

Comune di Taormina

Città Metropolitana di Messina



DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE COMUNALE

N. 56 del reg. Data 28.08.2023	OGGETTO: Azienda Servizi Municipalizzati. Approvazione della struttura organizzativa e del programma triennale del fabbisogno del personale 2023-2025 e del relativo piano occupazionale
---	---

L'anno **duemilaventitré**, il giorno **ventotto**, del mese di **Agosto**, alle ore **11:49** e seguenti, nel Comune di Taormina, nella sala consiliare del Palazzo Municipale, si è riunito il Consiglio Comunale, in seduta pubblica di prima convocazione, a seguito di avviso di convocazione notificato ai sensi del vigente regolamento e relativo ad ordine del giorno determinato dal Presidente del Consiglio Comunale.

Il Presidente del Consiglio invita il Segretario Generale ad effettuare l'appello dei presenti. Eseguito l'appello nominale, risultano presenti i Signori:

CONSIGLIERI		Pres.	Ass.	CONSIGLIERI		Pres.	Ass.
BAMBARA	Carmelina	X		GULLOTTA	Antonella	X	
BROCATO	Salvatore	X		GULLOTTA	Antonino	X	
CAPPELLO	Elisa	X		CAMPISI	Gaetano	X	
COMPOSTO	Giuseppe	X		BOLOGNARI	Mario	X	
COPPOLINO	Salvatore	X		CARPITA	Andrea	X	
MANULI	Luca	X		GABERSCEK	Lucia	X	
ESPOSITO	Lucia	X		GULLOTTA	Francesca		X
GIARDINA	Claudio	X		SABATO	Maria Rita	X	

Assegnati n. 16 Presenti n. 15

In carica n. 16 Assenti n. 1

Presiede il Sig. Giuseppe Composto, nella sua qualità di **Presidente del Consiglio Comunale**.

Partecipa alla seduta il **Segretario Generale**, Dott. Giuseppe Bartorilla.

La seduta è valida, essendo risultato legale il numero degli intervenuti.

Il Presidente del Consiglio dichiara aperto il dibattito sul punto.

Interviene il Segretario Generale, nella qualità di Direttore Generale di ASM, il quale relaziona sull'argomento.

Il Consigliere Brocato legge il verbale della competente commissione consiliare permanente.

Prende la parola il Consigliere Bolognari, il quale chiede copia del verbale di concertazione con i sindacati. Gli uffici comunali ne consegnano una copia.

Interviene il Consigliere Giardina, il quale si meraviglia del fatto che solo oggi l'opposizione si ricorda che non vengono rispettati i tempi tecnici. Ricorda che su argomenti come i suoli pubblici, il patrimonio e lo statuto comunale, ci sarà il massimo coinvolgimento.

Interviene il Consigliere Carpita, il quale chiarisce che le richieste dell'opposizione sono più che legittime.

Prende la parola il Consigliere Giardina, il quale è del parere che le richieste di avere più tempo, sono finalizzate a capire gli atti sottoposti al Consiglio Comunale, senza polemica e/o ostruzionismo alcuno.

Interviene il Consigliere Bolognari, il quale ricorda che il piano del fabbisogno non è supportato finanziariamente. Pertanto, a suo parere, non può approvarsi. Contesta il merito e lamenta l'esistenza di scontri all'interno dell'Azienda. A suo parere, la delibera del maggio 2023, inerente l'oggetto, sanava le relative diatribe.

Prende la parola il Consigliere Giardina il quale dichiara di non aver capito il senso dell'intervento del Consigliere Bolognari, al quale gli ricorda che le informazioni in suo possesso avrebbero dovuto essere riferite all'autorità preposta, allorquando ricopriva la carica di Sindaco.

Interviene il Componente del CDA, dott. Picciolo, il quale relaziona sull'argomento, ricordando che i rapporti interinali costano oltre 72.000,00 l'anno all'Azienda Speciale. Dichiara di essere consapevole delle responsabilità che il CDA intende assumersi. Evidenzia sono previste circa n. 69 assunzioni, sostenibili finanziariamente, per come accertato anche dal D.G..

Prende la parola il Consigliere Bambara, la quale ricorda che l'attuale deliberazione consente di far uscire dal precariato i lavoratori dell'azienda e di avere un rilancio, cosa mai affrontata dalla precedente amministrazione.

Il Consigliere Brocato, presenta un emendamento, allegato alla presente deliberazione, che viene approvato all'unanimità dei presenti.

Non si registrano altri interventi, pertanto il Presidente pone in votazione la proposta di deliberazione di cui in oggetto, così come emendata.

Presenti n. 15.

Assente n. 1 (Gullotta Francesca).

IL CONSIGLIO COMUNALE

Vista l'allegata proposta di deliberazione;

Visto lo Statuto Comunale;

Uditi gli interventi che precedono:

con voti favorevoli n. 11 (Gruppo di Maggioranza), contrari n. 04 (Gruppo di Minoranza), espressi dai consiglieri comunali presenti per alzata di mano,

DELIBERA

1) **Di approvare** la proposta di deliberazione di cui in oggetto, allegata alla presente deliberazione per costituirne parte integrante e sostanziale.

con voti favorevoli n. 11 (Gruppo di Maggioranza), contrari n. 04 (Gruppo di Minoranza), espressi dai consiglieri comunali presenti per alzata di mano,

2) **Di dichiarare** la presente deliberazione immediatamente esecutiva, stante l'urgenza di provvedere.

Interviene il Sindaco, anche in risposta alle richieste del Consigliere Carpita, il quale ricorda che l'ente, finalmente, sta procedendo ad effettuare le relative contestazioni alla Tekra, a differenza di quanto fatto nel passato, con inoltro degli atti all'autorità giudiziaria, per le valutazioni di competenza.

Con riferimento agli argomenti trattati, invita il Consigliere Bolognari ad evitare di buttare fumo negli occhi. Ricorda la scelta ereditata di aver attribuito ad ASM la riscossione dell'acquedotto, con beneficio per il bilancio di previsione per solo una annualità, condannando la citata Azienda Speciale al fallimento ed anche, conseguentemente, il Comune di Taormina quale socio unico. Evidenzia, in conclusione, il cambio di marcia imposto dalla nuova amministrazione, elencando, sinteticamente, tutte le attività svolte che confluiranno nella relazione di inizio mandato, da depositare e discutere in Consiglio Comunale nei termini di legge.

Il Presidente del Consiglio Comunale comunica ai presenti che il prossimo giovedì si riunirà la prima commissione consiliare, per trattare lo statuto comunale ed il regolamento comunale disciplinante l'organizzazione ed il funzionamento degli uffici e dei servizi.

La seduta è tolta alle ore 13:24.



COMUNE DI TAORMINA
CITTÀ METROPOLITANA DI MESSINA

Deliberazione: del Consiglio Comunale
Area Competente: Amministrativa
Responsabile del procedimento: Dott. Giuseppe Bartorilla
Proponente: Assessore alle Partecipate - Dott. Sterrantino Giuseppe

OGGETTO: AZIENDA SERVIZI MUNICIPALIZZATI APPROVAZIONE DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA E DEL PROGRAMMA TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE 2023-2025 E DEL RELATIVO PIANO OCCUPAZIONALE

L'ASSESSORE ALLE PARTECIPATE

PREMESSO che, in previsione della elaborazione ed approvazione del budget 2023/2025, è necessario che il Consiglio Comunale approvi la nuova struttura organizzativa ed il *Programmazione del fabbisogno del personale per il triennio 2023-2025* sulla base delle regole costituzionali di buona amministrazione, efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa ed al fine di realizzare l'interesse pubblico della costituzione di un'organizzazione dell'Ente in grado di garantire il miglioramento della qualità dei servizi offerti;

VISTI sotto il profilo della vigente normativa generale in materia di assunzioni:

- 1) l'art. 39 della L. 27.12.1997, n. 449, che prescrive l'obbligo di adozione della programmazione annuale e triennale del fabbisogno di personale, ispirandosi al principio della riduzione delle spese di personale, nonché prevedendo che le nuove assunzioni debbano, soprattutto, soddisfare i bisogni di introduzione di nuove professionalità;
- 2) l'art. 2 del medesimo D.Lgs. 165/2001, il quale stabilisce che le amministrazioni pubbliche definiscono, secondo i rispettivi ordinamenti, le linee fondamentali di organizzazione degli uffici e determinano le dotazioni organiche complessive dell'Ente;
- 3) l'art. 1, comma 102, della L. 30.12.2004, n. 311, secondo cui le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, c. 2, e all'art. 70, c. 4, del D.Lgs. 165/2001 e successive modificazioni, non ricomprese nell'elenco 1 allegato alla stessa legge, adeguano le proprie politiche di reclutamento di personale al principio del contenimento della spesa in coerenza con gli obiettivi fissati dai documenti di finanza pubblica;
- 4) l'art. 6 del D.Lgs. n. 165/2001, come modificato dall'art. 4 del D.Lgs. 25.05.2017 n. 75, che disciplina l'organizzazione degli uffici e il piano triennale del fabbisogno di personale da adottare annualmente in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della *performance*, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi del successivo art. 6-ter, nel rispetto delle facoltà assunzionali previste a

legislazione vigente, tenuto conto della consistenza della dotazione organica del personale in servizio e della relativa spesa;

- 5) il Decreto 08.05.2018 della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica, con cui sono state definite le "Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche", disponendo l'adeguamento degli strumenti di programmazione delle risorse umane ai nuovi indirizzi legislativi, finalizzati al superamento della dotazione organica quale strumento statico di organizzazione ed alla sua identificazione quale tetto massimo di spesa potenziale che ciascun Ente è tenuto a determinare per l'attuazione del PTFP;

ATTESO che:

- per l'anno 2022, la quota d'obbligo prevista per i soggetti disabili, di cui all'art. 3 della L. n. 68/1999 (corrispondente al 7% dei lavoratori occupati nell'Ente), è pari a n. 3,29 unità, per cui, considerato che al 31.12.2022 risultano in servizio n. 1 dipendenti disabili, la quota da ricoprire è pari a 2,29 unità. Pertanto, le ulteriori unità di personale da dover assumere ai sensi della citata normativa, rientra all'interno del piano triennale di cui trattasi;
- per l'anno 2023, la quota d'obbligo prevista per le categorie protette, di cui all'art. 18 della L. n. 68/1999 (corrispondente al 1% dei lavoratori occupati nell'Ente), è pari a n. 0,47 unità, per cui, considerato che al 31.12.2022 non risulta in servizio alcun dipendente appartenente alle categorie protette, la quota d'obbligo è interamente scoperta. Pertanto, le ulteriori unità di personale da dover assumere ai sensi della citata normativa, rientra all'interno del piano triennale di cui trattasi;

ATTESO che il l'Azienda Servizi Municipalizzati di Taormina, nel periodo 01/01/2004 - 31/12/2022, ha visto una considerevole riduzione del personale in servizio da n. 74, con previsione di 84 in pianta organica, a n. 47 dipendenti e che gli sforzi di razionalizzazione delle forme di gestione delle attività amministrative, realizzati anche introducendo e/o implementando le tecnologie informatiche nelle diverse procedure operative, non sono sufficienti a consentire l'ordinario svolgimento delle attività amministrative, con specifico riferimento a quelle che sono dirette alla erogazione di servizi alla cittadinanza ed allo svolgimento dei compiti connessi alle attribuzioni istituzionali dell'Ente;

Che l'Azienda è un ente strumentale del Comune di Taormina e, quindi, come prescritto dalla legge, deve conformare la sua attività a criteri di efficacia, efficienza ed economicità, tenendo in debito conto che erogando servizi deve sempre mirare al soddisfacimento della clientela. Alla luce di ciò l'azienda deve contemperare la "mission" sociale con le prerogative tipicamente aziendali, nel rispetto dei rapporti istituzionali con il Comune;

Che la citata Azienda svolge, in favore dello stesso Comune, le seguenti attività:

- servizio di scuolabus;
- manutenzione dell'acquedotto comunale;
- manutenzione della pubblica illuminazione. Inoltre svolge, in favore del pubblico utente, le attività di:
- gestione parcheggio;

- trasporto su fune;
- trasporto pubblico locale. L'attività viene svolta nelle seguenti sedi:
- Parcheggio Lumbi: via M. e N. Garipoli;
- Parcheggio Porta Catania: via San Vincenzo;
Parcheggio Porta Pasquale;
- Piazzale Funivia: via L. Pirandello;
- Acquedotto: via S.F di Paola.

Le altre attività marginali riguardano la locazione di spazi pubblicitari, di aree presenti nei parcheggi gestiti e di strutture di proprietà locate a terzi nell'ambito della realizzazione di fiere ed eventi vari, la gestione dei bagni pubblici. **ATTESO** che le programmazioni del fabbisogno di personale, da aggiornare annualmente, possono essere sempre riviste in funzione di eventuali nuove disposizioni, limitazioni e/o vincoli derivanti da innovazioni nel quadro normativo in materia di personale, nonché a sopravvenute esigenze di carattere organizzativo;

PRESO ATTO della deliberazione del CDA n. 24 del 23.08.2023, inerente l'oggetto, allegata alla presente proposta di deliberazione per costituirne parte integrante e sostanziale:

Visto lo Statuto aziendale;

Visto il Codice Civile;

Visto l'art. 114 del D.lgs n. 267/00;

SI PROPONE CHE IL CONSIGLIO COMUNALE DELIBERI

APPROVARE, la struttura organizzativa ed il Programmazione Triennale del Fabbisogno di Personale (PTFP) 2023-2025 a tempo indeterminato ed il relativo piano assunzionale di ASM, allegati alla presente per costituirne parte integrante e sostanziale;
DARE ATTO che il presente fabbisogno di personale risulta coerente con le effettive legittime capacità assunzionali dell'Azienda, nel rispetto dei vincoli generali di finanza pubblica;

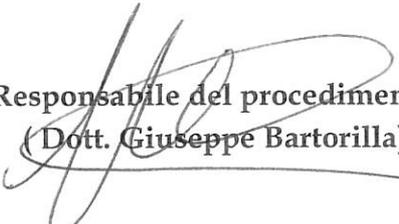
DARE ATTO che la spesa relativa alla copertura dei posti oggetto di programmazione 2023/2025, trova già capienza nei relativi centri di costo del budget 2023/2025, in corso di redazione.;

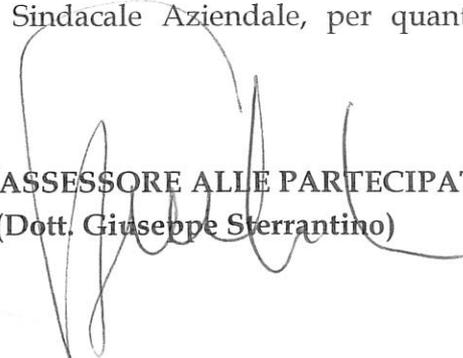
DEMANDARE al Direttore Generale ff, di provvedere alla predisposizione degli atti amministrativi e gestionali conseguenti all'approvazione della presente deliberazione;

PRENDERE ATTO che la programmazione triennale è soggetta sempre a revisione annuale e potrà essere oggetto di ulteriori successive integrazioni e/o modificazioni qualora intervengano nuove e/o diverse esigenze in relazione a limitazioni o vincoli derivanti da modifiche delle norme in materia di facoltà occupazionali o di spesa;

TRASMETTERE la presente deliberazione:

alle OO.SS. territoriali ed alla Rappresentanza Sindacale Aziendale, per quanto di competenza;


Il Responsabile del procedimento
(Dott. Giuseppe Bartorilla)


L'ASSESSORE ALLE PARTECIPATE
(Dott. Giuseppe Sterrantino)

PARERE EX ART. 53 DELLA LEGGE 142/90

RECEPITO DALLA L.R. 48/91 E MODIFICATO DALLA L.R. 23/12/2000 N.30

OGGETTO: AZIENDA SERVIZI MUNICIPALIZZATI APPROVAZIONE DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA E DEL PROGRAMMA TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE 2023-2025 E DEL RELATIVO PIANO OCCUPAZIONALE,

Per la **Regolarità TECNICA** si esprime parere FAVOREVOLE

Taormina, 24/07/2023

Il Responsabile dell' Area Amministrativa
Affari Generali - Servizi Sociali E Demografici
(Dott. Giuseppe Bartorilla)

Comportando la presente:

- impegno;
- diminuzione di entrata;
- non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

Per la **Regolarità CONTABILE** si esprime parere FAVOREVOLE

Taormina, 24/07/2023

Il Responsabile dell' Area Economico Finanziaria
(Dott.ssa Angela La Torre)



DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

OGGETTO: Approvazione della struttura organizzativa e del programma triennale del fabbisogno di personale 2023 2025 e del relativo piano occupazionale

Oggi 23.08.2023, alle ore 14:00 in Taormina, nella Sede dell'Azienda e nella consueta sala delle adunanze, regolarmente convocato, si è riunito in seduta ordinaria il Consiglio di Amministrazione dell'Azienda Servizi Municipalizzati – Taormina:

- | | |
|----------------------|------------|
| 1. Campagna Giuseppe | Presidente |
| 2. La Rosa Davide | Componente |
| 3. Picciolo Pietro | Componente |

Assiste alla seduta il Direttore Generale ff di ASM, dott. Giuseppe Bartorilla.

Assiste anche, per la mera trascrizione del verbale della seduta e della presente delibera, il collaboratore d'ufficio, dott.ssa Anna Catalano.

IL PRESIDENTE

Riconosciuto legale il numero degli interventi, dichiara aperta la seduta

IL CONSIGLIO

Premesso:

che occorre rivedere e riorganizzare la struttura organizzativa aziendale secondo il prospetto allegato.

Preso atto, altresì, degli indirizzi impartiti dal Consiglio Comunale.

Visto lo Statuto di ASM



PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

OGGETTO: APPROVAZIONE DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA E DEL PROGRAMMA TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE 2023-2025 E DEL RELATIVO PIANO OCCUPAZIONALE.

IL DIRETTORE GENERALE ff

PREMESSO che, in previsione della elaborazione ed approvazione del budget 2023/2025, è necessario che il CDA approvi la *Programmazione del fabbisogno del personale per il triennio 2023-2025* sulla base delle regole costituzionali di buona amministrazione, efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa ed al fine di realizzare l'interesse pubblico della costituzione di un'organizzazione dell'Ente in grado di garantire il miglioramento della qualità dei servizi offerti;

VISTI sotto il profilo della vigente normativa generale in materia di assunzioni:

- l'art. 39 della L. 27.12.1997, n. 449, che prescrive l'obbligo di adozione della programmazione annuale e triennale del fabbisogno di personale, ispirandosi al principio della riduzione delle spese di personale, nonché prevedendo che le nuove assunzioni debbano, soprattutto, soddisfare i bisogni di introduzione di nuove professionalità;
- l'art. 2 del medesimo D.Lgs. 165/2001, il quale stabilisce che le amministrazioni pubbliche definiscono, secondo i rispettivi ordinamenti, le linee fondamentali di organizzazione degli uffici e determinano le dotazioni organiche complessive dell'Ente;
- l'art. 1, comma 102, della L. 30.12.2004, n. 311, secondo cui le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, c. 2, e all'art. 70, c. 4, del D.Lgs. 165/2001 e successive modificazioni, non ricomprese nell'elenco 1 allegato alla stessa legge, adeguano le proprie politiche di reclutamento di personale al principio del contenimento della spesa in coerenza con gli obiettivi fissati dai documenti di finanza pubblica;
- l'art. 6 del D.Lgs. n. 165/2001, come modificato dall'art. 4 del D.Lgs. 25.05.2017 n. 75, che disciplina l'organizzazione degli uffici e il piano triennale del fabbisogno di personale da adottare annualmente in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della *performance*, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi del successivo art. 6-ter, nel rispetto delle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente, tenuto conto della consistenza della dotazione organica del personale in servizio e della relativa spesa;
- il Decreto 08.05.2018 della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica, con cui sono state definite le "Linee di indirizzo per la



predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche”, disponendo l'adeguamento degli strumenti di programmazione delle risorse umane ai nuovi indirizzi legislativi, finalizzati al superamento della dotazione organica quale strumento statico di organizzazione ed alla sua identificazione quale tetto massimo di spesa potenziale che ciascun Ente è tenuto a determinare per l'attuazione del PTFP;

ATTESO che:

- per l'anno 2022, la quota d'obbligo prevista per i soggetti disabili, di cui all'art. 3 della L. n. 68/1999 (corrispondente al 7% dei lavoratori occupati nell'Ente), è pari a n. 3,29 unità, per cui, considerato che al 31.12.2022 risultano in servizio n. 1 dipendenti disabili, la quota da ricoprire è pari a 2,29 unità. Pertanto, le ulteriori unità di personale da dover assumere ai sensi della citata normativa, rientra all'interno del piano triennale di cui trattasi;
- per l'anno 2023, la quota d'obbligo prevista per le categorie protette, di cui all'art. 18 della L. n. 68/1999 (corrispondente al 1% dei lavoratori occupati nell'Ente), è pari a n. 0,47 unità, per cui, considerato che al 31.12.2022 non risulta in servizio alcun dipendente appartenente alle categorie protette, la quota d'obbligo è interamente scoperta. Pertanto, le ulteriori unità di personale da dover assumere ai sensi della citata normativa, rientra all'interno del piano triennale di cui trattasi;

ATTESO che il l' Azienda Servizi Municipalizzati di Taormina, nel periodo 01/01/2004 - 31/12/2022, ha visto una considerevole riduzione del personale in servizio da n. 74, con previsione di 84 in pianta organica, a n. 47 dipendenti e che gli sforzi di razionalizzazione delle forme di gestione delle attività amministrative, realizzati anche introducendo e/o implementando le tecnologie informatiche nelle diverse procedure operative, non sono sufficienti a consentire l'ordinario svolgimento delle attività amministrative, con specifico riferimento a quelle che sono dirette alla erogazione di servizi alla cittadinanza ed allo svolgimento dei compiti connessi alle attribuzioni istituzionali dell'Ente;

DATO ATTO che le Rappresentanze Sindacali Aziendali, a seguito di opportuni confronti, avvenuti presso gli uffici aziendali, hanno condiviso la proposta di fabbisogno di personale e relativo piano occupazionale di cui in oggetto;

ATTESO che le programmazioni del fabbisogno di personale, da aggiornare annualmente, possono essere sempre riviste in funzione di eventuali nuove disposizioni, limitazioni e/o vincoli derivanti da innovazioni nel quadro normativo in materia di personale, nonché a sopravvenute esigenze di carattere organizzativo;



VISTO lo statuto aziendale;

PROPONE CHE IL CDA DELIBERI

Per le motivazioni di cui in premessa, che si intendono integralmente trascritte e riportate:

1. **APPROVARE**, la nuova struttura Organizzativa, il Programmazione Triennale del Fabbisogno di Personale (PTFP) 2023-2025 a tempo indeterminato ed il relativo piano assunzionale, allegati alla presente per costituirne parte integrante e sostanziale.
2. **REVOCARE** la deliberazione del CDA n. 1 del 20.03.2023 e n. 9 del 12.05.2023;
3. **DARE ATTO** che il presente fabbisogno di personale risulta coerente con le effettive legittime capacità assunzionali dell'Azienda, nel rispetto dei vincoli generali di finanza pubblica.
4. **DARE ATTO** che la spesa relativa alla copertura dei posti oggetto di programmazione 2023/2025, trova già capienza nei relativi centri di costo del budget 2023/2025, in corso di redazione.
5. **DEMANDARE** al Direttore Generale ff, di provvedere alla predisposizione degli atti amministrativi e gestionali conseguenti all'approvazione della presente deliberazione, nonché la trasmissione al Consiglio Comunale di Taormina, ai fini dell'approvazione definitiva.
6. **PRENDERE ATTO** che la programmazione triennale è soggetta sempre a revisione annuale e potrà essere oggetto di ulteriori successive integrazioni e/o modificazioni qualora intervengano nuove e/o diverse esigenze in relazione a limitazioni o vincoli derivanti da modifiche delle norme in materia di facoltà occupazionali o di spesa;
7. **TRASMETTERE** la presente deliberazione:
alle OO.SS. territoriali ed alla Rappresentanza Sindacale Aziendale, per quanto di competenza;
8. **DICHIARARE** la relativa deliberazione immediatamente esecutiva, stante l'urgente necessità di procedere ai conseguenziali adempimenti gestionale e di indirizzo politico-amministrativo.

**IL DIRETTORE GENERALE ff
FTO DOTT. GIUSEPPE BARTORILLA**

AZIENDA SERVIZI MUNICIPALIZZATI TAORMINA

**PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE
2023/2025.**

QUALIFICA	POSTI COPERTI	DA COPRIRE
Direttore Generale	-	1
Direttore Amministrativo	-	1
Direttore Tecnico	-	1
Direttore di Esercizio	-	1
TOTALI 4	0	4

AZIENDA SERVIZI MUNICIPALIZZATI TAORMINA

**PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE
2023/2025.**

AREA AMMINISTRATIVA- CONTABILE			
QUALIFICA	PARAMETRO	POSTI COPERTI	POSTI DA COPRIRE
RUAC	250	-	1
Collaboratore d'ufficio	175	4	-
Operatore qualificato d'ufficio	140/155/158	2	-
Operatore qualificato d'ufficio – ragioniere	140/155/158	-	2
TOTALI	9	6	3

AZIENDA SERVIZI MUNICIPALIZZATI TAORMINA

**PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE
2023/2025.**

AREA MOBILITA' – FUNIVIA e TPL			
QUALIFICA	PARAMETRO	POSTI COPERTI	POSTI DA COPRIRE
RUAC	250	1	-
GESTORE TRASPORTI	230	-	2
Coordinatori di esercizio	210	4	-
Addetto all'esercizio	193	-	2
Operatore di esercizio autista	140/158/175/183	6	16
Capo operatore	188	1	-
Operatore tecnico	170	1	-
Operatore qualificato	160	1	-
Macchinista	153/165/183/190	3	-
Operatore di stazione	139/143	5	4
Operatore qualificato d'ufficio	140/155	2	-
Operatore della mobilità cassiere/parcheggiatore	138	2	5
TOTALI	55	26	29

AZIENDA SERVIZI MUNICIPALIZZATI TAORMINA

**PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE
2023/2025.**

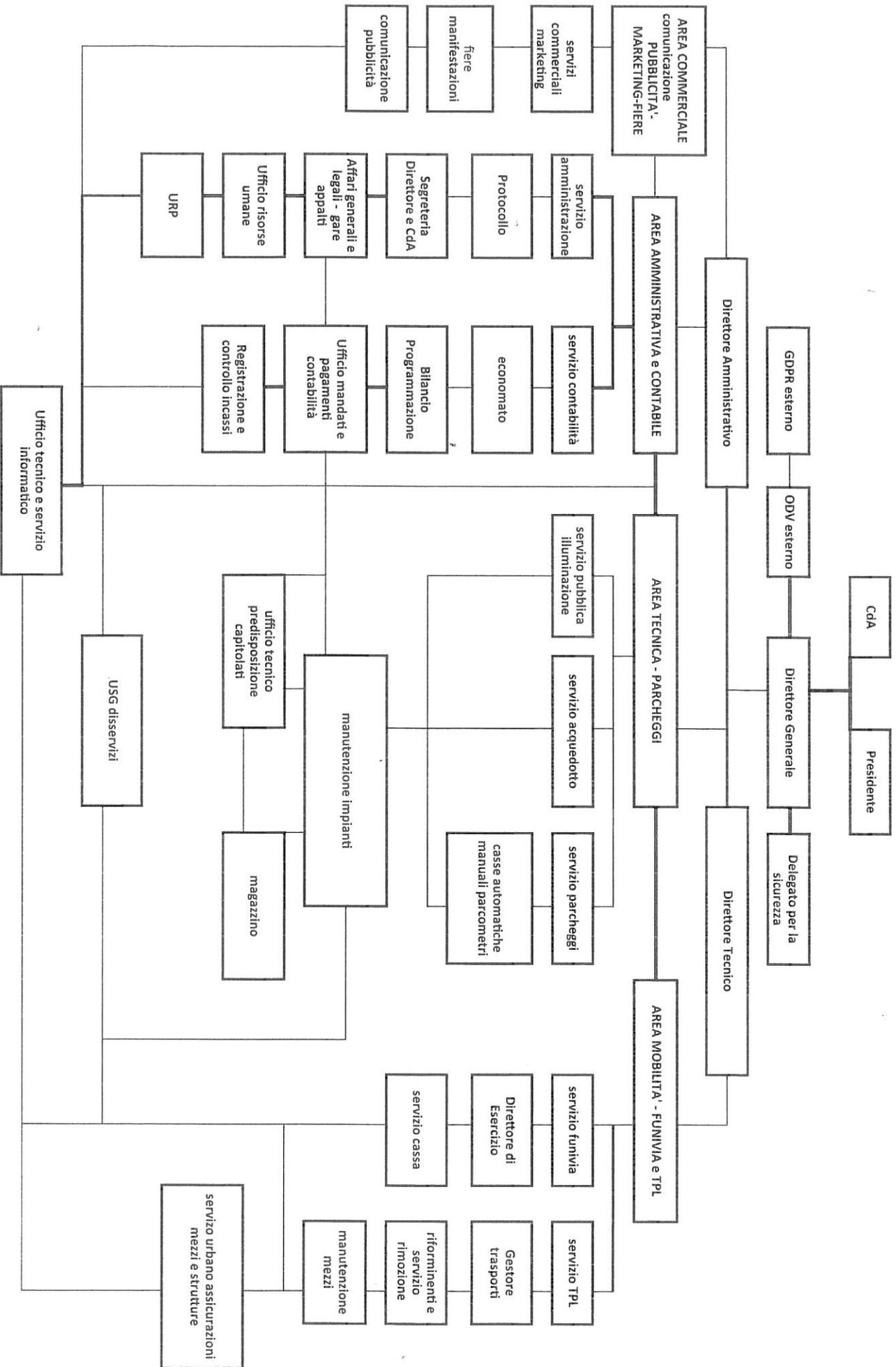
AREA TECNICA – Pubblica Illuminazione- Acquedotto - Parcheggi			
QUALIFICA	PARAMETRO	POSTI COPERTI	POSTI DA COPRIRE
RUTC	250	-	1
CUOT	230	-	1
CUT	205	1	1
Capo operatore	188	4	-
Operatore certificatore	180	2	-
Ausiliario del traffico	151	-	8
Operatore qualificato d'ufficio	140/155	1	1
Operatore della mobilità cassiere/parcheggiatore	138	2	6
Operatore qualificato d'ufficio Geometra	140/155	-	1
Operatore qualificato acquedotto	140/160	1	4
Operatore qualificato elettricista	140/160	-	1
TOTALI	40 35*	11	24

* Bilancio

AZIENDA SERVIZI MUNICIPALIZZATI TAORMINA

**PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE
2023/2025.**

AREA COMMERCIALE – pubblicità- marketing – fiere- comunicazione			
QUALIFICA	PARAMETRO	POSTI COPERTI	POSTI DA COPRIRE
RUTC	250	1	-
CUT	205	-	1
Addetto all'esercizio	193	-	1
Operatore qualificato d'ufficio	140/155	1	2
TOTALE	6	2	4



Tutto ciò premesso
Il Consiglio di Amministrazione
Su proposta del Direttore Generale ff
A unanimità di voti espressi nelle forme di legge
D E L I B E R A

- 1) Di approvare la nuova struttura organizzativa aziendale e il piano del fabbisogno di cui in oggetto, allegati alla presente delibera per formarne parte integrante e sostanziale.
- 2) Dare mandato al Direttore Generale ff per l'espletamento degli adempimenti conseguenziali.
- 3) Disporre l'invio della presente delibera al Consiglio Comunale per la relativa approvazione.

Il Consigliere
FTO Davide La Rosa

Il Consigliere
FTO Pietro Picciolo

Il Presidente del Consiglio di Amministrazione
FTO Giuseppe Campagna

Il Direttore Generale ff
FTO Giuseppe Bartorilla

Il Segretario verbalizzante
FTO Anna Catalano

All' Illust.^{ma} Presidente
del Consiglio Comunale

All' Illust. Segretario Comunale

Sedute del Consiglio Comunale del
28/Aprile/2023;

Oggetto dell' O.d.G. "Aziende Locali
Municipalizzate": "approvazione della struttura
organizzativa e del programma triennale del
fabbisogno del personale 2023-2025 e del
"motivo pieno occupazione"

A pag. 13, UL numero 11, 101/17/11/11
il ~~numero 11~~ numero
11 con il numero 35.

28/08/2023

F. G. G.

Радан Тале Терновод.

Торница и 2/10/64



Мангола Мангола РР.

[Handwritten signature]

~~"Spirito dell'operazione"~~
"Motto dell'operazione"

Il presente verbale, salvo ulteriore lettura ed approvazione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 186 dell'Ordinamento Amministrativo degli Enti Locali nella Regione Siciliana, approvato con L.R. 15 marzo 1963, n. 16, viene sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO

Dott. Giuseppe Composto

IL SEGRETARIO GENERALE

Dott. Giuseppe Bartorilla

E' DIVENUTA ESECUTIVA IL GIORNO _____

Decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 12, comma 1, L.R. n. 44/91)

Reg. Albo Pret. on line n. ____/____ del _____ Il responsabile _____

Dichiarata immediatamente esecutiva (art. 12, comma 2, L.R. n. 44/91)

Dalla Residenza Municipale, 28/08/2017

IL SEGRETARIO GENERALE