



# Comune di Taormina

Registro Delibere N. 189 del 28/07/2022

## ORIGINALE DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**OGGETTO: ADESIONE ALL'OFFERTA DI SERVIZIO DONACOD PER LA GESTIONE IN APP DEI SERVIZI SCOLASTICI COMUNALI. APPROVAZIONE SCHEMA DI MODULO DI ADESIONE E DI CONVENZIONE.**

L'anno **duemilaventidue** addì **ventotto** del mese di **luglio** alle ore **14:00** e seguenti, nella casa comunale, si è riunita sotto la presidenza del Sindaco **Mario Bolognari** la giunta comunale.

Partecipa all'adunanza e provvede alla redazione del presente verbale il Ssegretario Comunale Giuseppe Bartorilla.

Nominativo	Titolo	Presente/Assente
MARIO BOLOGNARI	Sindaco	Si
FRANCESCA GULLOTTA	Assessore	Si
VINCENZO SCIBILIA	Assessore	No
ANDREA CARPITA	Assessore	Si
NUNZIO CORVAIA	Assessore	Si
GRAZIELLA LONGO	Assessore	No

**PRESENTI: 4    ASSENTI: 2**

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta ed invita i convenuti a deliberare la proposta sull'argomento in oggetto specificato.

### LA GIUNTA COMUNALE

Visto che, ai sensi dell'art. 53 della legge 8 giugno 1990, n.142, recepito dalla L.R. n. 48/91, sulla proposta di deliberazione in oggetto hanno espresso :

il responsabile del servizio interessato , per la regolarità

tecnica, parere **FAVOREVOLE**

il responsabile di ragioneria, per la regolarità contabile,  
parere **FAVOREVOLE**

**Con voto unanime** preso ed espresso nei modi e forme di legge;

**DELIBERA**

**di approvare** integralmente, la proposta di cui all'oggetto;

Con separata e unanime votazione, **all'unanimità**

**DELIBERA**

**di dichiarare** il presente atto **"immediatamente esecutivo"** ai sensi della L.R. n. 44/91 e il presente verbale, dopo la lettura, si sottoscrive per conferma.

**Deliberazione:** Giunta comunale  
**Area competente:** Servizi alla Persona  
**Responsabile del Procedimento:** Giuseppe Cacopardo  
**Proponente:** Assessore alla Pubblica Istruzione



**OGGETTO:** adesione all'offerta di servizio Donacod per la gestione in App dei Servizi scolastici comunali. Approvazione Schema di Modulo di adesione e di Convenzione

## L' Assessore alla Pubblica Istruzione

### PREMESSO CHE:

- l'Amministrazione Comunale gestisce sul territorio di riferimento diversi Servizi educativi e scolastici tra cui:
  - refezione scolastica;
  - trasporto scolastico;
  - Asilo nido;
- rendere più utilmente fruibili i suddetti servizi è obiettivo prioritario dell'Amministrazione Comunale da perseguire costantemente, anche attraverso il ricorso alle nuove tecnologie;
- l'Amministrazione Comunale sostiene con diverse iniziative la promozione del commercio locale;
- la Piattaforma Donacod proposta a questa Amministrazione Comunale consente ai cittadini di accumulare specifici Buoni Donacod, partecipando alle iniziative promozionali degli esercizi commerciali affiliati alla Piattaforma Donacod. I Buoni Donacod sono buoni spesa (titoli di legittimazione) spendibili solo per finanziare il sistema educativo-scolastico e le spese di tipo educativo-scolastiche dei cittadini con fornitori di servizi affiliati alla piattaforma (Fornitori Famiglia). Tra le spese per cui è possibile spendere i Buoni Donacod figurano i Servizi educativi e scolastici erogati da questa Amministrazione Comunale;
- migliorare la qualità della relazione e della comunicazione con le famiglie utenti dei Servizi educativi e scolastici offerti è obiettivo prioritario dell'Amministrazione Comunale da perseguire costantemente anche attraverso il ricorso alle nuove tecnologie;
- in particolare si intende rendere la relazione trasparente e la comunicazione tempestiva, efficace, puntuale e utile, attivando modalità e servizi accessibili tramite le applicazioni (App) disponibili per smart phone/tablet, dispositivi di cui ormai è dotata la quasi totalità dei genitori/adulti di riferimento dei bambini utenti dei servizi educativi e scolastici comunali;
- il servizio Donacod Gestione Servizi Scolastici proposto a questa Amministrazione Comunale consente di dematerializzare la maggior parte dei processi relativi ai Servizi educativi e scolastici;
- il servizio Donacod Gestione Servizi Scolastici proposto a questa Amministrazione Comunale offre ai fruitori diverse funzionalità dedicate al sistema scolastico che vengono offerte gratuitamente sia alle Amministrazioni che alle Scuole che alle famiglie: gestione servizi esterni (refezione, scuolabus, asilo nido, gestione delle comunicazioni

scuola/famiglia).

#### **DATO ATTO CHE:**

le caratteristiche della Piattaforma Donacod sopra evidenziate rispondono in pieno agli obiettivi di miglioramento della qualità della relazione e della comunicazione dell'Amministrazione Comunale con le famiglie utenti;

- le caratteristiche della Piattaforma Donacod sopra evidenziate rispondono in pieno agli obiettivi di promozione del commercio locale e di abbattimento dei costi per i Servizi scolastici ed educativi erogati dall'Amministrazione Comunale e di abbattimento del rischio di insolvenza;
- all'Amministrazione Comunale, non viene richiesto nessun corrispettivo in denaro, ma di promuovere l'utilizzo della Piattaforma Donacod e del servizio Donacod Gestione Servizi Scolastici agli utenti dei servizi educativi e scolastici, alle attività turistiche, alle Associazioni di commercianti attive sul territorio e ai commercianti in modo che l'App sia ampiamente utilizzata e conseguentemente possa autofinanziarsi;
- hanno già aderito alla Piattaforma Donacod diverse Amministrazioni Comunali, Istituzioni Scolastiche, Associazioni Culturali e Sportive e diversi esercizi commerciali anche del territorio comunale e/o di territori limitrofi;
- Donacod Gestione Servizi Scolastici è stato sperimentato con successo con altre Amministrazioni comunali e istituti scolastici e società di refezione scolastica;
- il servizio Donacod Gestione Servizi Scolastici è utile all'Amministrazione anche per ridurre i contatti e quindi ridurre il rischio contagio COVID-19.

#### **VISTI**

- gli schemi di accordo e i moduli di adesione, allegati al presente atto con cui vengono disciplinati i rapporti con la società Donacod Srl per l'utilizzo dei servizi proposti della Piattaforma Donacod.

#### **RITENUTO**

di voler utilizzare la Piattaforma Donacod come Fornitore Famiglie in quanto la stessa per le caratteristiche specifiche, risulta particolarmente idonea a realizzare l'obiettivo primario dell'A.C. di promuovere il commercio locale, di abbassare i costi per le famiglie utenti dei Servizi educativi scolastici comunali e di abbassare il rischio di insolvenza.

**RITENUTO** di voler utilizzare il sistema Donacod Gestione Servizi Scolastici in quanto lo stesso per le caratteristiche proprie risulta particolarmente idoneo a realizzare l'obiettivo primario dell'A.C. di migliorare la qualità della relazione e della comunicazione con le famiglie utenti dei Servizi educativi e scolastici comunali.

**RITENUTO** di autorizzare il Responsabile dell'Area Servizi alla Persona ad adottare gli atti necessari a definire gli accordi con la società Donacod per l'utilizzo del sistema proposto.

VISTI i pareri resi in ordine alla regolarità tecnica della presente deliberazione, resi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs.

297/2000 dal Responsabile dell'Area Servizi alla Persona.

RITENUTA la propria competenza ai sensi dell'art. 42, comma 2, lett. a) del medesimo D.Lgs. n. 267/ 2000.

Per i motivi espressi in premessa che qui si richiamano integralmente.

### PROPONE CHE LA GIUNTA COMUNALE DELIBERI

1. La premessa costituisce parte integrante del presente atto
2. di voler accettare i Buoni Donacod come pagamento per tutti i Servizi educativi e scolastici comunali dell'Amministrazione Comunale offerti attualmente e/o che saranno attivati in futuro;
3. di voler utilizzare a tal fine la Piattaforma Donacod come Fornitore Famiglie, come descritta in premessa e secondo le modalità indicate nella bozza di **modulo di adesione** in allegato al presente Atto di cui costituisce parte integrante e sostanziale, in quanto la stessa per le caratteristiche proprie risulta particolarmente idonea a realizzare l'obiettivo primario dell'A.C. di promuovere il commercio locale, di abbassare i costi per le famiglie utenti dei Servizi educativi e scolastici comunali e di abbassare il rischio di insolvenza;
4. di voler utilizzare il servizio Donacod Gestione Servizi Scolastici proposto a questa Amministrazione Comunale, come descritto in premessa e secondo le modalità indicate nello **schema di accordo** in Allegato 1 al presente Atto di cui costituisce parte integrante e sostanziale, in quanto la stessa per le caratteristiche proprie risulta particolarmente idonea a realizzare l'obiettivo primario dell'A.C. di migliorare la qualità della relazione e della comunicazione con le famiglie utenti dei servizi educativi e scolastici comunali;
5. di autorizzare il Responsabile dell'Area Servizi alla Persona ad adottare gli atti necessari a definire gli accordi con la Società Donacod per l'utilizzo del sistema Donacod Gestione Servizi Scolastici proposto;
6. dichiarare, con separata votazione e stante l'urgenza di provvedere in merito, la presente Deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell'art.12, c.2, della L.R. n.44/91 e ss.mm.ii. per l'espletamento delle procedure organizzative per l'adesione suddetta;
7. prendere atto che l'adesione sopracitata non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria dell'Ente e che la stessa è senza oneri per l'Amministrazione Comunale.

Il Responsabile del Procedimento

Giuseppe Cacopardo



L'Assessore alla Pubblica Istruzione

Francesca Gullotta



PARERE EX ART. 53 DELLA LEGGE 142/90

RECEPITO DALLA L.R. 48/91 E MODIFICATO DALLA L.R. 23/12/2000 N.30

**OGGETTO:** adesione all'offerta di servizio Donacod per la gestione in App dei Servizi scolastici comunali. Approvazione Schema di Modulo di adesione e di Convenzione

Per la **Regolarità TECNICA** si esprime parere FAVOREVOLE

Taormina, 28/07/2022

Il Responsabile dell'Area Servizi alla Persona

*Giuseppe Cacopardo*

*Giuseppe Cacopardo*

Comportando la presente:

Prenotazione impegno;

diminuzione di entrata;

non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente;

altro/ \_\_\_\_\_

Per la **Regolarità CONTABILE** si esprime parere FAVOREVOLE

Taormina, \_\_\_\_\_

Il Responsabile dell'Area Economica Finanziaria

Dott.<sup>ssa</sup> *Angela La Torre*

\_\_\_\_\_



shopping 4 education

Comune di Taormina  
Protocollo Generale  
N. 0021054 del 28/07/2022

AREA SERVIZI ALLA PERSONA  
Assessori

III SERVIZIO PUBBLICA ISTRUZIONE E CULTU

Segretario Generale  
SINDACO

vers 1\_2

Spettabile Comune

TAORMINA

Egregi Signori,  
facendo seguito ai colloqui intercorsi, ringraziando per l'attenzione riservatoci, inviamo una breve descrizione dell'iniziativa presentata, che consente alla vostra amministrazione **senza nessun investimento** di:

- **abbassare i costi alle famiglie dei servizi scolastici**
- **incentivare il commercio locale**
- **dematerializzare la gestione dei servizi scolastici**
- **migliorare la comunicazione amministrazione - famiglie**

#### L'INIZIATIVA

**DONACOD** è un circuito di buoni spesa, gestiti attraverso una piattaforma innovativa, che mette insieme istituzioni scolastiche pubbliche e private di ogni ordine e grado (asili nido, istituti comprensivi, istituti superiori, scuole paritarie, scuole ludiche), pubbliche amministrazioni (Comuni e società che offrono servizi scolastici, di refezione e trasporto a pagamento), attività commerciali, aziende e consumatori creando un circolo virtuoso da cui tutti traggono beneficio.

I Buoni Donacod possono essere raccolti partecipando alle promozioni di esercizi commerciali e aziende anche on-line.

I Buoni Donacod raccolti dai consumatori possono essere usati solo per pagare spese di tipo scolastico-educativo.

Ad esempio **con i Buoni Donacod è possibile pagare la refezione scolastica, il trasporto e la retta di un asilo nido.**

Per i comuni che ne fossero sprovvisti Donacod offre gratuitamente un sistema di gestione della refezione scolastica totalmente digitale (COVID-19 FREE).

Il sistema consente di dematerializzare: iscrizione, pagamento, rilevazione giornaliera, comunicazioni, variazioni di menu.



Protocollo Generale  
N° 21054 del 28/07/2022 10:56

Movimento: Arrivo

Tipo Documento:

Tramite: Posta Elettronica Certificata

Classificazione:

Oggetto: **DONACOD - PROPOSTA DI ADESIONE E CONVENZIONE GRATUITA**

**Mittenti**

Denominazione Comune di Residenza

donacod@legalmail.it

**Smistamenti**

In carico a	dal	Data ricev.	Trasmesso da	Smistamento per
III SERVIZIO PUBBLICA ISTRUZIONE E CULTURA	28/07/2022		Ufficio Protocollo	COMPETENZA
Assessori	28/07/2022		Ufficio Protocollo	COMPETENZA
Segretario Generale	28/07/2022		Ufficio Protocollo	COMPETENZA
SINDACO	28/07/2022		Ufficio Protocollo	COMPETENZA
AREA SERVIZI ALLA PERSONA	28/07/2022		Ufficio Protocollo	COMPETENZA

**Allegati**

Q.tà	Tipo Allegato	Descrizione
	Allegato	Donacod_Presentazione_Servizio_Gestione_Refezione_Scolastica_1_0.pdf
	Allegato	Donacod_Presentazione_Servizio_Trasporto_Covid._1_0.pdf
	Allegato	Donacod_ModulodiAdesione_1_0.pdf
	Allegato	Donacod_Condizionigeneralidicontratto.pdf
	Allegato	Donacod_Convenzione_ServiziScolastici_Comune_Bozza_202201.pdf
	Allegato	181_bozzadelibera_comune-di-taormina_1658938268.docx
	Allegato	TestodelMessaggio.txt



*shopping 4 education*

# Modulo di adesione e condizioni di contratto

## Affiliato Amministrazione Pubblica



shopping 4 education

**MODULO DI RICHIESTA ADESIONE - AFFILIATO**

**DATI INTESTATARIO CONTRATTO - CLIENTE - CUSTOMER**

Ragione sociale .....  
P.Iva/Cod.Fiscale ..... Comune .....  
Indirizzo ..... N. .... Cap ..... Prov. ....  
Tel ..... Email .....  
Pec ..... CC IBAN .....  
Legale Rappresentante..... CF leg. rappr .....

**PRODOTTI/SERVIZI DEL CLIENTE**

- Refezione Scolastica
- Trasporto Scolastico
- Doposcuola
- Nido Comunale
- Campo Estivo

**SERVIZI PIATTAFORMA DONACOD RICHIESTI**

- Incasso Buoni Donacod da Famiglie
- Incasso Buoni Donacod da Scuole o Gruppi Famiglie

**COSTI SERVIZI DONACOD**

- Setup (Una tantum): Gratis
- Canone Periodico: Gratis
- Costo di Incasso in percentuale: Gratis
- Costo di Incasso per operazione: Gratis
- Costo Operazione di Pagamento: Gratis
- Costo Anticipo Pagamento: Gratis

**INCASSO BUONI**

- Mensile (entro 15gg da fine mese)
- Limite di Salvaguardia: € 1.000,00 (7gg)

**DURATA E VALIDITÀ CONTRATTO**

Periodo di validità 36 mesi (dal ..... al .....)

Il Cliente chiede di poter usufruire dei servizi di affiliazione alla piattaforma nel rispetto di quanto riportato nella presente richiesta e nelle condizioni generali di contratto allegata alla presente.

**Firma** (legale rappresentante) .....

**(luogo e data)** ....., ...../...../.....



*shopping 4 education*

Il Cliente dichiara di aver preso completa visione delle Condizioni Generali che, unitamente alla presente, costituisce il contratto per la fornitura dei servizi.

**Firma** (legale rappresentante) .....

**(luogo e data)** ....., ...../...../.....

Il Cliente presta altresì il Consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del dlgs 196/2003 e del GDPR 2016/679 - Informativa completa allegata.

**Firma** (legale rappresentante) .....

**(luogo e data)** ....., ...../...../.....

#### **ACCETTAZIONE RICHIESTA**

**Firma** (legale rappresentante Donacod) .....

**(luogo e data)** ....., ...../...../.....

Data: \_\_/\_\_/20\_\_

CONVENZIONE, TRAMITE SCRITTURA PRIVATA CON FIRME NON AUTENTICATE,

TRA

\_\_\_\_\_ da ora in poi XP

Con sede in \_\_\_\_\_ ( ) P.IVA: \_\_\_\_\_ - PEC: \_\_\_\_\_

rappresentata da \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_ il \_\_/\_\_/\_\_\_\_ in qualità di \_\_\_\_\_,

(da ora in poi DC), domiciliato per la carica presso la sede di XP, il quale interviene e stipula il presente atto, non in proprio ma esclusivamente in nome e per conto di XP che rappresenta.

E

**DONACOD s.r.l.**

con sede a Milano in viale Certosa 218 - Milano - 20156

P.Iva e CF IT-10337950967 - pec: donacod@legalmail.it

da ora in poi DON-SRL

rappresentata da Marcella Pintabona, nata a Palermo il 21/9/1972 in qualità di Amministratore Unico

PER FORNITURA DEL SERVIZIO

**"DONACOD - GESTIONE SERVIZI SCOLASTICI"**

**RILEVAZIONE, PRENOTAZIONE, TRASPARENZA SERVIZIO REFEZIONE E TRASPORTO**

**Premesse:**

- **DON-SRL**, società specializzata nei servizi informatici, ha realizzato una piattaforma informatica da ora in poi PIATTAFORMA DONACOD e un'applicazione (di seguito APP DONACOD) che permettono di raccogliere partecipando alle promozioni di Aziende Sponsor ed Esercizi Commerciali dei titoli di legittimazione (di seguito BUONI DONACOD). I BUONI DONACOD sono spendibili unicamente per pagare solo spese di tipo scolastico con una serie di fornitori affiliati (AFFILIATI O FORNITORI FAMIGLIA).
- **DON-SRL** ha integrato nella PIATTAFORMA DONACOD e nell'APP DONACOD una serie di funzionalità dedicate alle amministrazioni comunali, tra cui la rendicontazione, prenotazione, rilevazione e trasparenza dei servizi extra-scolastici tra i quali la Refezione Scolastica
- XP è fornitore dei seguenti servizi extra-scolastici: Mensa/Refezione Scolastica
- XP è fornitore dei suddetti servizi presso diversi Plessi di Scuole pubbliche indicati nell'ALLEGATO A - PLESSI SERVITI
- XP ha aderito a Donacod e accetta buoni Donacod per il pagamento dei servizi scolastici come Affiliato / Fornitore Famiglia

si stipula e si conviene quanto segue:

### 1. OGGETTO DELLA CONVENZIONE

- a. Oggetto della presente Convenzione è la concessione in uso gratuito, dei Servizi "DONACOD SERVIZI SCOLASTICI" offerti ai Fornitori di Servizi Extrascolastici.
- b. Quanto riportato nelle "PREMESSE" è parte integrante della presente Convenzione.

### 2. OBBLIGHI DI DON-SRL

- a. **DON-SRL** si impegna a rendere fruibile per XP, il servizio DONACOD SERVIZI SCOLASTICI con le caratteristiche e modalità elencate nell'**Allegato B**, in forma totalmente gratuita sia per il personale interno a XP e ad essa direttamente collegato, sia per le ditte appaltatrici/fornitori, sia per le scuole pubbliche, sia per le famiglie degli allievi fruitori dei servizi offerti da XP. Qualora la lista dei Plessi e dei Servizi dovesse variare nel tempo XP potrà comunicare le variazioni a DON-SRL che renderà il servizio disponibile per tutti i Plessi e i Servizi per cui XP farà richiesta di ricevere il servizio.
- b. **DON-SRL** si impegna a fornire adeguato materiale informativo e guide utente relativi all'uso delle APP.
- c. **DON-SRL** si impegna a non applicare alcun costo qualora si rendesse necessario su richiesta di XP l'interfacciamento con i sistemi informativi software propri e dei suoi fornitori e delle scuole pubbliche.

### 3. OBBLIGHI DI XP

- a. XP acconsente e si impegna ad utilizzare i Servizi per le finalità consentite dalle leggi e i regolamenti applicabili.
- b. XP si impegna a fornire a DON-SRL informazioni esatte e ad aggiornare DON-SRL su eventuali modifiche relativamente ai dati personali che possono essere richiesti per la registrazione e/o per l'accesso ai Servizi, nonché alle informazioni incluse nell'**ALLEGATO A**.
- c. XP si impegna ad utilizzare in modo costante il servizio DONACOD SERVIZI SCOLASTICI, inserendo o aggiornando giornalmente i dati necessari a raggiungere le finalità del servizio stesso come previsto nell'**Allegato B - FUNZIONAMENTO**.
- d. XP si impegna a mantenere i necessari collegamenti ad Internet e i propri server attivi 7/7g 24/24h.
- e. XP si impegna a non svolgere alcuna attività che interferisca o interrompa i Servizi o l'infrastruttura di DONACOD SERVIZI SCOLASTICI.
- f. XP si impegna a non commercializzare, riprodurre, copiare o duplicare i Servizi offerti da DONACOD SERVIZI SCOLASTICI.
- g. XP si impegna a facilitare la diffusione dei materiali esplicativi predisposti da DON-SRL finalizzati a far conoscere alle famiglie il servizio DONACOD SERVIZI SCOLASTICI ed istruirle sulla migliore fruizione.
- h. XP si impegna, qualora necessario a distribuire ad ogni Genitore e/o Tutore le credenziali di accesso necessarie all'utilizzo del servizio DONACOD SERVIZI SCOLASTICI tramite l'APP DONACOD.
- i. XP si impegna, qualora strettamente necessario ai soli fini dell'espletamento del servizio, a garantire al personale di DON-SRL e ai suoi collaboratori l'accesso ai locali delle scuole e dei comuni inclusi nell'**ALLEGATO A** per tutte le attività che dovessero rendersi necessarie come ad esempio: interventi di manutenzione, formazione, promozione dell'utilizzo delle app alle famiglie.
- j. XP si impegna qualora necessario a mettere in contatto DON-SRL con i suoi Fornitori che dovranno collaborare attivamente al progetto.
- k. XP si impegna, qualora necessario, su propria richiesta, a mettere in contatto DON-SRL con i suoi Fornitori Software che dovranno collaborare attivamente al progetto, garantendo la necessaria assistenza e il supporto necessario ad eventuali interfacciamenti.
- l. XP si impegna qualora necessario, su propria richiesta, a sostenere eventuali costi addebitati dai propri fornitori, necessari all'interfacciamento con i propri sistemi informatici.

m. XP si impegna a trasmettere tempestivamente a DON-SRL i menù della refezione scolastica con data di inizio e fine e ad aggiornare tramite il sistema Donacod le eventuali variazioni.

n. XP si impegna a pubblicare giornalmente tramite gli strumenti offerti dalla piattaforma o tramite i mezzi comunicati da DON-SRL giornalmente almeno una foto del pasto servito nel servizio refezione scolastica. La pubblicazione andrà effettuata giornalmente entro le ore 13:00.

o. XP si impegna ad inserire il logo DON-SRL con un link personalizzato per XP sul proprio sito nella home page in prima vista invitando i genitori allo scaricamento e alla registrazione dell'App DONACOD

p. XP si impegna ad inserire il logo DON-SRL nei menu' diffusi nei plessi scolastici invitando i genitori allo scaricamento e alla registrazione dell'App DONACOD con la dicitura "i menu sono disponibili anche sull'App DONACOD"

q. XP si impegna a mantenere attiva l'adesione a Donacod e l'accettazione dei buoni Donacod come pagamento per i servizi scolastici offerti alle famiglie.

r. XP si impegna a promuovere periodicamente (almeno una volta al mese) tramite i propri canali social (facebook, twitter, instagram, whatsapp, ecc..) la piattaforma Donacod inserendo quando richiesto da Donacod anche la lista degli esercizi commerciali del territorio circostante ad XP aderenti alla piattaforma Donacod

#### 4. DURATA DELLA CONCESSIONE

- a. La presente Convenzione, non soggetta a tacito rinnovo, avrà durata **triennale** con decorrenza dal \_\_\_ - \_\_\_ - \_\_\_\_\_ fino al \_\_\_ - \_\_\_ - \_\_\_\_\_, salvo revoche e/o recessi della stessa prima della scadenza naturale.
- b. I servizi saranno resi disponibili secondo quanto previsto nell'allegato C
- c. In ogni caso, non è prevista alcuna comunicazione di disdetta da parte di XP e/o da DON-SRL al termine della durata.

#### 5. CONDIZIONI INDEROGABILI PER LA FRUIZIONE DEL SERVIZIO

- a. Il servizio "DONACOD SERVIZI SCOLASTICI" è basato su una piattaforma, della DON-SRL, esistente e già funzionante denominata "**Piattaforma DONACOD**", gratuita per XP in quanto prevede il finanziamento mediante raccolta di servizi pubblicitari erogati anche tramite l'App DONACOD appositamente dedicati alle famiglie.

#### 6. TERMINI DI SERVIZIO

- a. XP è consapevole che il servizio DONACOD SERVIZI SCOLASTICI è un servizio in continua evoluzione e come tale potrà subire, nel corso del presente accordo, diverse modifiche, tutte volte al miglioramento dello stesso.
- b. Le funzionalità iniziali offerte e i requisiti tecnici minimi per l'installazione e l'utilizzo dell'App DONACOD e del servizio DONACOD SERVIZI SCOLASTICI sono descritte nell'Allegato "B". Tali funzionalità ed i requisiti tecnici minimi potranno variare nel tempo, anche a causa dell'innovazione tecnologica nel settore dei dispositivi mobili o di direttive dettate dai proprietari dei sistemi operativi o delle piattaforme software utilizzate da App DONACOD e Piattaforma DONACOD.
- c. Nell'ambito della sperimentazione del servizio, DON-SRL metterà a punto le funzionalità di App DONACOD e DONACOD SERVIZI SCOLASTICI mediante il supporto del personale di XP aderente all'iniziativa, individuando le migliori interfacce, modalità, ecc. al fine di renderne semplice e funzionale l'utilizzo, sia per il personale di XP che per l'utenza (genitori).
- d. Di comune accordo con XP, potranno essere introdotte nuove e/o ulteriori funzionalità, possibilmente integrando la Piattaforma DONACOD con gli altri SW in uso, nonché integrare altri servizi di tipo scolastico-educativo dei quali XP si fa carico.
- e. I dispositivi mobili e/o i PC necessari per l'utilizzo di App DONACOD e DONACOD SERVIZI SCOLASTICI da parte degli operatori di XP e dei suoi sub-fornitori sono a carico di XP o dei suoi sub-fornitori

- 
- f. La connettività internet necessaria per l'utilizzo di App DONACOD e DONACOD SERVIZI SCOLASTICI è a carico, ognuno per la propria parte, di XP, dei Fornitori e degli utenti finali.

## 7. PRIVACY

- a. Piattaforma DONACOD è un sistema informatico ospitato su server di DON-Srl o di aziende con cui DON-Srl ha stipulato specifici accordi di hosting-housing.
- b. Piattaforma DONACOD gestirà i dati inseriti nel sistema da XP, e dal suo personale, esclusivamente per il conseguimento delle finalità legate alla realizzazione dei Servizi erogati da DONACOD SERVIZI SCOLASTICI.
- c. I dati di cui sopra saranno trattati dal sistema Piattaforma DONACOD utilizzando idonee misure di sicurezza ai sensi delle correnti norme sulla Privacy, in modo da ridurre al minimo i rischi di distruzione o perdita, di accesso non autorizzato o di trattamento non conforme alle finalità della raccolta.
- d. XP è responsabile dei dati da lei inserita, per il cui trattamento ha l'autorizzazione. Eventuali autorizzazioni supplementari potranno essere richieste all'interno di DONACOD SERVIZI SCOLASTICI.
- e. I dati inseriti da XP non verranno comunicati o diffusi a terzi da DON-SRL, o da altri soggetti a questa collegati, né in Italia né all'estero.
- f. DON-SRL potrà analizzare a fini statistici i dati aggregati e anonimizzati di utilizzo di DONACOD SERVIZI SCOLASTICI da parte di XP e delle famiglie clienti di XP e utilizzare e comunicare tali risultati statistici a fini promozionali o commerciali.
- g. I familiari potranno accedere tramite DONACOD SERVIZI SCOLASTICI alle informazioni relative esclusivamente ai bambini a cui sono stati associati.

## 8. CONTENUTI DEI SERVIZI

- a. Per tutti i dati contenuti e inseriti all'interno di DONACOD SERVIZI SCOLASTICI e quelli a cui è possibile accedere tramite *App DONACOD* e *Piattaforma Donacod* è responsabile il soggetto da cui tali dati derivano.
- b. I dati e le pubblicità presenti in *App DONACOD* e *Piattaforma Donacod* potrebbero essere protetti dai diritti di proprietà intellettuale. XP ha il divieto di commerciare, concedere per qualsiasi uso, modificare, diffondere o realizzare opere anche solo parzialmente derivanti da tali dati, a meno che non sia stato specificatamente autorizzato dai titolari dei dati stessi.
- c. DON-SRL, al solo fine di controllare il regolare utilizzo e funzionamento dei Servizi e sperimentare le nuove funzionalità può visionare il contenuto dei dati inseriti da XP, in DONACOD SERVIZI SCOLASTICI.
- d. Con apposita autorizzazione scritta, acquisita a seguito di motivata richiesta da parte di XP, DON-SRL potrà cancellare, modificare, segnalare o filtrare, anche solo parzialmente i Dati inseriti da XP in DONACOD SERVIZI SCOLASTICI.
- e. XP ha facoltà di visualizzare, trasmettere e creare dati durante l'utilizzo di DONACOD SERVIZI SCOLASTICI ed è considerato l'unico responsabile delle possibili conseguenze che ne dovessero scaturire.

## 9. DIRITTI PROPRIETARI

- a. XP, riconosce e accetta che DON-SRL possiede tutti i diritti legali, titoli e interessi su ed in relazione a *APP DONACOD*, *Piattaforma DONACOD* e DONACOD SERVIZI SCOLASTICI, compreso qualsiasi diritto di proprietà intellettuale che esiste su *APP DONACOD*, *Piattaforma DONACOD* e DONACOD SERVIZI SCOLASTICI (sia che quei diritti siano da registrare o meno, e sia che quei diritti possano esistere nel mondo).
- b. L'utilizzo da parte di XP dei nomi commerciali di DON-SRL, marchi, loghi, nomi di dominio e altri segni distintivi del marchio, avverrà in conformità con il presente contratto.
- c. XP accetta di non rimuovere, oscurare o alterare qualsiasi informazione proprietaria (comprese le informazioni sul copyright e sui marchi) che possono essere affisse o contenute nei servizi offerti da DON-SRL.

## 10. LICENZA DA PARTE DI DON-SRL

- a. DON-SRL concede a XP una licenza personale, mondiale, priva di royalty, non cedibile e non esclusiva ad usare il sistema DONACOD SERVIZI SCOLASTICI.
- b. XP non può (e non può permettere a nessuno altro) di copiare, modificare, creare un'opera derivata da, effettuare attività di reverse engineering, decompilare o tentare di ottenere in altro modo il codice sorgente del Software DONACOD SERVIZI SCOLASTICI o di qualsiasi parte dello stesso, se non espressamente permesso da DON-SRL per iscritto.
- c. Tranne nel caso in cui DON-SRL abbia espressamente autorizzato, XP non può cedere (o concedere in sub-licenza) i diritti ad usare DONACOD SERVIZI SCOLASTICI concedere un interesse alla sicurezza di o sui suoi diritti ad usare DONACOD SERVIZI SCOLASTICI e, o diversamente trasferire qualsiasi parte dei suoi diritti ad usare DONACOD SERVIZI SCOLASTICI.
- d. La presente licenza non comporta onere economico alcuno né per XP, né per DON-SRL, così come nessun onere di qualsivoglia natura dovrà gravare sugli utenti finali del servizio.

#### 11. AGGIORNAMENTI SOFTWARE E MANUTENZIONE

- a. I Software *APP DONACOD*, *Piattaforma DONACOD* e DONACOD SERVIZI SCOLASTICI che XP usa possono automaticamente scaricare e installare aggiornamenti periodicamente da DON-SRL. Questi aggiornamenti sono progettati per migliorare, aumentare ed ulteriormente sviluppare i servizi offerti e possono prendere la forma di correzioni di bugs, funzioni di miglioramento, moduli di software nuovi e versioni completamente nuove. XP accetta di ricevere tali aggiornamenti (e autorizza DON-SRL ad inviarglieli) come parte del suo uso dei Servizi.
- b. DON-SRL potrà interrompere il servizio per svolgere operazioni di manutenzione. DON-SRL si impegna per quanto ragionevolmente possibile a svolgere tali attività nel più breve tempo possibile e in giorni e orari, possibilmente non compresi nel normale orario scolastico, senza compromettere il normale utilizzo del servizio da parte degli utenti.

#### 12. Pubblicità

- a. *APP DONACOD*, *Piattaforma DONACOD* e DONACOD SERVIZI SCOLASTICI sono finanziati dalla pubblicità e possono visualizzare promozioni e pubblicità.
- b. La maniera, il modo e la misura di pubblicizzare da parte di DON-SRL su *APP DONACOD*, *Piattaforma DONACOD* e DONACOD SERVIZI SCOLASTICI sono soggette a modifiche senza una specifica comunicazione nei confronti di XP.
- c. In cambio della concessione gratuita da parte di DON-SRL di accedere ed usare il servizio DONACOD SERVIZI SCOLASTICI, XP accetta che DON-SRL possa mettere tale pubblicità su *APP DONACOD*, *Piattaforma DONACOD* e DONACOD SERVIZI SCOLASTICI ed autorizza DON-SRL ad inviare ai fruitori di DONACOD SERVIZI SCOLASTICI, presso il dispositivo associato a *APP DONACOD*, informazioni pubblicitarie e di marketing nel rispetto della Privacy degli stessi fruitori. I fruitori avranno la possibilità di disabilitare la ricezione dei messaggi pubblicitari senza perdere accesso al servizio.

#### 13. SERVIZI OFFERTI DA TERZI

- a. *APP DONACOD* è un aggregatore di servizi e informazioni per le famiglie. Qualora l'utente, nell'utilizzare *APP DONACOD*, *Piattaforma DONACOD* e DONACOD SERVIZI SCOLASTICI, acquisti un bene o servizio da terzi, questi saranno soggetti a separati termini tra l'utente fruitore e la relativa società o persona. In questo caso, i Termini non inficeranno il suo rapporto legale con queste altre società o persone fisiche.
- b. Qualora *APP DONACOD*, *Piattaforma DONACOD* e DONACOD SERVIZI SCOLASTICI si dovessero interfacciare o integrare con servizi e piattaforme offerti da terzi DON-SRL non è responsabile del funzionamento di tali servizi se non per quanto di propria competenza.
- c. DONACOD SERVIZI SCOLASTICI si integrerà a richiesta di XP con il gestionale di XP tramite un interfacciamento di tipo Web Services - Il livello di sicurezza delle connessioni utilizzato sarà concordato tra DON-SRL e la ditta fornitrice di XP e. DONACOD non sarà responsabile di eventuali violazioni del sistema proposto. L'interfacciamento di tipo Web Services dovrà essere garantito dalla ditta fornitrice di XP con garanzia di continuità 365/365 7/7 24/24.

- d. XP si impegna per tutta la durata del presente accordo a non far apporre modifiche a quanto previsto nell'Allegato D. Eventuali modifiche andranno concordate e accettate con separati accordi con DON-SRL

#### 14. RISERVATEZZA

- a. In considerazione del contenuto strettamente confidenziale di alcune informazioni di cui DON-SRL e XP verranno a conoscenza a seguito dello scambio fra le Parti di documenti concernenti le attività di DON-SRL, e della necessità per le Parti che tali informazioni rimangano riservate e non vengano rivelate a terzi; le Parti concordano che con il termine informazione riservata si intende qualsiasi informazione, incluse quelle a contenuto tecnologico od economico inviate da DON-SRL e ricevute da XP in forma scritta, digitale o per mezzo di comunicazione verbale:
- i. che riguardi l'applicazione Donacod;
  - ii. che riguardi il campo di attività di DON-SRL incluso il servizio DONACOD SERVIZI SCOLASTICI;
  - iii. che riguardi ogni attività in qualsiasi modo espletata tra le Parti;
  - iv. che sia qualificata come tale delle Parti al momento della sua comunicazione
  - v. che riguardi l'attività di XP
  - vi. che non sia disponibile o facilmente accessibile al pubblico.
- b. XP si obbliga a non rivelare a terzi le informazioni riservate, per un periodo di cinque anni a decorrere dalla sottoscrizione della presente Convenzione.
- c. XP potrà utilizzare le informazioni riservate solo per le attività che saranno strettamente connesse con le prestazioni previste nel presente accordo e potrà divulgarle esclusivamente al personale dipendente che sarà direttamente interessato allo svolgimento delle prestazioni stesse. XP si obbliga ad informare il proprio personale, nonché qualunque soggetto che a qualunque titolo collabori con loro, riguardo al carattere riservato di tali informazioni ed a richiedere allo stesso gli stessi obblighi di riservatezza a cui XP è tenuta in virtù del presente accordo. XP sarà responsabile per qualsiasi violazione degli obblighi di cui al presente accordo, nei confronti di DON-SRL.
- d. XP si obbliga ad informare DON-SRL riguardo ad ogni eventuale violazione dell'obbligo di riservatezza -posto in essere da essa o dai propri dipendenti che si dovesse verificare, per qualsiasi motivo, nel corso del periodo di cui al presente accordo. XP sarà inoltre tenuta a porre in essere tutte le misure necessarie atte a prevenire o limitare le possibili conseguenze dannose che potrebbero derivare dall'inadempimento degli obblighi di riservatezza.

#### 15. MARCHI

- a. DON-SRL potrà citare XP in comunicati stampa, sul proprio sito, in depliant o volantini e in messaggi promozionali di ogni forma per comunicazioni e promozioni relative al servizio APP DONACOD, *Piattaforma DONACOD* e DONACOD SERVIZI SCOLASTICI, utilizzando anche il logo di XP, a condizione che ciò non tragga in inganno il destinatario del messaggio promozionale.
- b. XP potrà citare APP DONACOD, *Piattaforma DONACOD* e DONACOD SERVIZI SCOLASTICI in comunicati stampa, sul proprio sito, in depliant o volantini e in messaggi promozionali di ogni forma per comunicazioni e promozioni relative al servizio APP DONACOD, *Piattaforma DONACOD* e DONACOD SERVIZI SCOLASTICI, utilizzando anche i relativi Marchi.

#### 16. REGOLAMENTO DI UTILIZZO DA PARTE DELL'UTENTE FINALE "GENITORE"

- a. Le parti concordano che sia necessario stilare e diffondere, anche tramite l'APP DONACOD stessa, idonea informativa per la privacy, manuale e regolamento di utilizzo di APP DONACOD, *Piattaforma DONACOD* e DONACOD SERVIZI SCOLASTICI. Le parti concordano di provvedervi congiuntamente entro il giorno in cui il sistema andrà a regime per ogni Cliente.

#### 17. CONTROVERSIE

- a. Le Parti concordano che eventuali controversie che dovessero insorgere in ordine alla esecuzione e/o interpretazione della presente Convenzione saranno devolute alla competenza esclusiva del Foro di Milano.

Firmato con Firma Digitale - Data: \_\_/\_\_/20\_\_

---

**Il Legale Rappresentante di Donacod s.r.l. \_\_\_\_\_**

**DC**

(Amm.Unico Marcella Pintabona)

( \_\_\_\_\_ )

---

**ALLEGATO A - PLESSI**

**INDICARE LISTA DEI PLESSI CON I SERVIZI EROGATI (REFEZIONE)**

**Refezione: tutti i plessi delle scuole nel Comune dove e' previsto il servizio refezione scolastica.**

## FUNZIONAMENTO - REFEZIONE E TRASPORTO

**\*\* da personalizzare in base alle esigenze di ogni comune, delle società fornitrici e degli istituti scolastici \*\***

Predisposizione di un innovativo servizio di Prenotazione Pasti e Trasporto, Rilevazione Presenze, Rendicontazione e Comunicazione Amministrazione-Famiglia con sistema Pregagato che sostituirà il precedente sistema con buoni cartacei.

Il servizio consentirà di ottimizzare e automatizzare, tramite una App per dispositivi mobili, gran parte dei processi, eliminando la rilevazione su carta, l'invio dei fax, la distribuzione di comunicazioni e ticket cartacei il tutto con una forte riduzione di costi e di impegno del personale.

Il servizio, offerto gratuitamente da DON-SRL, è estremamente funzionale in quanto potrà essere comodamente accessibile dal Comune, dalle famiglie fruitrici del servizio Refezione, dalle ditte subfornitrici e dalle scuole.

Grazie a questo sistema è possibile condividere tra i vari attori coinvolti informazioni già esistenti e ridurre la raccolta dati e il continuo scambio di informazioni cartacee o via telefono email e fax.

Descriviamo brevemente il funzionamento del nuovo sistema, elencando anche una scaletta delle attività previste:

### **1. Configurazione Sistema**

1.1. Un addetto Donacod in collaborazione con il personale di XP configurerà il sistema inserendo nel sistema:

1.1.1. Servizi Erogati (Refezione)

1.1.2. Plessi Collegati ai Servizi

1.1.3. Tariffe

1.2. Il personale di XP responsabile per pagoPA chiederà al proprio Partner Tecnologico di creare e fornire le credenziali ed i dati necessari alla messa in produzione del servizio per il Dovuto Mensa Scolastica per creare avvisi di pagamento ed interrogare gli esiti di pagamento. Una volta ricevute le credenziali verranno inviate al personale di Donacod

### **2. Registrazione Alunni**

2.1. Verrà richiesto alle scuole pubbliche di inviare in formato digitale la lista degli alunni aventi diritto ai servizi scolastici. Il file ricevuto verrà importato nel sistema da personale Donacod.

### **3. Formazione**

3.1. Il Personale di XP, delle ditte subfornitrici e delle scuole verrà formato all'utilizzo della piattaforma da personale Donacod

3.2. La formazione/affiancamento sarà effettuata a distanza con l'utilizzo di software di teleassistenza comunicato da Donacod.

### **4. Iscrizione Alunni / Associazione Tariffe**

- 4.1. Gli alunni che usufruiscono di eventuali tariffe scontate andranno associati alle tariffe di competenza dal personale comunale.
- 5. Comunicazione alle famiglie**
- 5.1. Inserimento Link sul sito di XP ad una pagina Donacod dedicata al servizio erogato per XP.
- 5.2. Comunicazione alle famiglie, Circolare dell'Istituto, Comunicato Stampa del Comune e post sulla pagina Facebook del Comune.
- 5.3. Creazione del Gruppo Whatsapp Donacod XP dedicato ai rappresentanti con Invito ai nuovi rappresentanti.
- 5.4. Con la collaborazione dei rappresentanti verrà organizzata una presentazione online tramite la piattaforma GMeet del servizio alle famiglie in giorno ed orario da concordare con XP.
- 5.5. I Genitori non ancora registrati verranno invitati tramite apposite comunicazioni a scaricare e installare gratuitamente l'App Donacod. Una volta installata l'applicazione ed effettuata la registrazione i genitori dovranno iscrivere i propri figli al servizio esterno utilizzando il codice fornitore esterno XP\_\_\_ e il codice fiscale dell'alunno.
- 5.6. La società di refezione scolastica o XP comunicherà al personale di Donacod eventuali diete speciali per alunni o personale scolastico.

## **6. AVVIO DEL SERVIZIO**

Una volta completate formazione e affiancamento il sistema prevede:

- 6.1. La prenotazione della partecipazione giornaliera al servizio refezione dell'alunno che andrà effettuata da parte del genitore.
- 6.1.1. Il genitore dell'alunno iscritto al servizio refezione potrà utilizzare il servizio prenotazione nella seguente modalità
- 6.1.1.1. Sempre presente (segnalare solo l'assenza entro orario di ingresso a scuola)
- 6.1.2. La segnalazione tramite apposita funzionalità dell'App Donacod andrà inviata entro l'orario concordato con XP (8:30 primaria/secondaria - 9:00 infanzia).
- 6.1.3. Dalla data di Avvio servizio non sarà possibile per i genitori utilizzare i buoni cartacei residui del passato sistema.
- 6.2. La prenotazione della partecipazione giornaliera al servizio refezione scolastica del personale scolastico verrà effettuata in maniera automatica secondo le indicazioni ricevute da XP e dall'istituto scolastico.
- 6.3. Giornalmente il sistema chiuderà le prenotazioni in maniera automatizzata o su chiusura manuale da parte del personale della Refezione Scolastica o Comunale. Nel caso di chiusura automatizzata il personale della Refezione Scolastica o Comunale dovrà comunicare tramite le funzionalità della piattaforma eventuali scuole o classi che non usufruiscono del servizio tramite le apposite funzionalità del sistema per bloccare l'addebito entro l'orario previsto per la chiusura automatizzata. Una volta chiusa la prenotazione la lista degli alunni e del personale scolastico presente al servizio Refezione Scolastica sarà immediatamente disponibile (tramite apposita interfaccia web o app Donacod) al centro cottura, all'Amministrazione Comunale e al personale scolastico.

- 6.4. Il personale della refezione scolastica o comunale comunicherà a Donacod il menu settimanale. Il personale Donacod caricherà il menu nel sistema. Su base giornaliera il personale della refezione scolastica pubblicherà tramite le funzionalità della piattaforma o comunicherà tramite altri sistemi indicati da Donacod le eventuali variazioni ed invierà/pubblicherà almeno una foto del servizio erogato. L'invio/pubblicazione della foto andrà effettuato giornalmente entro le ore 13:00.
- 6.5. I genitori potranno tramite l'apposita funzionalità dell'App Donacod controllare le presenze ai servizi, il menù della refezione servito giornalmente e riceveranno tramite l'apposito servizio di messaggia/news eventuali messaggi/comunicazioni.
- 6.6. I genitori che usufruiscono di tariffe scontate dovranno depositare il proprio attestato ISEE tramite la piattaforma. Gli attestati andranno verificati dal personale comunale che finita la procedura di verifica avviserà il personale di Donacod per l'associazione delle tariffe.

## **7. Ricarica Borsellino Prepagato**

- 7.1. Il borsellino prepagato collegato ad ogni alunno viene ricaricato tramite apposita procedura automatizzata. E' stata realizzata l'integrazione webservice con il partner pagoPA del comune che consentirà il caricamento automatizzato dei pagamenti. Per evitare doppi caricamenti i pagamenti spontanei effettuati per la refezione scolastica dovranno essere resi accessibili solo tramite la piattaforma Donacod.
- 7.2. Le ricariche effettuate con Buoni Donacod dalle famiglie saranno gestite automaticamente dalla piattaforma senza intervento del personale dell'Amministrazione Comunale.
- 7.3. I genitori potranno controllare il credito residuo, e lo storico delle ricariche (transazioni) tramite l'app Donacod.

## **8. Contatto ed Incentivo Esercizi Commerciali**

- 8.1. XP nei tempi richiesti da Donacod contatterà telefonicamente gli esercizi commerciali del Comune comunicando l'opportunità di Convenzionarsi a Donacod al fine di incentivare gli acquisti nella propria attività tramite la distribuzione dei buoni Donacod che possono essere utilizzati dalle famiglie del Comune per risparmiare sul costo della refezione scolastica. I Contatti degli esercizi interessati verranno comunicati a Donacod. Potranno essere concordate con Donacod altre modalità di contatto o di incentivo.

---

## REQUISITI TECNICI MINIMI

### ● Per gli Operatori

- Tablet o Smartphone
- Personal Computer

Apple iOS vers. 9.0 e successivi    Android vers. 4.0.4 e successivi  
con browser Google Chrome con JavaScript e Cookies Abilitati

### ● Per i Familiari

- Tablet o Smartphone

Apple iOS vers. 9.0 e successivi    Android vers 4.0.4 e successivi

## DISPONIBILITA' DEL SERVIZIO

- 7/7g 24h

---

**ALLEGATO C**

**TEMPI DI ATTIVAZIONE:**

## ALLEGATO D - FUNZIONALITA' DEL SISTEMA

1. Gestione Plessi
  - a. Gestione Manuale
  - b. Importazione da Files esportati da Registro Elettronico (da parte di personale Donacod)
  - c. Importazione da Open-Data Miur (da parte di personale Donacod)
2. Gestione Scuole
  - a. Gestione Manuale
  - b. Importazione da Files esportati da Registro Elettronico (da parte di personale Donacod)
  - c. Importazione da Open-Data Miur (da parte di personale Donacod)
3. Gestione Classi
  - a. Gestione Manuale
  - b. Importazione da Files esportati da Registro Elettronico (da parte di personale Donacod)
  - c. Importazione da Open-Data Miur (da parte di personale Donacod)
  - d. Associazione Alunni - Classi
  - e. Gestione Turni
4. Gestione Alunni
  - a. Importazione da Registro Elettronico (da parte di personale Donacod)
  - b. Iscrizione On-Line
  - c. Stampa Credenziali
  - d. Invio Credenziali per Associazione altri Tutori via Email
  - e. Gestione Diete Speciali
  - f. Gestione Borsellino Prepagato
    - i. Ricarica Borsellino On-Line Pago Pa (interfacciamento con sistema utilizzato dal comune)
    - ii. Stampa Situazione
    - iii. Stampa Transazioni
    - iv. Gestione Rimborsi
    - v. Conversione Ticket Cartacei con Credito Borsellino
    - vi. Conversione Credito Borsellino tra Alunni
  - g. Gestione Avvisi Pago-Pa (interfacciamento con sistema utilizzato dal comune)
  - h. Stampa Report Consumi
  - i. Stampa Certificazione Annuale
  - j. Stampa Morosi
  - k. Riepilogo Morosi
5. Gestione Utenti
  - a. Registrazione On-Line
  - b. Invio Comunicazioni (email)
  - c. Gestione CMS - Recupero Crediti
6. Gestione Menu Refezione
  - a. Gestione Menu Ricorrente (da parte di personale Donacod)
  - b. Gestione Modifiche Giornaliere
7. Gestione Tariffe
  - a. Tariffe Periodiche
    - i. Fascia di Reddito
    - ii. Primo, Secondo, Terzo Figlio, ecc
8. Gestione Presenze Servizio Refezione / Prenotazione
  - a. Prenotazione Utente (via app, web)

IL SINDACO  
Mario Bolognari



GLI ASSESSORI

Vincenzo Scibilia

Francesca Gullotta

Andrea Carpita

Nunzio Corvaia

Graziella Longo

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Giuseppe Bartorilla

Il presente atto é stato pubblicato all'Albo comunale dal \_\_\_\_\_ al  
\_\_\_\_\_ con il n. \_\_\_\_\_ del Registro pubblicazioni.

Il Messo Comunale

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio, attesta che la presente deliberazione, ai sensi della L.R. 02/12/1991 n°44:

è stata affissa all'albo pretorio il \_\_\_\_\_ per 15 giorni consecutivi ( art. 11 comma 1 ).

Il Segretario Comunale  
Giuseppe Bartorilla

LA PRESENTE DELIBERAZIONE E' DIVENUTA ESECUTIVA IL GIORNO \_\_\_\_\_

[ ] decorsi 10 giorni dalla pubblicazione ( Art 12, comma 1 della L.R. ,n. 44/91 )

[ x ] essendo stata dichiarata immediatamente esecutiva ( Art.12, comma 2 della L.R. ,n. 44/91 )

Dalla Residenza municipale, il

21/04/2022

Il Segretario Comunale  
Giuseppe Bartorilla