.R. ,n. 44/91)

Dalla Residenza municipale, il 16/09/2011

Il Segretario Comunale
Giuseppe Bartorilla