Denominazione procedimento	Tipologia di procedimento	Breve descrizione	Riferimenti normativi	Unità organizzativa	Ufficio del procedimento: punti di contatto	Ove diverso, ufficio del provvedimento finale: identificazione e punti di contatto	Responsabile ufficio del provvedimento finale: identificazione e punti di contatto	Procedimenti istanza di parte: documenti da allegare all'istanza	Procedimenti istanza di parte: modulistica	Procedimenti istanza di parte: ufficio cui chiedere info e presentare istanza	Modalità per ottenere informazioni	Termine finale e termini intermedi che sospendono o interrompono il procedimento	Modalità conclusione procedimento: provvedimento espresso - SCIA - silenzio assensivo/rifiuto	Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale e i modi per attivarli	Link a servizi online o i tempi previsti per la sua attivazione	Modalità dei pagamenti	Il nome del potere sostitutivo e modalità per attivare tale potere: identificazione e punti di contatto	Note	Data aggiornamento
Programma triennale ed annuale del fabbisogno di personale	Iniziativa pubblica, d'ufficio	L'attività consiste nell'elaborazione del programma triennale e annuale del fabbisogno di personale, comprensivo delle eventuali modifiche e integrazioni e l'esecuzione per concorso o mobilità di nuovi dipendenti	L.R. n.7/2018 - L.R. n.6/91 - D.Lgs. n. 62/2000 - L. 190/2012 - D.Lgs. 33/2013 - DPR n. 62/2013 - Statuto - Regolamento sul procedimento amministrativo	AREA AMMINISTRATIVA	Responsabile P.O. Dott. Giuseppe Bartolotta - Tel.0923/721 - fax 0923/721216 - Email:uff.protocollo@comune.laverna.me.it - PEC:protocollo@pec.comune.laverna.me.it	Responsabile P.O. Dott. Giuseppe Bartolotta - Tel.0923/721 - fax 0923/721216 - Email:uff.protocollo@comune.laverna.me.it - PEC:protocollo@pec.comune.laverna.me.it	Responsabile P.O. Dott. Giuseppe Bartolotta - Tel.0923/721 - fax 0923/721216 - Email:uff.protocollo@comune.laverna.me.it - PEC:protocollo@pec.comune.laverna.me.it	N.R.	N.R.	Personale giuridico	- Richieste telefoniche, non email o pec ai punti di contatto dell'ufficio del procedimento o dell'ufficio competente del procedimento finale o dell'UPP che provvede - Istanza di accesso da presentare agli Uffici competenti del procedimento finale o dell'UPP che provvede - Istanza di accesso civico semplice e istanza di accesso civico generalizzato da presentare agli Uffici suddetti - Ricevimento negli uffici di apertura	Termine per la conclusione: Nei termini fissati dalla statuto e dai regolamenti comunali - il termine per la richiesta di accesso agli atti è di 30 giorni	- Procedimento espresso e evaluato: determinazione dirigenziale	- Tutela giurisdizionale: ricorso al TAR entro 60 giorni o Presidente della Repubblica entro 120 giorni	I servizi on line attivi e in corso di attivazione sono accessibili dal sito web istituzionale https://www.comune.laverna.me.it	N.R.	Massimo organo gerarchico al vertice il Titolare del potere sostitutivo e' contattabile tramite Email istituzionale e Pec	Il procedimento e' gestito nell'osservanza dei tempi essenziali delle prestazioni di cui all'art. 117, secondo comma, lett. m), della Costituzione. Il procedimento e' mappatoda mappare, validato e da validare e trattato e da trattare, al fine del risk management anticorruzione. Procedimento rilevante nel sistema di gestione del trattamento e della protezione dei dati personali, e nel sistema della performance	05/08/2022
Assunzione di personale mediante concorsi, mobilità' e contratti di lavoro a tempo determinato e flessibile	Iniziativa privata, ad istanza di parte	L'attività consiste nella selezione di personale mediante concorsi, mobilità' e contratti di lavoro a tempo determinato e flessibile.	L.R. n.7/2018 - L.R. n.6/91 - D.Lgs. n. 267/2000 - D.Lgs. n. 62/2000 - L. 190/2012 - D.Lgs. n. 33/2013 - DPR n. 62/2013 - Statuto - Regolamento sul procedimento amministrativo - L. 68/1999 - CCNL Regioni e EELL - D.P.R. 487/1994 - D.Lgs. 165/2001	AREA AMMINISTRATIVA	Responsabile P.O. Dott. Giuseppe Bartolotta - Tel.0923/721 - fax 0923/721216 - Email:uff.protocollo@comune.laverna.me.it - PEC:protocollo@pec.comune.laverna.me.it	Responsabile P.O. Dott. Giuseppe Bartolotta - Tel.0923/721 - fax 0923/721216 - Email:uff.protocollo@comune.laverna.me.it - PEC:protocollo@pec.comune.laverna.me.it	Responsabile P.O. Dott. Giuseppe Bartolotta - Tel.0923/721 - fax 0923/721216 - Email:uff.protocollo@comune.laverna.me.it - PEC:protocollo@pec.comune.laverna.me.it	Elenco atti e documenti indicati nella modulistica	Modulistica consultabile sul sito istituzionale dell'Ente alla sottosezione. In assenza del link, contattare l'Ufficio del procedimento.	Personale giuridico	- Richieste telefoniche, non email o pec ai punti di contatto dell'ufficio del procedimento o dell'ufficio competente del procedimento finale o dell'UPP che provvede - Istanza di accesso da presentare agli Uffici competenti del procedimento finale o dell'UPP che provvede - Istanza di accesso civico semplice e istanza di accesso civico generalizzato da presentare agli Uffici suddetti - Ricevimento negli uffici di apertura	Termine per la conclusione: 150 giorni	- Procedimento espresso e evaluato: determinazione dirigenziale	- Tutela giurisdizionale: ricorso al TAR entro 60 giorni o Presidente della Repubblica entro 120 giorni	I servizi on line attivi e in corso di attivazione sono accessibili dal sito web istituzionale https://www.comune.laverna.me.it	- Pago PA: con pendolo - CNXS (affiliato con pretesti - Pagamento sul conto di tesoreria (bollettino, MAV) - I codici IBAN identificativi del conto di pagamento, conto di riquidazione del versamento in Tesoreria, conto gli identificativi del conto corrente postale, nonche' i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per il versamento sono indicati negli atti di versamento	Massimo organo gerarchico al vertice il Titolare del potere sostitutivo e' contattabile tramite Email istituzionale e Pec	Il procedimento e' gestito nell'osservanza dei tempi essenziali delle prestazioni di cui all'art. 117, secondo comma, lett. m), della Costituzione. Il procedimento e' mappatoda mappare, validato e da validare e trattato e da trattare, al fine del risk management anticorruzione. Procedimento rilevante nel sistema di gestione del trattamento e della protezione dei dati personali, e nel sistema della performance	05/08/2022
Selezioni da centro per l'impiego	Iniziativa pubblica, d'ufficio	L'attività' consiste nel selezionare personale da centro per l'impiego	L.R. n.7/2018 - L.R. n.6/91 - D.Lgs. n. 267/2000 - D.Lgs. n. 62/2000 - L. 190/2012 - D.Lgs. n. 33/2013 - DPR n. 62/2013 - Statuto - Regolamento sul procedimento amministrativo - Regolamento per l'accesso agli impieghi	AREA AMMINISTRATIVA	Responsabile P.O. Dott. Giuseppe Bartolotta - Tel.0923/721 - fax 0923/721216 - Email:uff.protocollo@comune.laverna.me.it - PEC:protocollo@pec.comune.laverna.me.it	Responsabile P.O. Dott. Giuseppe Bartolotta - Tel.0923/721 - fax 0923/721216 - Email:uff.protocollo@comune.laverna.me.it - PEC:protocollo@pec.comune.laverna.me.it	Responsabile P.O. Dott. Giuseppe Bartolotta - Tel.0923/721 - fax 0923/721216 - Email:uff.protocollo@comune.laverna.me.it - PEC:protocollo@pec.comune.laverna.me.it	N.R.	N.R.	Personale giuridico	- Richieste telefoniche, non email o pec ai punti di contatto dell'ufficio del procedimento o dell'ufficio competente del procedimento finale o dell'UPP che provvede - Istanza di accesso da presentare agli Uffici competenti del procedimento finale o dell'UPP che provvede - Istanza di accesso civico semplice e istanza di accesso civico generalizzato da presentare agli Uffici suddetti - Ricevimento negli uffici di apertura	Termine per la conclusione: Nei termini fissati dalla statuto e dai regolamenti comunali	- Procedimento espresso e evaluato: determinazione dirigenziale	- Tutela giurisdizionale: ricorso al TAR entro 60 giorni o Presidente della Repubblica entro 120 giorni	I servizi on line attivi e in corso di attivazione sono accessibili dal sito web istituzionale https://www.comune.laverna.me.it	N.R.	Massimo organo gerarchico al vertice il Titolare del potere sostitutivo e' contattabile tramite Email istituzionale e Pec	Il procedimento e' gestito nell'osservanza dei tempi essenziali delle prestazioni di cui all'art. 117, secondo comma, lett. m), della Costituzione. Il procedimento e' mappatoda mappare, validato e da validare e trattato e da trattare, al fine del risk management anticorruzione. Procedimento rilevante nel sistema di gestione del trattamento e della protezione dei dati personali, e nel sistema della performance	05/08/2022
Assunzione personale appartenente a categorie protette (Legge 68/1999)	Iniziativa pubblica, d'ufficio	L'attività' consiste nell'assunzione di personale appartenente alle categorie protette. Per l'assunzione di personale appartenente alle categorie protette, oltre a quanti usufruiscono anche della compensazione di integrazione lavorativa ex art.17, comma 2, L.68/99. La selezione avviene tramite chiamata nominativa da parte dei servizi ex lo collocgo di orientamento utili ad accertare esclusivamente l'idoneità' del lavoratore a svolgere le mansioni richieste e non comportino valutazione comparativa	L.R. n.7/2018 - L.R. n.6/91 - D.Lgs. n. 267/2000 - D.Lgs. n. 62/2000 - L. 190/2012 - D.Lgs. n. 33/2013 - DPR n. 62/2013 - Statuto - Regolamento sul procedimento amministrativo - L. 68/1999 - Norme per il diritto al lavoro dei disabili - Legge regionale	AREA AMMINISTRATIVA	Responsabile P.O. Dott. Giuseppe Bartolotta - Tel.0923/721 - fax 0923/721216 - Email:uff.protocollo@comune.laverna.me.it - PEC:protocollo@pec.comune.laverna.me.it	Responsabile P.O. Dott. Giuseppe Bartolotta - Tel.0923/721 - fax 0923/721216 - Email:uff.protocollo@comune.laverna.me.it - PEC:protocollo@pec.comune.laverna.me.it	Responsabile P.O. Dott. Giuseppe Bartolotta - Tel.0923/721 - fax 0923/721216 - Email:uff.protocollo@comune.laverna.me.it - PEC:protocollo@pec.comune.laverna.me.it	- Elenco atti e documenti indicati nella modulistica - Requisiti previsti nell'istanza di selezione ed iscrizione nell'elenco degli aventi diritto categorie protette ai sensi della Legge n.68/1999	- Modulistica consultabile sul sito istituzionale dell'Ente alla sottosezione. In assenza del link, contattare l'Ufficio del procedimento.	Personale giuridico	- Richieste telefoniche, non email o pec ai punti di contatto dell'ufficio del procedimento o dell'ufficio competente del procedimento finale o dell'UPP che provvede - Istanza di accesso da presentare agli Uffici competenti del procedimento finale o dell'UPP che provvede - Istanza di accesso civico semplice e istanza di accesso civico generalizzato da presentare agli Uffici suddetti - Ricevimento negli uffici di apertura	Termine per la conclusione: 60 giorni	- Procedimento espresso e evaluato: determinazione dirigenziale	- Tutela giurisdizionale: ricorso al TAR entro 60 giorni o Presidente della Repubblica entro 120 giorni	I servizi on line attivi e in corso di attivazione sono accessibili dal sito web istituzionale https://www.comune.laverna.me.it	N.R.	Massimo organo gerarchico al vertice il Titolare del potere sostitutivo e' contattabile tramite Email istituzionale e Pec	Il procedimento e' gestito nell'osservanza dei tempi essenziali delle prestazioni di cui all'art. 117, secondo comma, lett. m), della Costituzione. Il procedimento e' mappatoda mappare, validato e da validare e trattato e da trattare, al fine del risk management anticorruzione. Procedimento rilevante nel sistema di gestione del trattamento e della protezione dei dati personali, e nel sistema della performance	05/08/2022
Stabilizzazioni	Iniziativa pubblica, d'ufficio	L'attività' consiste nel rendere stabili i contratti dei dipendenti	L.R. n.7/2018 - L.R. n.6/91 - D.Lgs. n. 267/2000 - D.Lgs. n. 62/2000 - L. 190/2012 - D.Lgs. n. 33/2013 - DPR n. 62/2013 - Statuto - Regolamento sul procedimento amministrativo	AREA AMMINISTRATIVA	Responsabile P.O. Dott. Giuseppe Bartolotta - Tel.0923/721 - fax 0923/721216 - Email:uff.protocollo@comune.laverna.me.it - PEC:protocollo@pec.comune.laverna.me.it	Responsabile P.O. Dott. Giuseppe Bartolotta - Tel.0923/721 - fax 0923/721216 - Email:uff.protocollo@comune.laverna.me.it - PEC:protocollo@pec.comune.laverna.me.it	Responsabile P.O. Dott. Giuseppe Bartolotta - Tel.0923/721 - fax 0923/721216 - Email:uff.protocollo@comune.laverna.me.it - PEC:protocollo@pec.comune.laverna.me.it	N.R.	N.R.	Personale giuridico	- Richieste telefoniche, non email o pec ai punti di contatto dell'ufficio del procedimento o dell'ufficio competente del procedimento finale o dell'UPP che provvede - Istanza di accesso da presentare agli Uffici competenti del procedimento finale o dell'UPP che provvede - Istanza di accesso civico semplice e istanza di accesso civico generalizzato da presentare agli Uffici suddetti - Ricevimento negli uffici di apertura	Termine per la conclusione: 60 giorni	- Procedimento espresso e evaluato: determinazione dirigenziale	- Tutela giurisdizionale: ricorso al TAR entro 60 giorni o Presidente della Repubblica entro 120 giorni	I servizi on line attivi e in corso di attivazione sono accessibili dal sito web istituzionale https://www.comune.laverna.me.it	N.R.	Massimo organo gerarchico al vertice il Titolare del potere sostitutivo e' contattabile tramite Email istituzionale e Pec	Il procedimento e' gestito nell'osservanza dei tempi essenziali delle prestazioni di cui all'art. 117, secondo comma, lett. m), della Costituzione. Il procedimento e' mappatoda mappare, validato e da validare e trattato e da trattare, al fine del risk management anticorruzione. Procedimento rilevante nel sistema di gestione del trattamento e della protezione dei dati personali, e nel sistema della performance	05/08/2022
Mobilità dall'esterno ex art. 30 del D.Lgs. 165/2001	Iniziativa pubblica, d'ufficio	L'attività' consiste nella gestione della richiesta di mobilita' dall'esterno ex art. 30 D.Lgs. 30 165/2001	- L. 241/1990 - D.Lgs. n. 267/2000 - D.Lgs. n. 62/2000 - L. 190/2012 - D.Lgs. n. 33/2013 - DPR n. 62/2013 - Statuto - Regolamento sul procedimento amministrativo	AREA AMMINISTRATIVA	Responsabile P.O. Dott. Giuseppe Bartolotta - Tel.0923/721 - fax 0923/721216 - Email:uff.protocollo@comune.laverna.me.it - PEC:protocollo@pec.comune.laverna.me.it	Responsabile P.O. Dott. Giuseppe Bartolotta - Tel.0923/721 - fax 0923/721216 - Email:uff.protocollo@comune.laverna.me.it - PEC:protocollo@pec.comune.laverna.me.it	Responsabile P.O. Dott. Giuseppe Bartolotta - Tel.0923/721 - fax 0923/721216 - Email:uff.protocollo@comune.laverna.me.it - PEC:protocollo@pec.comune.laverna.me.it	N.R.	N.R.	Personale giuridico	- Richieste telefoniche, non email o pec ai punti di contatto dell'ufficio del procedimento o dell'ufficio competente del procedimento finale o dell'UPP che provvede - Istanza di accesso da presentare agli Uffici competenti del procedimento finale o dell'UPP che provvede - Istanza di accesso civico semplice e istanza di accesso civico generalizzato da presentare agli Uffici suddetti - Ricevimento negli uffici di apertura	Termine per la conclusione: 60 giorni	- Procedimento espresso e evaluato: determinazione dirigenziale	- Tutela giurisdizionale: ricorso al TAR entro 60 giorni o Presidente della Repubblica entro 120 giorni	I servizi on line attivi e in corso di attivazione sono accessibili dal sito web istituzionale https://www.comune.laverna.me.it	N.R.	Massimo organo gerarchico al vertice il Titolare del potere sostitutivo e' contattabile tramite Email istituzionale e Pec	Il procedimento e' gestito nell'osservanza dei tempi essenziali delle prestazioni di cui all'art. 117, secondo comma, lett. m), della Costituzione. Il procedimento e' mappatoda mappare, validato e da validare e trattato e da trattare, al fine del risk management anticorruzione. Procedimento rilevante nel sistema di gestione del trattamento e della protezione dei dati personali, e nel sistema della performance	05/08/2022
Mobilità ex art. 30 bis, D.Lgs. 165/2001	Iniziativa pubblica, d'ufficio	L'attività' consiste nell'assunzione di personale, tramite graduatoria	L.R. n.7/2018 - L.R. n.6/91 - D.Lgs. n. 267/2000 - D.Lgs. n. 62/2000 - L. 190/2012 - D.Lgs. n. 33/2013 - DPR n. 62/2013 - Statuto - Regolamento sul procedimento amministrativo	AREA AMMINISTRATIVA	Responsabile P.O. Dott. Giuseppe Bartolotta - Tel.0923/721 - fax 0923/721216 - Email:uff.protocollo@comune.laverna.me.it - PEC:protocollo@pec.comune.laverna.me.it	Responsabile P.O. Dott. Giuseppe Bartolotta - Tel.0923/721 - fax 0923/721216 - Email:uff.protocollo@comune.laverna.me.it - PEC:protocollo@pec.comune.laverna.me.it	Responsabile P.O. Dott. Giuseppe Bartolotta - Tel.0923/721 - fax 0923/721216 - Email:uff.protocollo@comune.laverna.me.it - PEC:protocollo@pec.comune.laverna.me.it	N.R.	N.R.	Personale giuridico	- Richieste telefoniche, non email o pec ai punti di contatto dell'ufficio del procedimento o dell'ufficio competente del procedimento finale o dell'UPP che provvede - Istanza di accesso da presentare agli Uffici competenti del procedimento finale o dell'UPP che provvede - Istanza di accesso civico semplice e istanza di accesso civico generalizzato da presentare agli Uffici suddetti - Ricevimento negli uffici di apertura	Termine per la conclusione: 60 giorni	- Procedimento espresso e evaluato: determinazione dirigenziale	- Tutela giurisdizionale: ricorso al TAR entro 60 giorni o Presidente della Repubblica entro 120 giorni	I servizi on line attivi e in corso di attivazione sono accessibili dal sito web istituzionale https://www.comune.laverna.me.it	N.R.	Massimo organo gerarchico al vertice il Titolare del potere sostitutivo e' contattabile tramite Email istituzionale e Pec	Il procedimento e' gestito nell'osservanza dei tempi essenziali delle prestazioni di cui all'art. 117, secondo comma, lett. m), della Costituzione. Il procedimento e' mappatoda mappare, validato e da validare e trattato e da trattare, al fine del risk management anticorruzione. Procedimento rilevante nel sistema di gestione del trattamento e della protezione dei dati personali, e nel sistema della performance	05/08/2022
Mobilità interna intersettoriale (ex P.E.O)	Iniziativa pubblica, d'ufficio	L'attività' consiste nello spostamento di personale da un settore all'altro come dichiarato nel P.E.O	L.R. n.7/2018 - L.R. n.6/91 - D.Lgs. n. 267/2000 - D.Lgs. n. 62/2000 - L. 190/2012 - D.Lgs. n. 33/2013 - DPR n. 62/2013 - Statuto - Regolamento sul procedimento amministrativo - Regolamento sulla mobilità interna	AREA AMMINISTRATIVA	Responsabile P.O. Dott. Giuseppe Bartolotta - Tel.0923/721 - fax 0923/721216 - Email:uff.protocollo@comune.laverna.me.it - PEC:protocollo@pec.comune.laverna.me.it	Responsabile P.O. Dott. Giuseppe Bartolotta - Tel.0923/721 - fax 0923/721216 - Email:uff.protocollo@comune.laverna.me.it - PEC:protocollo@pec.comune.laverna.me.it	Responsabile P.O. Dott. Giuseppe Bartolotta - Tel.0923/721 - fax 0923/721216 - Email:uff.protocollo@comune.laverna.me.it - PEC:protocollo@pec.comune.laverna.me.it	N.R.	N.R.	Personale giuridico	- Richieste telefoniche, non email o pec ai punti di contatto dell'ufficio del procedimento o dell'ufficio competente del procedimento finale o dell'UPP che provvede - Istanza di accesso da presentare agli Uffici competenti del procedimento finale o dell'UPP che provvede - Istanza di accesso civico semplice e istanza di accesso civico generalizzato da presentare agli Uffici suddetti - Ricevimento negli uffici di apertura	Termine per la conclusione: 60 giorni	- Procedimento espresso e evaluato: determinazione dirigenziale	- Tutela giurisdizionale: ricorso al TAR entro 60 giorni o Presidente della Repubblica entro 120 giorni	I servizi on line attivi e in corso di attivazione sono accessibili dal sito web istituzionale https://www.comune.laverna.me.it	N.R.	Massimo organo gerarchico al vertice il Titolare del potere sostitutivo e' contattabile tramite Email istituzionale e Pec	Il procedimento e' gestito nell'osservanza dei tempi essenziali delle prestazioni di cui all'art. 117, secondo comma, lett. m), della Costituzione. Il procedimento e' mappatoda mappare, validato e da validare e trattato e da trattare, al fine del risk management anticorruzione. Procedimento rilevante nel sistema di gestione del trattamento e della protezione dei dati personali, e nel sistema della performance	05/08/2022
Carità di profilo professionale	Iniziativa pubblica, d'ufficio	L'attività' consiste nella modifica del profilo professionale	L.R. n.7/2018 - L.R. n.6/91 - D.Lgs. n. 267/2000 - D.Lgs. n. 62/2000 - L. 190/2012 - D.Lgs. n. 33/2013 - DPR n. 62/2013 - Statuto - Regolamento sul procedimento amministrativo - Regolamento sulla mobilità interna del personale	AREA AMMINISTRATIVA	Responsabile P.O. Dott. Giuseppe Bartolotta - Tel.0923/721 - fax 0923/721216 - Email:uff.protocollo@comune.laverna.me.it - PEC:protocollo@pec.comune.laverna.me.it	Responsabile P.O. Dott. Giuseppe Bartolotta - Tel.0923/721 - fax 0923/721216 - Email:uff.protocollo@comune.laverna.me.it - PEC:protocollo@pec.comune.laverna.me.it	Responsabile P.O. Dott. Giuseppe Bartolotta - Tel.0923/721 - fax 0923/721216 - Email:uff.protocollo@comune.laverna.me.it - PEC:protocollo@pec.comune.laverna.me.it	N.R.	N.R.	Personale giuridico	- Richieste telefoniche, non email o pec ai punti di contatto dell'ufficio del procedimento o dell'ufficio competente del procedimento finale o dell'UPP che provvede - Istanza di accesso da presentare agli Uffici competenti del procedimento finale o dell'UPP che provvede - Istanza di accesso civico semplice e istanza di accesso civico generalizzato da presentare agli Uffici suddetti - Ricevimento negli uffici di apertura	Termine per la conclusione: 60 giorni	- Procedimento espresso e evaluato: determinazione dirigenziale	- Tutela giurisdizionale: ricorso al TAR entro 60 giorni o Presidente della Repubblica entro 120 giorni	I servizi on line attivi e in corso di attivazione sono accessibili dal sito web istituzionale https://www.comune.laverna.me.it	N.R.	Massimo organo gerarchico al vertice il Titolare del potere sostitutivo e' contattabile tramite Email istituzionale e Pec	Il procedimento e' gestito nell'osservanza dei tempi essenziali delle prestazioni di cui all'art. 117, secondo comma, lett. m), della Costituzione. Il procedimento e' mappatoda mappare, validato e da validare e trattato e da trattare, al fine del risk management anticorruzione. Procedimento rilevante nel sistema di gestione del trattamento e della protezione dei dati personali, e nel sistema della performance	05/08/2022
Trasformazione del rapporto di lavoro a tempo parziale	Iniziativa pubblica, d'ufficio	L'attività' consiste nella applicazione della trasformazione del rapporto di lavoro a tempo parziale	L.R. n.7/2018 - L.R. n.6/91 - D.Lgs. n. 267/2000 - D.Lgs. n. 62/2000 - L. 190/2012 - D.Lgs. n. 33/2013 - DPR n. 62/2013 - Statuto - Regolamento sul procedimento amministrativo - L. 662/1996 - CCNL - Regolamento per la disciplina del part-time	AREA AMMINISTRATIVA	Responsabile P.O. Dott. Giuseppe Bartolotta - Tel.0923/721 - fax 0923/721216 - Email:uff.protocollo@comune.laverna.me.it - PEC:protocollo@pec.comune.laverna.me.it	Responsabile P.O. Dott. Giuseppe Bartolotta - Tel.0923/721 - fax 0923/721216 - Email:uff.protocollo@comune.laverna.me.it - PEC:protocollo@pec.comune.laverna.me.it	Responsabile P.O. Dott. Giuseppe Bartolotta - Tel.0923/721 - fax 0923/721216 - Email:uff.protocollo@comune.laverna.me.it - PEC:protocollo@pec.comune.laverna.me.it	N.R.	N.R.	Personale giuridico	- Richieste telefoniche, non email o pec ai punti di contatto dell'ufficio del procedimento o dell'ufficio competente del procedimento finale o dell'UPP che provvede - Istanza di accesso da presentare agli Uffici competenti del procedimento finale o dell'UPP che provvede - Istanza di accesso civico semplice e istanza di accesso civico generalizzato da presentare agli Uffici suddetti - Ricevimento negli uffici di apertura	Termine per la conclusione: 60 giorni	- Procedimento espresso e evaluato: determinazione dirigenziale	- Tutela giurisdizionale: ricorso al TAR entro 60 giorni o Presidente della Repubblica entro 120 giorni	I servizi on line attivi e in corso di attivazione sono accessibili dal sito web istituzionale https://www.comune.laverna.me.it	N.R.	Massimo organo gerarchico al vertice il Titolare del potere sostitutivo e' contattabile tramite Email istituzionale e Pec	Il procedimento e' gestito nell'osservanza dei tempi essenziali delle prestazioni di cui all'art. 117, secondo comma, lett. m), della Costituzione. Il procedimento e' mappatoda mappare, validato e da validare e trattato e da trattare, al fine del risk management anticorruzione. Procedimento rilevante nel sistema di gestione del trattamento e della protezione dei dati personali, e nel sistema della performance	05/08/2022
Denuncie infortuni sul lavoro	Iniziativa pubblica, d'ufficio	L'attività' consiste nell'invio delle denuncie di infortuni sul lavoro all'INAIL	- L. 241/1990 - D.Lgs. n. 267/2000 - D.Lgs. n. 62/2000 - L. 190/2012 - D.Lgs. n. 33/2013 - DPR n. 62/2013 - Statuto - Regolamento sul procedimento amministrativo	AREA AMMINISTRATIVA	Responsabile P.O. Dott. Giuseppe Bartolotta - Tel.0923/721 - fax 0923/721216 - Email:uff.protocollo@comune.laverna.me.it - PEC:protocollo@pec.comune.laverna.me.it	Responsabile P.O. Dott. Giuseppe Bartolotta - Tel.0923/721 - fax 0923/721216 - Email:uff.protocollo@comune.laverna.me.it - PEC:protocollo@pec.comune.laverna.me.it	Responsabile P.O. Dott. Giuseppe Bartolotta - Tel.0923/721 - fax 0923/721216 - Email:uff.protocollo@comune.laverna.me.it - PEC:protocollo@pec.comune.laverna.me.it	N.R.	N.R.	Personale giuridico	- Richieste telefoniche, non email o pec ai punti di contatto dell'ufficio del procedimento o dell'ufficio competente del procedimento finale o dell'UPP che provvede - Istanza di accesso da presentare agli Uffici competenti del procedimento finale o dell'UPP che provvede - Istanza di accesso civico semplice e istanza di accesso civico generalizzato da presentare agli Uffici suddetti - Ricevimento negli uffici di apertura	Termine per la conclusione: a seta'dili use	- Procedimento espresso e evaluato: determinazione dirigenziale	- Tutela giurisdizionale: ricorso al TAR entro 60 giorni o Presidente della Repubblica entro 120 giorni	I servizi on line attivi e in corso di attivazione sono accessibili dal sito web istituzionale https://www.comune.laverna.me.it	N.R.	Massimo organo gerarchico al vertice il Titolare del potere sostitutivo e' contattabile tramite Email istituzionale e Pec	Il procedimento e' gestito nell'osservanza dei tempi essenziali delle prestazioni di cui all'art. 117, secondo comma, lett. m), della Costituzione. Il procedimento e' mappatoda mappare, validato e da validare e trattato e da trattare, al fine del risk management anticorruzione. Procedimento rilevante nel sistema di gestione del trattamento e della protezione dei dati personali, e nel sistema della performance	05/08/2022
Medico competente - nomina	Iniziativa pubblica, d'ufficio	L'attività' consiste nel nominare il medico competente	L.R. n.7/2018 - L.R. n.6/91 - D.Lgs. n. 267/2000 - D.Lgs. n. 62/2000 - L. 190/2012 - D.Lgs. n. 33/2013 - DPR n. 62/2013 - Statuto - Regolamento sul procedimento amministrativo	AREA AMMINISTRATIVA	Responsabile P.O. Dott. Giuseppe Bartolotta - Tel.0923/721 - fax 0923/721216 - Email:uff.protocollo@comune.laverna.me.it - PEC:protocollo@pec.comune.laverna.me.it	Responsabile P.O. Dott. Giuseppe Bartolotta - Tel.0923/721 - fax 0923/721216 - Email:uff.protocollo@comune.laverna.me.it - PEC:protocollo@pec.comune.laverna.me.it	Responsabile P.O. Dott. Giuseppe Bartolotta - Tel.0923/721 - fax 0923/721216 - Email:uff.protocollo@comune.laverna.me.it - PEC:protocollo@pec.comune.laverna.me.it	N.R.	N.R.	Personale giuridico	- Richieste telefoniche, non email o pec ai punti di contatto dell'ufficio del procedimento o dell'ufficio competente del procedimento finale o dell'UPP che provvede - Istanza di accesso da presentare agli Uffici competenti del procedimento finale o dell'UPP che provvede - Istanza di accesso civico semplice e istanza di accesso civico generalizzato da presentare agli Uffici suddetti - Ricevimento negli uffici di apertura	Termine per la conclusione: 150 giorni	- Procedimento espresso e evaluato: determinazione dirigenziale	- Tutela giurisdizionale: ricorso al TAR entro 60 giorni o Presidente della Repubblica entro 120 giorni	I servizi on line attivi e in corso di attivazione sono accessibili dal sito web istituzionale https://www.comune.laverna.me.it	N.R.	Massimo organo gerarchico al vertice il Titolare del potere sostitutivo e' contattabile tramite Email istituzionale e Pec	Il procedimento e' gestito nell'osservanza dei tempi essenziali delle prestazioni di cui all'art. 117, secondo comma, lett. m), della Costituzione. Il procedimento e' mappatoda mappare, validato e da validare e trattato e da trattare, al fine del risk management anticorruzione. Procedimento rilevante nel sistema di gestione del trattamento e della protezione dei dati personali, e nel sistema della performance	05/08/2022
Comandi e trasferimenti	Iniziativa pubblica, d'ufficio	Procedimenti concernenti il Comando e/o il trasferimento di personale da altre pubbliche amministrazioni a utile volta. Tutto il comando e' una mobilità' temporanea	L.R. n.7/2018 - L.R. n.6/91 - D.Lgs. n. 267/2000 - D.Lgs. n. 62/2000 - L. 190/2012 - D.Lgs. n. 33/2013 - DPR n. 62/2013 - Statuto - Regolamento sul procedimento amministrativo	AREA AMMINISTRATIVA	Responsabile P.O. Dott. Giuseppe Bartolotta - Tel.0923/721 - fax 0923/721216 - Email:uff.protocollo@comune.laverna.me.it - PEC:protocollo@pec.comune.laverna.me.it	Responsabile P.O. Dott. Giuseppe Bartolotta - Tel.0923/721 - fax 0923/721216 - Email:uff.protocollo@comune.laverna.me.it - PEC:protocollo@pec.comune.laverna.me.it	Responsabile P.O. Dott. Giuseppe Bartolotta - Tel.0923/721 - fax 0923/721216 - Email:uff.protocollo@comune.laverna.me.it - PEC:protocollo@pec.comune.laverna.me.it	N.R.	N.R.	Personale giuridico	- Richieste telefoniche, non email o pec ai punti di contatto dell'ufficio del procedimento o dell'ufficio competente del procedimento finale o dell'UPP che provvede - Istanza di accesso da presentare agli Uffici competenti del procedimento finale o dell'UPP che provvede - Istanza di accesso civico semplice e istanza di accesso civico generalizzato da presentare agli Uffici suddetti - Ricevimento negli uffici di apertura	N.R.	- Procedimento espresso e evaluato:	Ricorso entro i termini indicati nel provvedimento da impugnare	I servizi on line attivi e in corso di attivazione sono accessibili dal sito web istituzionale https://www.comune.laverna.me.it	N.R.	Massimo organo gerarchico al vertice il Titolare del potere sostitutivo e' contattabile tramite Email istituzionale e Pec	Il procedimento e' gestito nell'osservanza dei tempi essenziali delle prestazioni di cui all'art. 117, secondo comma, lett. m), della Costituzione. Il procedimento e' mappatoda mappare, validato e da validare e trattato e da trattare, al fine del risk management anticorruzione. Procedimento rilevante nel sistema di gestione del trattamento e della protezione dei dati personali, e nel sistema della performance	05/08/2022
Autorizzazioni a prestazioni professionali di personale interno a tempo determinato e determinato, autorizzazioni a prestazioni di personale dipendente da incarichi non compresi nei compiti e doveri d'ufficio e lesive di lecito	Iniziativa privata, ad istanza di parte	Procedimento senza aree omogenee di incarichi retribuiti o non retribuiti che non sono compresi nei compiti e doveri d'ufficio, conferiti da soggetti terzi. Autorizzazione a prestazioni di personale comunale con esclusione di quelli con riguardo di lesive parziale al 50%. L'Ente predisporre le comunicazioni ai fine degli adempimenti connessi all'incaglio della prestazione	L.R. n.7/2018 - L.R. n.6/91 - D.Lgs. n. 267/2000 - D.Lgs. n. 62/2000 - L. 190/2012 - D.Lgs. n. 33/2013 - DPR n. 62/2013 - Statuto - Regolamento sul procedimento amministrativo	AREA AMMINISTRATIVA	Responsabile P.O. Dott. Giuseppe Bartolotta - Tel.0923/721 - fax 0923/721216 - Email:uff.protocollo@comune.laverna.me.it - PEC:protocollo@pec.comune.laverna.me.it	Responsabile P.O. Dott. Giuseppe Bartolotta - Tel.0923/721 - fax 0923/721216 - Email:uff.protocollo@comune.laverna.me.it - PEC:protocollo@pec.comune.laverna.me.it	Responsabile P.O. Dott. Giuseppe Bartolotta - Tel.0923/721 - fax 0923/721216 - Email:uff.protocollo@comune.laverna.me.it - PEC:protocollo@pec.comune.laverna.me.it	- Elenco atti e documenti indicati nella modulistica	Modulistica consultabile sul sito istituzionale dell'Ente alla sottosezione. In assenza del link, contattare l'Ufficio del procedimento.	Personale giuridico	- Richieste telefoniche, non email o pec ai punti di contatto dell'ufficio del procedimento o dell'ufficio competente del procedimento finale o dell'UPP che provvede - Istanza di accesso da presentare agli Uffici competenti del procedimento finale o dell'UPP che provvede - Istanza di accesso civico semplice e istanza di accesso civico generalizzato da presentare agli Uffici suddetti - Ricevimento negli uffici di apertura	Termine per la conclusione: 30 giorni (perscuole interni), 45 giorni (personale in comando), 30 applica 5 (dirigenti)-silenzio: solo verifiche di incarichi da conferire da Amministrazioni pubbliche	- Procedimento espresso e evaluato: determinazione dirigenziale	- Tutela giurisdizionale: ricorso al TAR entro 60 giorni o Presidente della Repubblica entro 120 giorni	I servizi on line attivi e in corso di attivazione sono accessibili dal sito web istituzionale https://www.comune.laverna.me.it	- Pago PA: con pendolo - CNXS (affiliato con pretesti - Pagamento sul conto di tesoreria (bollettino, MAV) - I codici IBAN identificativi del conto di pagamento, conto di riquidazione del versamento in Tesoreria, conto gli identificativi del conto corrente postale, nonche' i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per il versamento sono indicati negli atti di versamento	Massimo organo gerarchico al vertice il Titolare del potere sostitutivo e' contattabile tramite Email istituzionale e Pec	Il procedimento e' gestito nell'osservanza dei tempi essenziali delle prestazioni di cui all'art. 117, secondo comma, lett. m), della Costituzione. Il procedimento e' mappatoda mappare, validato e da validare e trattato e da trattare, al fine del risk management anticorruzione. Procedimento rilevante nel sistema di gestione del trattamento e della protezione dei dati personali, e nel sistema della performance	05/08/2022
Assunzioni interinali	Iniziativa pubblica, d'ufficio	L'attività' consiste nella selezione per assunzioni interinali	L.R. n.7/2018 - L.R. n.6/91