



Comune di Taormina

Registro Delibere N. 312 del 30/11/2021

ORIGINALE DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: ART. 175 D.LGS. 18 AGOSTO 2000 N. 267. VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2020-2022, ESERCIZIO FINANZIARIO 2021, PER L'APPLICAZIONE DI UNA QUOTA VINCOLATA AL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO ESERCIZIO 2020.

L'anno **duemilaventuno** addì **trenta** del mese di **novembre** alle ore **12,45** e seguenti, nella casa comunale, si è riunita sotto la presidenza del Sindaco **Mario Bognari** la giunta comunale.

Partecipa all'adunanza e provvede alla redazione del presente verbale il Segretario Comunale Giuseppe Bartorilla.

Nominativo	Titolo	Presente/Assente
MARIO BOLOGNARI	Sindaco	Si
FRANCESCA GULLOTTA	Assessore	Si
VINCENZO SCIBILIA	Assessore	No
ANDREA CARPITA	Assessore	No
NUNZIO CORVAIA	Assessore	Si
GRAZIELLA LONGO	Assessore	Si

PRESENTI: 4

ASSENTI: 2

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta ed invita i convenuti a deliberare la proposta sull'argomento in oggetto specificato.

LA GIUNTA COMUNALE

Visto che, ai sensi dell'art. 53 della legge 8 giugno 1990, n.142, recepito dalla L.R. n. 48/91, sulla proposta di deliberazione in oggetto hanno espresso :

il responsabile del servizio interessato , per la regolarità tecnica, parere **FAVOREVOLE**

il responsabile di ragioneria, per la regolarità contabile, parere **FAVOREVOLE**

Con voto unanime preso ed espresso nei modi e forme di legge;

DELIBERA

di approvare integralmente, la proposta di cui all'oggetto;

Con separata e unanime votazione, **all'unanimità**

DELIBERA

di dichiarare il presente atto **“immediatamente esecutivo”** ai sensi della L.R. n. 44/91 e il presente verbale, dopo la lettura, si sottoscrive per conferma.

Deliberazione: Giunta Comunale
Area Competente: Area Economico - Finanziaria
Responsabile del Procedimento: Dott.ssa La Torre Angela
Proponente: Assessore al Bilancio Sig. Corvaia Nunzio

Oggetto: Art. 175 D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 - **Variazione al bilancio di previsione finanziario 2020 -2022, esercizio finanziario 2021, per l'applicazione di una quota vincolata al risultato di amministrazione presunto esercizio 2020.**

L'ASSESSORE AL BILANCIO

VISTO l'art. 175 del D.Lgs. 267/2000 che disciplina le variazioni di bilancio, ed in particolare il comma 5-bis, secondo il quale l'organo esecutivo può procedere, nel corso dell'esercizio provvisorio, a variazioni di bilancio per l'utilizzo delle quote vincolate e accantonate al risultato di amministrazione;

RICHIAMATO inoltre l'art. 187 del D.Lgs. 267/2000, ed in particolare i seguenti commi:

- comma 3 *"Le quote del risultato presunto derivanti dall'esercizio precedente, costituite da accantonamenti risultanti dall'ultimo consuntivo approvato o derivanti da fondi vincolati possono essere utilizzate per le finalità cui sono destinate prima dell'approvazione del conto consuntivo dell'esercizio precedente, attraverso l'iscrizione di tali risorse, come posta a sé stante dell'entrata, nel primo esercizio del bilancio di previsione o con provvedimento di variazione al bilancio. L'utilizzo della quota vincolata o accantonata del risultato di amministrazione è consentito, sulla base di una relazione documentata del dirigente competente, anche in caso di esercizio provvisorio, esclusivamente per garantire la prosecuzione o l'avvio di attività soggette a termini o scadenza, la cui mancata attuazione determinerebbe danno per l'ente, secondo le modalità individuate al comma 3 - quinquies";*

- comma 3-quater: *"Se il bilancio di previsione impiega quote vincolate del risultato di amministrazione presunto ai sensi del comma 3, entro il 31 gennaio la Giunta verifica l'importo delle quote vincolate del risultato di amministrazione presunto sulla base di un preconsuntivo relativo alle entrate e alle spese vincolate ed approva l'aggiornamento dell'allegato al bilancio di previsione di cui all'art. 11, comma 3, lettera a), del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. Se la quota vincolata del risultato di amministrazione presunto è inferiore rispetto all'importo applicato al bilancio di previsione, l'ente provvede immediatamente alle necessarie variazioni di bilancio che adeguano l'impiego del risultato di amministrazione vincolato";*

- comma 3-quinquies: *"Le variazioni di bilancio che, in attesa dell'approvazione del consuntivo, applicano al bilancio quote vincolate o accantonate del risultato di amministrazione, sono effettuate solo dopo l'approvazione del prospetto aggiornato del risultato di amministrazione presunto da parte della Giunta di cui al comma 3 - quater. Le variazioni consistenti nella mera re - iscrizione di economie di spesa derivanti da stanziamenti di bilancio dell'esercizio precedente corrispondenti a entrate vincolate, possono essere disposte dai dirigenti se previsto dal regolamento di contabilità o, in assenza di norme, dal responsabile finanziario. In caso di esercizio provvisorio tali variazioni sono di competenza della Giunta";*

RICHIAMATO inoltre il principio contabile applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011 ed in particolare il punto 8.11, ai sensi del quale *"Nel corso dell'esercizio provvisorio, per garantire la prosecuzione o l'avvio di attività soggette a termini o scadenza, il cui mancato svolgimento determinerebbe danno per l'ente, è consentito l'utilizzo delle quote vincolate dell'avanzo di amministrazione sulla base di una relazione documentata del dirigente competente. A tal fine, dopo avere acquisito il parere dell'organo di revisione contabile la Giunta delibera una variazione del bilancio provvisorio in corso di gestione"*;

ATTESO che con deliberazione n. 59 del 30.12.2020 il Consiglio Comunale ha approvato il bilancio di previsione finanziario 2020 - 2022, redatto secondo gli schemi armonizzati di cui al D.Lgs. 118/2011 e che attualmente il Comune di Taormina;

DATO ATTO che con deliberazione n. 143 del 13.05.2021 la Giunta Comunale ha approvato il prospetto relativo al risultato presunto di amministrazione esercizio 2020, di cui al comma 3-quater dell'art. 187 TUEL, che riporta nella parte vincolata all'avanzo presunto, sotto voce *"Vincoli derivanti da trasferimenti"*, una somma di € 2.340.010,58;

RILEVATO che il comma 823 dell'art. 1 della Legge di Bilancio 2021 (Legge n. 178/2020) ha espressamente previsto, solo per il fondo per l'esercizio delle funzioni degli enti locali (c.d. "fondone"), la possibilità di utilizzare i fondi Covid-19, avanzati nel 2020, nel corso del corrente esercizio, per il mantenimento degli equilibri correnti di bilancio e/o impiegati per far fronte alle minore entrate o maggiori spese purché riferibili al Covid-19;

RICHIAMATA la relazione (Allegato B), presentata, con nota del 25.11.2021 prot.n. 30228, dal Responsabile dell'Area Servizi alla Città, da cui si evidenzia la necessità di garantire i servizi di sanificazioni, igienizzazione e di prevenzione da Covid-19 dei locali comunali adibiti ad uffici e di quelli concessi in uso a terzi, richiedendo, altresì, ulteriori somme per l'acquisto di materiale, da allocare nei vari immobili di proprietà del Comune, e di dispositivi di protezione individuale;

RAVVISATA la necessità di dover assicurare adeguata copertura finanziaria alle spese sopra richiamate, per cui si richiede l'applicazione di una parte dell'avanzo di amministrazione presunto 2020 di parte vincolata per € 197.448,27, al fine di contrastare il diffondersi del virus Covid-19 in un territorio ad alto flusso turistico;

VISTA la richiesta, avanzata dal Responsabile dei Servizi alla Città, di applicazione al bilancio di previsione 2020-2022, per l'esercizio finanziario 2021, dell'avanzo di amministrazione presunto 2020 di parte vincolata per € 197.448,27, per le motivazioni sopra enunciate, consistente nella mera re-iscrizione di economie di spesa derivanti da stanziamenti di bilancio dell'esercizio precedente corrispondenti a entrate vincolate, risultante dal prospetto relativo al risultato presunto di amministrazione approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 143 del 13.05.2021;

RITENUTO, pertanto, doveroso procedere alla conseguenziale variazione di bilancio, come da prospetto contabile (Allegato A) che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto, per l'applicazione dell'avanzo di amministrazione presunto 2020, di parte vincolata riportato sotto la voce "Vincoli di legge" per l'importo richiesto, volto a garantire copertura finanziaria agli interventi di sanificazione, igienizzazione sopra richiamati;

DATO ATTO che con successivo provvedimento di Giunta si procederà all'assegnazione delle risorse finanziarie per l'espletamento dei predetti servizi e all'acquisto del materiale, come indicato nella relazione presentata dal Responsabile del servizio, al quale verranno demandati i conseguenziali adempimenti di carattere gestionale;

PRESO ATTO che l'Organo di Revisione si è espresso, ai sensi dell'art. 239 comma 1° lettera b) e del punto 8.11 del principio applicato n. 4/2 in ordine alla presente variazione;

VISTI:

- il D.Lgs n°267/2000;
- il D.L. n°118/2000;
- lo Statuto Comunale.

PROPONE

- 1) **PRENDERE ATTO** di quanto richiamato in premessa, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) **DI APPROVARE**, ai sensi dell'art. 187 comma 3 quinquies del D.Lgs. 267/2000, la variazione al bilancio di previsione 2020 - 2022, esercizio finanziario 2021, per l'applicazione di una quota dell'avanzo di amministrazione presunto anno 2020 di parte vincolata sotto la voce "Vincoli di legge" per un importo di € 197.448,27, come da prospetto contabile (All.A) che unitamente alla relazione (All.B) presentata dal Responsabile dell'Area alla Città, costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 3) **DI PRENDERE ATTO** del parere rilasciato dall'Organo di Revisione dei Conti;
- 4) **DI DEMANDARE** al Responsabile dell'Area Servizi alla Città i conseguenziali adempimenti di carattere gestionale derivanti dal presente atto;
- 3) **DI DARE** comunicazione della presente deliberazione al Consiglio Comunale;
- 4) **DI DICHIARARE** il presente atto immediatamente esecutivo stante l'urgenza di dover avviare le procedure di acquisto di beni e servizi di contrasto alla diffusione del Covid-19 nel territorio del Comune di Taormina.

Taormina, 29.11.2021

Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa La Torre Angela



L'Assessore al Bilancio
Sig. Nunzio Corvaia



Oggetto: Artt. 175 e 187 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 – Variazione al bilancio di previsione finanziario 2020 -2022, esercizio finanziario 2021, per l'applicazione di una quota vincolata al risultato di amministrazione presunto esercizio 2020.

PARERE DEL RESPONSABILE DELL'AREA IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA

Sulla presente proposta di deliberazione si esprime, ai sensi dell'art. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D.Lgs n. 267/2000 e s.m.i.

Parere FAVOREVOLE di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa

Parere NON FAVOREVOLE per le motivazioni allegate

Taormina li 25.11.2021

IL RESPONSABILE
DELL'AREA ECONOMICA FINANZIARIA
Dott.ssa Angela La Torre

IL RESPONSABILE DELL'AREA SERVIZI ALLA CITTA'

Sig. Leo Mangano

PARERE DEL RESPONSABILE DELL'AREA IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE

Sulla presente proposta di deliberazione si esprime, ai sensi dell'art. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D.Lgs n. 267/2000 e s.m.i.

Parere FAVOREVOLE di regolarità contabile

Parere NON FAVOREVOLE per le motivazioni allegate

Taormina li 25-11-2021

IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO FINANZIARIA
Dott.ssa Angela LA TORRE



Comune di Taormina

Città Metropolitana di Messina

Prot. 30228 del 25/11/2021

Al Responsabile Area Finanziaria

e p.c.

Sig. Sindaco

Sig. Assessore al bilancio

Al Segretario Generale

Sede

Oggetto: Relazione in merito all'urgenza e indifferibilità di dovere procedere al Servizio di igienizzazione e sanificazione di tutti i locali adibiti ad uffici comunali e servizi pubblici di pertinenza e Aree Esterne per il periodo V e VI bimestre 2021, esclusivamente per prevenire la diffusione del virus Covid 19 in ottemperanza alle disposizioni normative derivanti dai DPCM ministeriali.

Annulla e sostituisce la nota prot. 29947 del 23.11.2021

Con la presente, che annulla e sostituisce la precedente nota prot. 29947 del 23.11.2021 si trasmette, in allegato, la relazione di servizio che "motiva congruamente" la necessità, l'urgenza l'indifferibilità di dovere procedere all'igienizzazione e sanificazione di tutti gli immobili comunali esclusivamente per prevenire il diffondersi del virus COVID 19.

Il Responsabile di Area

Leo Mangano

Relazione di Servizio

Per l'urgenza e indifferibilità di dovere procedere all'acquisto di materiale igienizzante per garantire la sanificazione di tutti i locali adibiti ad uffici comunali e servizi pubblici di pertinenza e Aree Esterne V e VI bimestre 2021, esclusivamente per prevenire la diffusione del virus Covid 19 in ottemperanza alle disposizioni normative derivanti dai DPCM ministeriali

Trattasi di servizio necessario urgente e indispensabile per l'Ente al fine di garantire la pulizia, l'igienizzazione e la sanificazione degli immobili comunali e servizi igienici di pertinenza, per i quali si allega prospetto riepilogativo che meglio sintetizza la presente relazione.

Il prospetto riporta l'esatta ubicazione dell'edificio, la via, i mq, le frequenze settimanali d'intervento e i giorni di intervento che con l'attuale situazione emergenziale ha generato la necessità di ampliare la continuità degli interventi fino ad oggi effettuati incrementandoli nella frequenza settimanale, soprattutto negli uffici pubblici e le aree maggiormente frequentate come i Cimiteri di Taormina e Trappitello, la Villa Comunale, il Parcheggio Porta Pasquale e Il Palazzo dei Congressi.

Attività svolte presso gli uffici comunali ed aree ad alta densità di frequenza.

Il servizio va oltre le normali pulizie di rito e comprende tutte le attività di disinfezione atte al contenimento della propagazione di virus e batteri all'interno degli uffici comunali. Infatti per i locali ad alta frequentazione, come gli uffici pubblici, al cui interno stazionano in modo anche prolungato e per diverse esigenze dipendenti, visitatori temporanei, operatori di ditte esterne ecc., le misure di disinfezione vengono rivolte principalmente a quelle superfici che si trovano maggiormente esposte al contatto con le persone, come le superfici orizzontali e quelle più manipolate, quali maniglie di porte e finestre, corrimano, pulsantiere, fotocopiatrici, tastiere, mouse, ecc., poiché la probabilità di presenza e persistenza dei virus è maggiore.

Tutte le attività di disinfezione sono eseguite dopo adeguata procedura di pulizia, oppure contemporaneamente, utilizzando detergenti sinergizzati ai principi attivi disinfettanti la cui efficacia virucida è stata valutata e certificata.

Il servizio prevede:

- 1- Vuotatura dei cestini portacarte e cestini dei rifiuti;
- 2- Scopatura, lavaggio e disinfezione della pavimentazione;
- 4- Scopatura, lavaggio e disinfezione dei sanitari e della pavimentazione dei servizi igienici;
- 5- Pulizia manutentiva di vetri, infissi, scrivanie, sedie, sgabelli, dispositivi CPU e più in generale tutte le superfici soggette a polveri ecc., nello specifico:

- La Pulizia: insieme di operazioni che occorre praticare per rimuovere lo "sporco visibile" di qualsiasi natura (polvere, grasso, liquidi, materiale organico, ecc.) da qualsiasi tipo di ambiente, superficie, macchinario, ecc. La pulizia si ottiene con la rimozione manuale o meccanica dello sporco anche – eventualmente – con acqua e/o sostanze detergenti (detersione). La pulizia è un'operazione preliminare e si perfeziona ed è indispensabile ai fini delle successive fasi di sanificazione e disinfezione;
- La Sanificazione: è un intervento mirato ad eliminare alla base qualsiasi batterio ed agente contaminante che con le comuni pulizie non si riescono a rimuovere. La sanificazione si attua avvalendosi di prodotti chimici detergenti (detersione) per riportare il carico microbico entro standard di igiene accettabili ed ottimali che dipendono dalla destinazione d'uso degli ambienti interessati. La sanificazione deve comunque essere preceduta dalla pulizia;
- La Disinfezione: consiste nell'applicazione di agenti disinfettanti, quasi sempre di natura chimica o fisica (calore), che sono in grado di ridurre, tramite la distruzione o l'inattivazione, il carico microbiologico presente su oggetti e superfici da trattare. La disinfezione deve essere preceduta

dalla pulizia per evitare che residui di sporco possano comprometterne l'efficacia. La disinfezione consente di distruggere i microrganismi patogeni;

6- Spazzamento, raccolta e conferimento rifiuti dei piani e dei servizi igienici del parcheggio Porta Pasquale;

I prodotti utilizzati sono presidi medico chirurgici adatti ed efficaci e conformi alle normative di legge in merito al contenimento della emergenza sanitaria da COVID-19.

Attività svolta presso il Palazzo dei Congressi ed Aree Museali.

Relativamente al servizio di pulizia e sanificazione del Palazzo dei Congressi e delle Aree museali, si specifica che la spesa si è resa necessaria in quanto l'Ente è co-organizzatore di alcuni eventi e pertanto si è fatto carico di questa tipologia di spesa che, di fatto, ha garantito e garantisce la bontà del servizio richiesto.

Le attività prevedono operazioni di pulizia di "apertura e chiusura" per ogni evento effettuato ed operazioni di pulizia e sanificazione giornaliera continua durante gli eventi.

Le operazioni di pulizia di "apertura e chiusura" prevedono:

- 1- Lavaggio a fondo dei pavimenti e pulizia dei piani;
- 2- Lavaggio e disinfezione di tutti i servizi igienici;
- 3- Aspirazione e pulizia delle poltrone e della moquette delle sale;
- 4- Lavaggio dei vetri e degli infissi.

Le operazioni giornaliere prevedono:

- 1- Vuotatura dei cestini portacarte;
- 2- Sanificazione delle poltrone delle sale, entro l'avvio dei lavori congressuali se in unica sessione di lavoro, la stessa viene ripetuta se i lavori riprendono dopo la pausa pranzo, con l'utilizzo di sistemi di vapore surriscaldato a 180°, diventando vapore secco a basso contenuto di particelle liquide, al fine di consentire una rapida evaporazione in 30-45 secondi sulle superfici trattate, senza lasciare tracce di umidità residua. Il vapore secco è combinato con un coadiuvante per l'azione sanificante che disinfetta alla perfezione tutte le superfici senza lasciare alcun residuo chimico, consentendo così di poter utilizzare i locali immediatamente dopo l'esecuzione;
- 3- Lavaggio e disinfezione dei sanitari e della pavimentazione dei servizi igienici nonché la disinfezione specifica a rotazione dei vari servizi igienici utilizzati, con materiali specifici (ipoclorito di sodio) il cui principio attivo è stato classificato come il più efficace contro il Covid19, il risciacquo per rimuovere il virucida avviene utilizzando materiale monouso che renderà sanificati e nuovamente fruibili i servizi igienici;
- 4- Pulizia manutentiva di vetri e infissi comprese le vetrate esterne dei piani terra e 1° entro i 2,5 di altezza, escluse le vetrate esterne del 1°, 2° e 3° piano;

La spesa sostenuta dal 1.1.2021 al 30.8.2021 ammonta ad € 39.601,00 iva compresa

La spesa da sostenere per il periodo Settembre – Dicembre 2021 ammonta ad € 51.907,00 iva compresa (con ditta specializzata);
per complessivi € 91.508,00

Inoltre, è necessario, urgente ed indifferibile, procedere all'acquisto di materiale igienizzante e disinfettante per garantire la fornitura negli Uffici ed aree esterne sopra meglio descritti per l'ammontare di € 105.940,27 iva compresa che si sintetizza in:

Termoscanner (con lettore gree-pass) sistema di rilevamento della temperatura corporea mediante tecnologia infrarossi, conforme alle linee guida del Ministero della salute, che consente la rilevazione accurata e veloce delle temperature corpore;

Purificatori d'aria COVID 19 una procedura di pulizia e disinfezione mirata a privare un ambiente, un'apparecchiatura, un impianto, di qualsiasi traccia di materiale contenuto o trattato precedentemente all'interno dello stesso. L'operazione garantisce l'abbattimento della crosscontamination (contaminazione incrociata). Si rimanda in ogni caso al Rapporto ISS COVID-19 n. 20/2020 - Indicazioni per la sanificazione degli ambienti interni nel contesto sanitario e assistenziale per prevenire la trasmissione di SARS-CoV 2. Versione dell'8 maggio 2020 e successivo aggiornamento del 7 luglio 2020 1 . ,

Dispencer completi, per l'erogazione di amuchina per le mani;

Mascherine FFP2 hanno lo scopo di ridurre la circolazione del virus nella vita quotidiana e non sono soggette a particolari certificazioni. Non devono essere considerate né dispositivi medici, né dispositivi di protezione individuale, ma una misura igienica utile a ridurre la diffusione del virus COVID-19;

Parafati in plexiglass, Amuchina e prodotti disinfettanti (salviettine e spray igienizzanti ecc.), nonché prodotti per pavimenti e superfici lavabili, ecc. ecc.

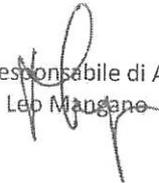
Ciò posto, per le motivazioni di cui sopra, si richiede l'applicazione dell'avanzo vincolato derivante dai trasferimenti statali per funzioni fondamentali anno 2020, per l'importo complessivo presunto pari ad € 197.448,27 iva compresa di cui:

- € 91.508,00 per spese di pulizia, sanificazione di tutti gli immobili comunali;
- € 105.940,27 per l'acquisto di prodotti igienizzanti su tutti gli immobili.

esclusivamente per fare fronte all'emergenza sanitaria da Covid 19.

Tanto si doveva.

Il Responsabile di Area
Leo Mangano



Pr.	Immobilie	Termo scanner	Purificatori d'Aria	Dispencer	Parafilati in Plexiglass
1	Biblioteca e sala espositiva	1	1	2	6
2	Archivio Storico	1	1	1	4
3	Uff. Tributi + Ragioneria	1	2	1	10
4	Uff. Servizi sociali	1	1	1	1
5	Centro Anziani Taormina	1	1	1	3
6	Uff. Anagrafe Taormina	1	2	2	2
7	Fondazione Mazzullo	1	3	2	2
8	Asilo Nido	1	2	3	2
9	Polizia Municipale	1	1	1	4
10	Municipio sede	1	1	2	15
11	Scuole Elem. Media- Taormina	2	2	3	5
12	Scuole Elem. Media- Trappitello	2	2	3	5
13	Delegazione Trappitello e Centro Anziani	1	2	2	5
14	Palazzo dei Congressi	3	5	3	3
15	Ufficio Cantonieri	1	1	1	1
16	Uffici Cimiteri Taormina e Trappitello	2	1	1	1
17	Uffici Villa Comunale	1	1	1	1
		22	29	30	70

Costo	Unità	Totale
Termo scanner	2.255,78	49.627,16
Purificatori d'aria	531,97	15.427,13
Gel mani	3,30	1.650,00
Piantana x dispenser	37,80	1.134,00
Schermo di protezione	85,00	5.950,00
Mascherine FFP2	0,50	500,00
Tuta di protezione	7,74	1.548,00
Segnaletica Coronavirus varia	varia	1.000,00
Prodotti pulizia e sanificazione varia	varia	10.000,00
		86.836,29
	Iva 22%	19.103,98
		105.940,27



[Handwritten signature]

VARIAZIONE DI BILANCIO n. 10 del 25/11/2021

ENTRATE ANNO: 2021

Classificazione	Anno competenza	Iniziale	Variazioni precedenti	Variazione positiva	Variazione negativa	Definitivo	Accertato	Rimanenza
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE								
Totale AVANZO DI AMMINISTRAZIONE								
Totale Capitoli Variati su ENTRATE ANNO: 2021	CP	5.767.999,70	4.143.088,01	0,00	0,00	9.911.087,71	0,00	9.911.087,71
	CP	5.767.999,70	4.143.088,01	0,00	0,00	9.911.087,71	0,00	9.911.087,71
		SALDO COMPETENZA		0,00				

USCITE ANNO: 2021

Classificazione	Anno competenza	Iniziale	Variazioni precedenti	Variazione positiva	Variazione negativa	Definitivo	Impegnato	Rimanenza
DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE								
Totale DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE								
Totale Capitoli Variati su USCITE ANNO: 2021	CP	203.476,60	0,00	0,00	0,00	203.476,60	0,00	203.476,60
	CP	203.476,60	0,00	0,00	0,00	203.476,60	0,00	203.476,60
		SALDO COMPETENZA		0,00				

ENTRATE ANNO: 2021

Classificazione	Anno competenza	Iniziale	Variazioni precedenti	Variazione positiva	Variazione negativa	Definitivo	Accertato	Rimanenza
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE								
Totale AVANZO DI AMMINISTRAZIONE								
Totale Capitoli Variati su ENTRATE ANNO: 2021	CP	0,00	0,00	197.448,27	0,00	197.448,27	0,00	197.448,27
	CP	0,00	0,00	197.448,27	0,00	197.448,27	0,00	197.448,27
		SALDO COMPETENZA		197.448,27				

USCITE ANNO: 2021

Classificazione	Anno competenza	Iniziale	Variazioni precedenti	Variazione positiva	Variazione negativa	Definitivo	Impegnato	Rimanenza
Missione 1								
Servizi istituzionali, generali e di gestione								
Programma 5 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali								
Utente: Angela La Torre, Data di stampa: 25/11/2021								

USCITE ANNO: 2021

Classificazione	Anno competenza	Iniziale	Variazioni precedenti	Variazione positiva	Variazione negativa	Definitivo	Impegnato	Rimanenza
TITOLO 1								
Spese correnti								
Macroaggr. 3		352.022,09	0,00	197.448,27	0,00	549.470,36	264.019,17	285.451,19
	Acquisto di beni e servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Totale Capitoli Variati su Titolo 1								
		352.022,09	0,00	197.448,27	0,00	549.470,36	264.019,17	285.451,19
Totale Capitoli Variati su Programma 5								
		352.022,09	0,00	197.448,27	0,00	549.470,36	264.019,17	285.451,19
Totale Capitoli Variati su Missione 1								
		352.022,09	0,00	197.448,27	0,00	549.470,36	264.019,17	285.451,19
Totale Capitoli Variati su USCITE ANNO: 2021								
		352.022,09	0,00	197.448,27	0,00	549.470,36	264.019,17	285.451,19
		SALDO COMPETENZA		197.448,27				
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		SALDO CASSA		0,00				



Protocollo Generale

N° 30336 del 29/11/2021 10:07

Movimento: Arrivo

Tipo Documento: Comunicazione

Tramite: E-mail

Classificazione:

Oggetto: **PARERE DELL'ORGANO DI REVISIONE -VERBALE N.29 DEL 2021 DEL27/11/2021**

Mittenti

Denominazione

Comune di Residenza

COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI TAORMINA SEDE

Smistamenti

In carico a	dal	Data ricev.	Trasmesso da	Smistamento per
Segretario Generale	29/11/2021		Ufficio Protocollo	COMPETENZA
AREA ECONOMICO FINANZIARIA	29/11/2021		Ufficio Protocollo	COMPETENZA



COMUNE DI TAORMINA

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

Collegio dei Revisori

PARERE DELL'ORGANO DI REVISIONE SULLA

Art. 175 D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 - VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2020-2022,
ESERCIZIO FINANZIARIO 2021, PER L'APPLICAZIONE DI UNA QUOTA VINCOLATA DEL RISULTATO DI
AMMINISTRAZIONE PRESUNTO ESERCIZIO 2020

L'ORGANO DI REVISIONE

Dott.ssa Liliana Di Stefano – Presidente

Dott. Davide Bonifacio – Componente

Rag. Giuseppe Cianci - Componente



COMUNE DI TAORMINA

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

Collegio dei Revisori

Verbale n. 29/21 del 27.11.2021

I sottoscritti Dott.ssa Liliana Di Stefano, Dott. Davide Bonifacio, Rag. Giuseppe Cianci, revisori nominati con delibera n. 30 del 14/09/2020 per il triennio 2020/2023.

– ricevuta in data 25 novembre 2021 dal Responsabile Servizio Finanziario la proposta di deliberazione di GM relativa alla **VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2020-2022, ESERCIZIO FINANZIARIO 2021, PER L'APPLICAZIONE DI UNA QUOTA VINCOLATA DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO ESERCIZIO 2020**

IN ATTESA

che il Consiglio Comunale approvi il rendiconto della gestione per l'esercizio 2020,

PRESO ATTO

Che con deliberazione n. 143 del 13-05-2021 la Giunta Comunale ha approvato il prospetto relativo al risultato presunto di amministrazione 2020, da cui si evince nella parte vincolata, sotto la voce "Vincoli derivanti da trasferimenti" una somma di € 2.340.010,58.

TENUTO CONTO

delle disposizioni dell'art. 187 del D.Lgs. 267/2000, per le modalità di utilizzo delle quote vincolate e accantonate al risultato di amministrazione accertato ai sensi dell'art. 186 dello stesso decreto

VISTA

La relazione presentata dal Responsabile dell'Area Servizi alla città del 25.11.2021 assunta al protocollo generale dell'Ente al n. 30228, nella quale vengono evidenziate le motivazioni per le quali si rende necessario procedere all'applicazione di una parte dell'avanzo di amministrazione vincolato.

PRESO ATTO

– della necessità di destinare una quota di avanzo di amministrazione vincolato, pari ad euro 197.448,27 al fine di poter garantire adeguata copertura al servizio di igienizzazione e sanificazione di tutti i locali adibiti ad uffici comunali e servizi pubblici di pertinenza e Aree Esterne per il periodo V e VI bimestre 2021.



COMUNE DI TAORMINA

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

Collegio dei Revisori

- che si richiede dunque di procedere all'approvazione delle variazioni come da All. nel Bilancio di Previsione nei termini indicati dai prospetti allegati alla proposta di deliberazione

CONSIDERATO

che la variazione della proposta di deliberazione in esame consentirebbe di mantenere il bilancio di previsione coerente con gli obiettivi di finanza pubblica, ed in particolare che con la variazione proposta verrebbe mantenuto il pareggio finanziario complessivo ed il rispetto degli equilibri di parte corrente, c/capitale e servizi c/terzi di cui al comma 6 dell'art.162 del citato Tuel;

VISTO

i pareri favorevoli, resi ai sensi dell'art. 49, co. 1, e dell'art. 147-bis, d.lgs. 267/2000 sotto il profilo della regolarità tecnica dal Responsabile dell'Area Servizi alla Città Sig. Leo Mangano, e sotto il profilo della regolarità contabile, dal Responsabile del Servizio Finanziario, Dott.ssa Angela La Torre.

VISTI

- il D.Lgs. 267/2000;
- il D.L. 118/2000;
- lo Statuto Comunale.

esprime parere favorevole

Il Collegio dei Revisori
Dott.ssa Lilliana Di Stefano
Dott. Davide Bonifacio
Rag. Giuseppe Cianci

IL SINDACO
Mario Bolognari

GLI ASSESSORI

Vincenzo Scibilia

Francesca Gulletta

Andrea Carpita

Nunzio Corvaia

Graziella Longo

IL SEGRETARIO COMUNALE
Giuseppe Bartorilla

Il presente atto é stato pubblicato all'Albo comunale dal _____ al _____
con il n. _____ del Registro pubblicazioni.

Il Messo Comunale

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio, attesta che la presente deliberazione, ai sensi della L.R. 02/12/1991 n°44:

è stata affissa all'albo pretorio il _____ per 15 giorni consecutivi (art. 11 comma 1).

Il Segretario Comunale
Giuseppe Bartorilla

LA PRESENTE DELIBERAZIONE E' DIVENUTA ESECUTIVA IL GIORNO _____

[] decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (Art 12, comma 1 della L.R. ,n. 44/91)

[x] essendo stata dichiarata immediatamente esecutiva (Art.12, comma 2 della L.R. ,n. 44/91)

Dalla Residenza municipale, il 30/11/2012

Il Segretario Comunale
Giuseppe Bartorilla