

# Comune di Taormina

Città Metropolitana di Messina



## DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE COMUNALE

<b>N. 62 del reg.</b> <b>Data 25.09.2023</b>	<b>OGGETTO: Contratto di servizio per l'affidamento del servizio di custodia, gestione, pulizia e manutenzione ordinaria dei bagni pubblici</b>
---	---

L'anno duemilaventitré, il giorno venticinque, del mese di Settembre, alle ore 11:50 e seguenti, nel Comune di Taormina, nella sala consiliare del Palazzo Municipale, si è riunito il Consiglio Comunale, in seduta pubblica di prima convocazione, a seguito di avviso di convocazione notificato ai sensi del vigente regolamento e relativo ad ordine del giorno determinato dal Presidente del Consiglio Comunale.

Il Presidente del Consiglio invita il Segretario Generale ad effettuare l'appello dei presenti. Eseguito l'appello nominale, risultano presenti i Signori:

CONSIGLIERI		Pres.	Ass.	CONSIGLIERI		Pres.	Ass.
BAMBARA	Carmelina	X		GULLOTTA	Antonella	X	
BROCATO	Salvatore	X		GULLOTTA	Antonino	X	
CAPPELLO	Elisa	X		CAMPISI	Gaetano	X	
COMPOSTO	Giuseppe	X		BOLOGNARI	Mario		X
COPPOLINO	Salvatore	X		GABERSCEK	Lucia	X	
MANULI	Luca		X	GULLOTTA	Francesca		X
ESPOSITO	Lucia	X		SABATO	Maria Rita	X	
GIARDINA	Claudio	X		CARPITA	Andrea	X	

Assegnati	n. 16	Presenti	n. 13
In carica	n. 16	Assenti	n. 3

Presiede il Sig. Giuseppe Composto, nella sua qualità di **Presidente del Consiglio Comunale**.

Partecipa alla seduta il **Segretario Generale**, Dott. Giuseppe Bartorilla.

La seduta è valida, essendo risultato legale il numero degli intervenuti.

Il Presidente del Consiglio dichiara aperto il dibattito sul punto.

Interviene l'Assessore al Patrimonio, il quale relaziona sull'argomento, sottolineando che è stato uno scandalo non aver dato, per anni, un tale importante servizio.

Il Presidente del Consiglio da lettura di un emendamento.

Prende la parola il Consigliere Gaberscek, il quale preannuncia il proprio voto favorevole.

Interviene il Consigliere Brocato, il quale ringrazia il Presidente Campagna per la qualità del servizio. Ringrazia, infine, il Segretario Generale.

Presenti n. 12

Assenti n. 4 (Manuli – Bolognari – Gullotta Francesca – Sabato).

Si passa alla votazione dell'emendamento che viene approvata all'unanimità.

Non si registrano altri interventi, pertanto il Presidente pone in votazione la proposta di deliberazione di cui in oggetto, così come emendata.

### **IL CONSIGLIO COMUNALE**

**Vista** l'allegata proposta di deliberazione, così come emendata;

**Visto** lo Statuto Comunale;

**Uditi** gli interventi che precedono;

ad unanimità di voti, espressi dai consiglieri comunali presenti per alzata di mano,

### **DELIBERA**

1) **Approvare** la proposta di deliberazione di cui in oggetto, così come emendata, allegata al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale.

La seduta è tolta alle ore 13: 58.

**Deliberazione** del Consiglio Comunale  
**Area competente:** Area Tecnica. Servizio Patrimonio  
**Proponenti:** Assessore alle Partecipate ed al Patrimonio

**OGGETTO:** Approvazione del contratto di servizio per l’Affidamento del servizio di Custodia, Gestione Pulizia e Manutenzione ordinaria dei bagni pubblici

## **L’ASSESSORE ALLE PARTECIPATE ED AL PATRIMONIO**

### **PREMESSO CHE**

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 51 del 13.08.2023, è stata affidata all’Azienda Servizi Municipalizzati di Taormina, la gestione dei bagni pubblici comunali;
- ai sensi della normativa vigente, il rapporto concessorio fra il Comune e il Gestore viene regolato dal specifico contratto di servizio;
- Le attività gestionali ed organizzative sono di stretta pertinenza del Gestore, in quanto ente dotato di personalità giuridica, di autonomia gestionale e di capacità nello svolgimento di incombenze soggette al naturale rischio d’impresa;

### **CONSIDERATO CHE**

l’allegato contratto di servizio, composto da n. 14 articoli, disciplina i rapporti tra il Comune ed il Gestore in merito all’esercizio del servizio di custodia, gestione, pulizia e manutenzione ordinaria dei bagni pubblici, siti in:

- Piazza IX Aprile;
- Piazza W. Von Gloden;
- Piazza San Pancrazio;
- Piazzale Terminal Bus;

I servizi minimi richiesti per la relativa gestione risultano essere i seguenti:

- a. Apertura e chiusura al pubblico dell’area.
- b. Gestione, pulizia, messa in sicurezza dei luoghi oggetto della concessione, compresa la fornitura di materiale di consumo: carta igienica, detersivo per lavaggio mani, tovaglette in carta, detersivi specifici per la pulizia e quant’altro necessario al corretto funzionamento e disinfezione giornaliera del servizio.
- c. Manutenzione ordinaria compresa la fornitura di materiali relativamente a:
  - Tinteggiatura
  - Sostituzione di rivestimenti ceramici
  - Sostituzione di rubinetteria e materiale idraulico in generale
- d. Sorveglianza di tutti gli impianti.

**PRESO ATTO** dell’allegato prospetto, contenente i costi ed i ricavi derivanti dalla gestione, a regime, dei bagni pubblici situati in piazza IX aprile;

**RITENUTO** di approvare l’allegato contratto di servizio, composto da n. 14 articoli, disciplinante i rapporti tra il Comune ed il Gestore in merito all’esercizio del servizio di custodia, gestione, pulizia e manutenzione ordinaria dei bagni pubblici in argomento;

**VISTO** il D.lgs n. 267/00;

**VISTO** lo Statuto Comunale;

**VISTO** lo Statuto Aziendale;

**PROPONE CHE IL CONSIGLIO COMUNALE DELIBERI**

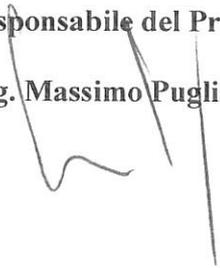
1) **Approvare** l'allegato contratto di servizio, composto da n. 14 articoli, disciplinante i rapporti tra il Comune ed il Gestore in merito all'esercizio del servizio di custodia, gestione, pulizia e manutenzione ordinaria dei bagni pubblici in argomento;

2) **Approvare** l'allegato prospetto, contenente i costi ed i ricavi derivanti dalla gestione, a regime, dei bagni pubblici situati in piazza IX aprile;

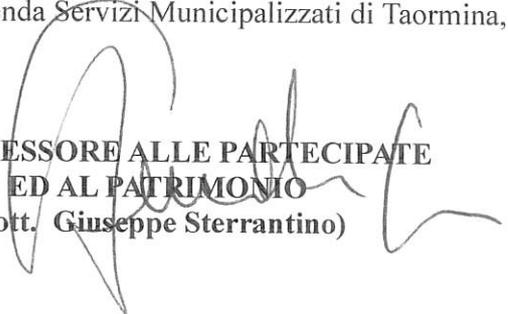
3) **Trasmettere** la relativa deliberazione consiliare all'Azienda Servizi Municipalizzati di Taormina, per quanto di competenza.

**Il Responsabile del Procedimento**

(Ing. Massimo Puglisi)



**L'ASSESSORE ALLE PARTECIPATE  
ED AL PATRIMONIO**  
(Dott. Giuseppe Sterrantino)





COMUNE DI TAORMINA  
CITTÀ METROPOLITANA DI MESSINA

---

CONTRATTO DI SERVIZIO PER L'AFFIDAMENTO DEL  
SERVIZIO DI

**Custodia, gestione  
pulizia e  
manutenzione  
ordinaria dei bagni  
pubblici**

Comune di Taormina  
Corso Umberto I, 217 - 98039 Taormina (ME) - Italia . Tel. 09426101  
e-mail: [protocollo@comune.taormina.me.it](mailto:protocollo@comune.taormina.me.it) - pec: [protocollo@pec.comune.taormina.me.it](mailto:protocollo@pec.comune.taormina.me.it)

L'anno \_\_\_\_\_, il giorno \_\_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_, in Taormina, presso la sede del Comune di Taormina,

## TRA

**COMUNE DI TAORMINA**, di seguito per brevità "Comune", con sede legale in \_\_\_\_\_, rappresentato nella persona del Responsabile dell'Area Tecnica, Ing. Massimo Puglisi

## E

**AZIENDA SERVIZI MUNICIPALIZZATI DI TAORMINA**, di seguito per brevità "Azienda" o Gestore o "Parte", con sede legale in \_\_\_\_\_, legalmente rappresentata dal Direttore Generale ff dott. Giuseppe Bartorilla, (entrambi definiti "Parti" ai sensi del presente contratto)

### **Premesso che**

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 51 del 13.08.2023, è stata affidata all'Azienda Servizi Municipalizzati di Taormina, la gestione dei bagni pubblici comunali;
- Ai sensi della normativa vigente, il rapporto concessorio fra il Comune e il Gestore viene regolato dal specifico contratto di servizio;
- Le attività gestionali ed organizzative sono di stretta pertinenza del Gestore, in quanto ente dotato di personalità giuridica, di autonomia gestionale e di capacità nello svolgimento di incombenze soggette al naturale rischio d'impresa;

Tutto ciò premesso, le parti convengono e stipulano quanto segue:

### **Art.1**

#### **Oggetto del Contratto**

1. Il presente contratto disciplina i rapporti tra il Comune ed il Gestore in merito all'esercizio del servizio di custodia, gestione, pulizia e manutenzione ordinaria dei bagni pubblici, siti in:
  - Piazza IX Aprile;
  - Piazza W. Von Gloden;
  - Piazza San Pancrazio;
  - Piazzale Terminal Bus;
2. I servizi minimi richiesti per la relativa gestione risultano essere i seguenti:
  - a. Apertura e chiusura al pubblico dell'area.
  - b. Gestione, pulizia, messa in sicurezza dei luoghi oggetto della concessione, compresa la fornitura di materiale di consumo: carta igienica, detersivo per lavaggio mani, tovagliette in carta, detersivi specifici per la pulizia e quant'altro necessario al corretto funzionamento e disinfezione giornaliera del servizio.
  - c. Manutenzione ordinaria compresa la fornitura di materiali relativamente a:
    - Tinteggiatura
    - Sostituzione di rivestimenti ceramici
    - Sostituzione di rubinetteria e materiale idraulico in generale

Comune di Taormina

Corso Umberto I, 217 - 98039 Taormina (ME) - Italia . Tel. 09426101

e-mail: [protocollo@comune.taormina.me.it](mailto:protocollo@comune.taormina.me.it) - pec: [protocollo@pec.comune.taormina.me.it](mailto:protocollo@pec.comune.taormina.me.it)

d. Sorveglianza di tutti gli impianti.

## **Art. 2**

### **Durata del Contratto**

1. La durata del presente contratto e pertanto dell'affidamento del servizio, è fissato in anni 5 (cinque) a decorrere dalla data di consegna del servizio.
2. In caso di revoca dell'affidamento del servizio, si conviene che, fino all'assunzione del servizio stesso da parte del nuovo affidatario, il Gestore è tenuto ad assicurare le prestazioni oggetto del presente contratto alle medesime condizioni e nel rispetto dei medesimi standard.

## **Art.3**

### **Principi fondamentali**

1. Le parti si obbligano ad uno stretto coordinamento al fine di garantire il raggiungimento degli obiettivi, l'equilibrio ottimale, fra qualità, sicurezza, economicità ed efficienza di quanto è regolato dal presente contratto, nel rispetto dei ruoli stabiliti dal contratto stesso.
2. In particolare, l'erogazione del servizio si ispira ai principi fondamentali di uguaglianza, imparzialità, continuità, partecipazione, efficacia, efficienza ed economicità:
  - a. Uguaglianza: l'erogazione del servizio deve essere ispirata al principio di uguaglianza dei diritti degli utenti. Nessuna distinzione nell'erogazione del servizio può essere compiuta per motivi riguardanti sesso, razza, lingua, religioni ed opinioni politiche. L'uguaglianza deve essere intesa come divieto di ogni ingiustificata discriminazione in quanto deve essere garantita la parità di trattamento;
  - b. Imparzialità: il soggetto gestore ha l'obbligo di ispirare i propri comportamenti, nei confronti degli utenti, a criteri di obiettività ed imparzialità;
  - c. Continuità: l'erogazione del servizio, nell'orario di apertura e nell'ambito delle modalità stabilite dalle norme di settore, deve essere continua, regolare e senza interruzioni.
  - d. Partecipazione: la partecipazione del cittadino alla prestazione del servizio deve essere sempre garantita, sia per tutelare il diritto alla corretta erogazione del servizio, sia per favorire la collaborazione nei confronti del Gestore. L'utente ha diritto d'accesso alle informazioni in possesso del Gestore che lo riguardano. Il diritto d'accesso ed il relativo contenuto è esercitato secondo le modalità previste dalla L.241/1990. Il servizio deve essere erogato in modo da garantire l'efficienza, l'efficacia e l'economicità propria del Comune ai sensi dell'art.97 della Costituzione: il Gestore è tenuto ad adottare le misure idonee al raggiungimento di tali obiettivi.
3. E' istituita una sessione annuale di verifica del funzionamento dei servizi tra il Gestore, le associazioni dei consumatori e l'ente locale, convocata dal Comune al termine di ogni anno contrattuale, nella quale si relazioni in merito ai reclami nonché alle proposte ed alle osservazioni pervenute da ciascuno dei soggetti partecipanti e da parte dei cittadini.

## **Art. 4**

### **Definizioni degli impegni contrattuali**

Le parti definiscono e quantificano gli impegni del Contratto come segue:

1. Gli impegni delle Parti rispondono ad un criterio di equilibrio contrattuale e sono articolate in:

Comune di Taormina

Corso Umberto I, 217 - 98039 Taormina (ME) - Italia . Tel. 09426101

e-mail: [protocollo@comune.taormina.me.it](mailto:protocollo@comune.taormina.me.it) - pec: [protocollo@pec.comune.taormina.me.it](mailto:protocollo@pec.comune.taormina.me.it)

- Impegni gestionali
  - Impegni di qualità e Servizio
2. Le Parti individuano gli obiettivi tecnici ed economici del Contratto, i quali sono funzionali all'avvio di un processo di miglioramento continuo del Servizio ed al raggiungimento e mantenimento dell'equilibrio economico-finanziario dello stesso.

#### **Art. 5**

##### **Obblighi del Comune**

1. Il Comune si impegna ad affidare i siti e le pertinenze in oggetto, liberi da ogni vincolo e gravame, nello stato di fatto in cui si trovano al momento della consegna.
2. Il Comune, inoltre, si impegna a fornire tutte le autorizzazioni amministrative necessarie alla gestione dell'area e comunque di tutte le attività previste nel presente atto.

#### **Art. 6**

##### **Obblighi del Gestore**

Sono a carico del Gestore:

1. Tutte le attività previste nel presente disciplinare, che dovranno essere eseguite con la diligenza del buon padre di famiglia, a propria cura e spese.
2. Costi relativi ai macchinari, prodotti, divise e quant'altro si rendesse necessario per l'adempimento del servizio, nessun elemento o costo escluso.
3. Utilizzare nell'ambito della struttura, personale dotato di adeguata preparazione tecnico professionale
4. La comunicazione al Comune di ogni notizia o fatto che possa determinare la diminuzione o perdita dei requisiti o delle garanzie di carattere tecnico, economico e finanziario posti a fondamento dell'affidamento e a porvi rimedio non appena possibile e comunque entro il termine perentorio a tal fine assegnato dall'Amministrazione Comunale.
5. L'obbligo ad assicurare una presenza giornaliera presso l'area antistante la struttura, assidua ed adeguata a garantire un grado di pulizia e manutenzione necessari alla fruibilità completa del centro a di tutti i suoi spazi interni ed esterni al fine di garantire l'igiene e la salute pubblica, la pubblica incolumità nel rispetto delle norme igieniche, dell'ordine e della pulizia.
6. La fornitura di materiali di attrezzature e di macchinari necessari alla corretta e completa esecuzione di servizi oggetto del presente accordo.
7. La fornitura di energia elettrica e di acqua saranno a carico del Gestore, tutte le utenze dovranno essere intestate allo stesso entro e non oltre 10 giorni la stipula del presente contratto.

#### **Art . 7**

##### **Profili Economici**

1. Al gestore andranno riconosciute le spese vive per la gestione del servizio, che saranno finanziate dagli incassi derivanti dal servizio stesso, da inserire nei budget triennale e negli altri strumenti di programmazione.
2. Il Gestore provvede ad incassare tutti i proventi derivanti dalla gestione dei bagni pubblici.
3. Il Gestore si obbliga ad istituire e gestire una apposita contabilità separata anche mediante l'utilizzo di metodologie proprie della contabilità analitica o altre soluzioni accettate dalla tecnica contabile nella quale troverà registrazione ogni componente positivo o negativo di reddito, attività o passività voce di patrimonio netto, utile o perdita

Comune di Taormina

Corso Umberto I, 217 - 98039 Taormina (ME) – Italia . Tel. 09426101

e-mail: [protocollo@comune.taormina.me.it](mailto:protocollo@comune.taormina.me.it) – pec: [protocollo@pec.comune.taormina.me.it](mailto:protocollo@pec.comune.taormina.me.it)

d'esercizio, relativi allo svolgimento delle attività oggetto del presente contratto di servizio.

4. Il Gestore dovrà relazionare almeno trimestralmente in merito agli incassi ed alle spese di gestione derivanti dal servizio dei bagni pubblici.

5. Nel caso di in cui gli elementi sulla base dei quali è stato determinato il valore economico dell'affidamento subiscano variazioni rilevanti, si procederà alla revisione del sistema tariffario nella misura necessaria a ripristinare l'equilibrio economico, la contemporanea presenza delle condizioni di convenienza economica e sostenibilità finanziaria. Per convenienza economica si intende la capacità del progetto di creare valore nell'arco dell'efficacia del contratto e di generare un livello di redditività adeguato per il capitale investito; per sostenibilità finanziaria si intende la capacità del progetto di generare flussi di cassa sufficienti a garantire il rimborso del finanziamento.

6. I servizi oggetto del presente affidamento sono svolti nel pieno rispetto delle tariffe, dei bagni pubblici e delle relative modalità di applicazione nel rispetto di quanto stabilito dall'Ente Affidante, che l'Affidatario è tenuto a osservare per la durata dell'affidamento.

7. È fatto obbligo all'Affidatario di applicare il sistema tariffario vigente e di recepire ogni variazione dello stesso comunicata dall'Ente Affidante all'Affidatario medesimo ai sensi dell'Articolo precedente.

8. Sono a cura dell'Affidatario l'organizzazione e la gestione degli incassi del servizio; l'Affidatario realizza tali attività a partire dall'attivazione del servizio.

## **Art.8**

### **Carta della Qualità dei Servizi – Parte Generale**

1. Il Gestore, entro 6 mesi dalla data di stipula del contratto, predispone la Carta della Qualità dei Servizi oggetto del presente affidamento conformemente all'art. 11 del Decreto Legislativo n.286/1999 "Qualità dei servizi pubblici", nonché conformemente alle linee guida contenute nell'accordo in conferenza unificata e all'articolo comma 461 della Legge 24 dicembre 2007 n.244 (Legge Finanziaria 2008), redatta e pubblicizzata in conformità ad intese con le associazioni di tutela dei consumatori e con le associazioni imprenditoriali interessate.

2. La Carta della Qualità dei Servizi indica i livelli qualitativi e quantitativi del servizio erogato che l'utenza può legittimamente attendersi dal Gestore, le modalità di accesso alle informazioni garantite, le modalità di proporre reclamo e quelle per aderire a vie conciliative e giudiziarie nonché le modalità di ristoro dell'utenza in caso di inottemperanza.

3. Ai fini dell'emanazione della Carta della Qualità dei Servizi il Gestore, conformemente a quanto disposto dall'art.2, comma 461 della Legge n .244/2007 e s.m.i., si obbliga ad effettuare nonché a finanziare le seguenti attività:

- Consultazione obbligatoria delle associazioni dei consumatori;

-Verifica periodica, con la partecipazione delle associazioni dei consumatori, dell'adeguatezza dei parametri quantitativi e qualitativi del servizio erogato fossati nel contratto di servizio alle esigenze dell'utenza cui il servizio stesso si rivolge, fermo restando la possibilità per ogni singolo cittadino di presentare osservazioni e proposte in merito;

- sistema di monitoraggio permanente del rispetto dei parametri fissati nel contratto di servizio e nella carta della qualità dei servizi, con la partecipazione delle associazioni dei

Comune di Taormina

Corso Umberto I, 217 - 98039 Taormina (ME) – Italia . Tel. 09426101

e-mail: [protocollo@comune.taormina.me.it](mailto:protocollo@comune.taormina.me.it) – pec: [protocollo@pec.comune.taormina.me.it](mailto:protocollo@pec.comune.taormina.me.it)

consumatori ed aperto alla ricezione di osservazioni e proposte da parte di ogni singolo cittadino ;

4. Il finanziamento posto a carico del Gestore per le attività di cui alla lettera f) dell'articolo 2, comma 461 della Legge n.244/2007 è pari ad un importo massimo annuale di € 1.000,00.

5. Il Gestore, conformemente a quanto disposto dall'art.2, comma 461 della legge n.244/2007, si obbliga a partecipare alla sessione annuale di verifica del funzionamento dei servizi tra ente locale, gestore dei servizio ed associazioni dei consumatori nella quale si dia conto dei reclami, nonché delle proposte e delle osservazioni pervenute a ciascuno dei soggetti partecipanti da parte dei cittadini.

6. Il gestore è tenuto al rispetto della Carta della Qualità dei Servizi, sia con riferimento alle norme di tutela degli utenti, sia con riferimento alle indicazioni sugli standard qualitativi e quantitativi dei servizi.

#### **Art. 9**

##### **Clausola di flessibilità**

Al fine di consentire l'adeguamento tempestivo delle modalità di svolgimento del Servizio ai mutamenti delle condizione di contesto di riferimento, le Parti possono, mediante apposito controllo e senza necessità di modifiche contrattuali, ridefinire gli impegni formali di cui al presente contratto.

#### **Art. 10**

##### **Interruzione dell'erogazione del servizio**

1. L'erogazione del Servizio non può essere interrotta ne sospesa dal Gestore per alcun motivo, salvo cause di forza maggiore o nei casi previsti dalla Legge su disposizioni delle Autorità competenti per motivi di ordine e sicurezza pubblica. In questi casi l'erogazione del Servizio deve essere ripristinata al più presto.

2. In ogni altro caso il Comune può sostituirsi al Gestore per l'esecuzione d'ufficio del Servizio, senza ulteriori atti di diffida, fermi restando i diritti di rivalsa per le spese sostenute. Per l'esecuzione d'ufficio il Comune dovrà avvalersi di soggetti terzi, nel rispetto della vigente normativa.

3. Il Gestore garantisce, in caso di sciopero dei propri dipendenti, l'erogazione delle prestazioni ritenute indispensabili, secondo quanto disposto dall'art.2 della Legge n. 146 del 12 Giugno 1990 e ss.mm.ii.

4. Il verificarsi di eventi fortuiti o accidentali, quali calamità naturali, terremoti e altri comunque non prevedibili, non comportano riduzioni del corrispettivo contrattuale.

5. Le riduzioni o sospensioni del Servizio di cui al presente articolo sono tempestivamente comunicate al Gestore al Comune, anche a mezzo fax e, ove possibile, all'utenza, per consentire l'adozione di tutti gli interventi che si rendessero necessari.

#### **Art.11**

##### **Attività di controllo**

1. Il Comune esercita la funzione di controllo sul buon andamento della gestione dell'area, oggetto del presente disciplinare.

2. La vigilanza sui servizi compete al Comune di Taormina per tutto il periodo dell'affidamento, con la più ampia facoltà dei poteri spettanti per legge o regolamento in materia di igiene e sanità, ad altri Enti.

Comune di Taormina

Corso Umberto I, 217 - 98039 Taormina (ME) – Italia . Tel. 09426101

e-mail: [protocollo@comune.taormina.me.it](mailto:protocollo@comune.taormina.me.it) – pec: [protocollo@pec.comune.taormina.me.it](mailto:protocollo@pec.comune.taormina.me.it)

3. Al fine di accertare l'osservanza di tutte le norme stabilite dal presente disciplinare, il Comune può disporre, in qualsiasi momento ed a sua discrezione e giudizio, l'ispezione dell'area.
4. L'affidatario deve permettere al Comune, tramite persona delegata, di accedere in ogni momento alla struttura, al fine di effettuare le opportune verifiche sul rispetto di quanto concordato.
5. E' facoltà del Comune chiedere in qualsiasi momento informazioni sul regolare svolgimento dei servizi ed attuare controlli a campione.
6. Le comunicazioni fra le Parti sono, di norma, tenute per iscritto.

#### **Art.12**

##### **Responsabilità e garanzie**

L'affidatario è unico responsabile della gestione dei servizi e del funzionamento della struttura e solleva il Comune da ogni e qualsiasi responsabilità conseguente a tali rapporti. L'affidatario è responsabile dei danni che dovessero occorrere a persone o cose nello svolgimento delle prestazioni oggetto del presente disciplinare ed imputabili all'affidatario e/o al personale derivanti da irregolarità o carenze nelle prestazioni medesime.

#### **Art.13**

##### **Inadempienze**

1. Il Comune, in caso di inadempienze in relazione a qualunque obbligo derivante dal presente capitolato e della normativa vigente, anche tecnica, provvede a contestare, mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento, gli inadempimenti riscontrati, assegnando all'affidatario un termine di quindici giorni per cessare la situazione di inadempimento e per porre rimedio alle eventuali conseguenze senza preavviso, ad iniziativa del Comune, il quale può effettuare le ispezioni del caso, essendo l'Affidatario pienamente concorse nell'autorizzare espressamente il Comune ad intraprendere tale controllo.
2. Dell'attività di rilevazione è redatto processo verbale a cura degli incaricati del Comune e dell'Affidatario.
3. Qualora il termine per cessare l'inadempimento e porre rimedio alle eventuali conseguenze, come sopra assegnato trascorra invano, l'affidamento perderà efficacia e l'affidatario dovrà restituire le aree al Comune nello stato di fatto e di diritto in cui esse si trovano.

#### **Art.14**

##### **Norma di chiusura**

Per tutto quanto non stabilito dal presente Contratto valgono le disposizioni di cui al Libro IV del Codice Civile in materia di obbligazioni e contratti.

Il presente Contratto entrerà in vigore alla data della sua firma e dovrà essere interpretato secondo principi di buona fede e nel rispetto delle previsioni del codice civile.

Spese, oneri, imposte e tasse che saranno applicate al presente Contratto successivamente alla firma da parte dei rispettivi legali rappresentanti, saranno a carico del soggetto Gestore.

Letto, approvato e sottoscritto.

**PER L'AZIENDA S.M. DI TAORMINA**

**PER IL COMUNE DI TAORMINA**

Comune di Taormina

Corso Umberto I, 217 - 98039 Taormina (ME) - Italia . Tel. 09426101

e-mail: [protocollo@comune.taormina.me.it](mailto:protocollo@comune.taormina.me.it) - pec: [protocollo@pec.comune.taormina.me.it](mailto:protocollo@pec.comune.taormina.me.it)



# COMUNE DI TAORMINA

## Verbale I Commissione Consiliare

In data 12/08/2023 alle ore 18,55 a seguito della convocazione a firma del Presidente II CCP si è riunita la I Commissione Consiliare,

- **Presidente** Brocato Salvatore
- Composto Giuseppe
- Bambara Carmelina
- Coppolino Salvatore in sostituzione di Giardina Claudio

- Ass. Sterrantino Giuseppe
- Dott.ssa La Torre Angela

Si discute dei seguenti argomenti:

La Dott.ssa La Torre relazione sui seguenti punti

- Art.175 del D.Lgs 18 Agosto 2000 n. 267 – variazione al Bilancio di previsione finanziario 2023-2025.
- Assegnazione all’Azienda Servizi Municipalizzati della gestione dei bagni pubblici presso Piazza IX Aprile, Piazza W. Von Gloden, Piazza San Pancrazio e presso il terminal Bus nel Comune di Taormina.

Ordine del Giorno aggiuntivo

- Approvazione Regolamento Comunale per i servizi di polizia mortuaria e dei cimiteri.
- Approvazione Regolamento per la realizzazione di contratti di partenariato sociale ( Baratto Amministrativo)

Relazione l’Assessore Sterrantino

- ➔ I punto- La sostituzione riguarda somme destinate all’adeguamento degli edifici scolastici ( 350.000€ “donazione Ferrari”)

Un altro adeguamento riguarda i finanziamenti Ministeriali per acquisto di Bus Elettrici che riguardano tutti i comuni della provincia di Messina che possiedono un sistema di trasporto pubblico locale, e per i quali il comune di Taormina ha ottenuto circa 2 milioni di €.

Euro 478 .000€: pagamento quota contabili per il Consorzio Rete Fognante;

-2 punto - riguarda l'affidamento ad ASM della gestione e il mantenimento ordinaria e straordinaria manutenzione e riscossione del ticket, per l'utilizzo dei WC pubblici in Piazza IX Aprile, P.zza S. Pancrazio ecc.

-3 punto - (1° punto aggiuntivo) Il regolamento risale al 2000 e andava adeguato sostanzialmente per 2 ragioni:

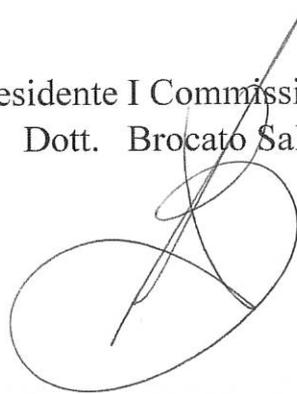
1) per ulteriori vincoli posti dalla Soprintendenza BBCC

2) L'equiparazione delle Unioni Civili ed Unioni di Fatto (SECONDO LE NUOVE NORME DEL DIRITTO DI FAMIGLIA)

-4 Punto (2 punto aggiuntivo) Baratto Amministrativo sono forme partenariato tra il comune e i cittadini finalizzati a pagare crediti contributivi nei confronti del comune.

Alle 19,55 si è dichiarata chiusa la Commissione.

Il Presidente I Commissione Consiliare  
Dott. Brocato Salvatore





# COMUNE DI TAORMINA

Al Sig. Presidente del C.C.

Al Segretario Comunale

SEDE

## Emendamento 1

Seduta di Consiglio del 25/09/2023

Punto all'O.d.G. aggiuntivo: "Approvazione del contratto di servizio per l'affidamento del servizio di custodia, gestione, pulizia e manutenzione ordinaria dei bagni pubblici"

- All'art.1, comma2, ultimo rigo:aggiungere dopo la parola idraulico: "a comando non manuale (fotocellula)."; e a seguire aggiungere un altro sub comma: " Adeguamento alle norme".

- All'art. 8. comma4: al 2° rigo dopo importo: eliminare "massimo".

-Allo stesso articolo, comma 4 al 3° rigo dopo 1.000,00 aggiungere "per ognuno dei 4 siti".

Il Presidente I Commissione Consiliare

Dott. Brocato Salvatore

PIANALI DI RICERCA TAORMINA

FAVORUCCI

25/09/2023



**COMUNE DI TAORMINA**  
CITTÀ METROPOLITANA DI MESSINA

---

**CONTRATTO DI SERVIZIO PER L'AFFIDAMENTO DEL  
SERVIZIO DI**

**Custodia, gestione  
pulizia e  
manutenzione  
ordinaria dei bagni  
pubblici**

**Emendato ed approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 62 del 25.09.2023**

Comune di Taormina  
Corso Umberto I, 217 - 98039 Taormina (ME) - Italia . Tel. 09426101  
e-mail: [protocollo@comune.taormina.me.it](mailto:protocollo@comune.taormina.me.it) - pec: [protocollo@pec.comune.taormina.me.it](mailto:protocollo@pec.comune.taormina.me.it)

L'anno \_\_\_\_\_, il giorno \_\_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_, in Taormina, presso la sede del Comune di Taormina,

## TRA

**COMUNE DI TAORMINA**, di seguito per brevità "Comune", con sede legale in \_\_\_\_\_, rappresentato nella persona del Responsabile dell'Area Tecnica, Ing. Massimo Puglisi

## E

**AZIENDA SERVIZI MUNICIPALIZZATI DI TAORMINA**, di seguito per brevità "Azienda" o Gestore o "Parte", con sede legale in \_\_\_\_\_, legalmente rappresentata dal Direttore Generale ff dott. Giuseppe Bartorilla, (entrambi definiti "Parti" ai sensi del presente contratto)

### **Premesso che**

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 51 del 13.08.2023, è stata affidata all'Azienda Servizi Municipalizzati di Taormina, la gestione dei bagni pubblici comunali;
- Ai sensi della normativa vigente, il rapporto concessorio fra il Comune e il Gestore viene regolato dal specifico contratto di servizio;
- Le attività gestionali ed organizzative sono di stretta pertinenza del Gestore, in quanto ente dotato di personalità giuridica, di autonomia gestionale e di capacità nello svolgimento di incombenze soggette al naturale rischio d'impresa;

Tutto ciò premesso, le parti convengono e stipulano quanto segue:

### **Art.1**

#### **Oggetto del Contratto**

1. Il presente contratto disciplina i rapporti tra il Comune ed il Gestore in merito all'esercizio del servizio di custodia, gestione, pulizia e manutenzione ordinaria dei bagni pubblici, siti in:

- Piazza IX Aprile;
- Piazza W. Von Gloden;
- Piazza San Pancrazio;
- Piazzale Terminal Bus;

2. I servizi minimi richiesti per la relativa gestione risultano essere i seguenti:

- a. Apertura e chiusura al pubblico dell'area.
- b. Gestione, pulizia, messa in sicurezza dei luoghi oggetto della concessione, compresa la fornitura di materiale di consumo: carta igienica, detersivo per lavaggio mani, tovaglette in carta, detersivi specifici per la pulizia e quant'altro necessario al corretto funzionamento e disinfezione giornaliera del servizio.
- c. Manutenzione ordinaria compresa la fornitura di materiali relativamente a:
  - Tinteggiatura
  - Sostituzione di rivestimenti ceramici
  - Sostituzione di rubinetteria e materiale idraulico a comando non manuale (fotocellula)

Comune di Taormina

Corso Umberto I, 217 - 98039 Taormina (ME) – Italia . Tel. 09426101

e-mail: [protocollo@comune.taormina.me.it](mailto:protocollo@comune.taormina.me.it) – pec: [protocollo@pec.comune.taormina.me.it](mailto:protocollo@pec.comune.taormina.me.it)

- Adeguamento alle norme

d. Sorveglianza di tutti gli impianti.

## **Art. 2**

### **Durata del Contratto**

1. La durata del presente contratto e pertanto dell'affidamento del servizio, è fissato in anni 5 (cinque) a decorrere dalla data di consegna del servizio.
2. In caso di revoca dell'affidamento del servizio, si conviene che, fino all'assunzione del servizio stesso da parte del nuovo affidatario, il Gestore è tenuto ad assicurare le prestazioni oggetto del presente contratto alle medesime condizioni e nel rispetto dei medesimi standard.

## **Art.3**

### **Principi fondamentali**

1. Le parti si obbligano ad uno stretto coordinamento al fine di garantire il raggiungimento degli obiettivi, l'equilibrio ottimale, fra qualità, sicurezza, economicità ed efficienza di quanto è regolato dal presente contratto, nel rispetto dei ruoli stabiliti dal contratto stesso.
2. In particolare, l'erogazione del servizio si ispira ai principi fondamentali di uguaglianza, imparzialità, continuità, partecipazione, efficacia, efficienza ed economicità:
  - a. Uguaglianza: l'erogazione del servizio deve essere ispirata al principio di uguaglianza dei diritti degli utenti. Nessuna distinzione nell'erogazione del servizio può essere compiuta per motivi riguardanti sesso, razza, lingua, religioni ed opinioni politiche. L'uguaglianza deve essere intesa come divieto di ogni ingiustificata discriminazione in quanto deve essere garantita la parità di trattamento;
  - b. Imparzialità: il soggetto gestore ha l'obbligo di ispirare i propri comportamenti, nei confronti degli utenti, a criteri di obiettività ed imparzialità;
  - c. Continuità: l'erogazione del servizio, nell'orario di apertura e nell'ambito delle modalità stabilite dalle norme di settore, deve essere continua, regolare e senza interruzioni.
  - d. Partecipazione: la partecipazione del cittadino alla prestazione del servizio deve essere sempre garantita, sia per tutelare il diritto alla corretta erogazione del servizio, sia per favorire la collaborazione nei confronti del Gestore. L'utente ha diritto d'accesso alle informazioni in possesso del Gestore che lo riguardano. Il diritto d'accesso ed il relativo contenuto è esercitato secondo le modalità previste dalla L.241/1990. Il servizio deve essere erogato in modo da garantire l'efficienza, l'efficacia e l'economicità propria del Comune ai sensi dell'art.97 della Costituzione: il Gestore è tenuto ad adottare le misure idonee al raggiungimento di tali obiettivi.
3. E' istituita una sessione annuale di verifica del funzionamento dei servizi tra il Gestore, le associazioni dei consumatori e l'ente locale, convocata dal Comune al termine di ogni anno contrattuale, nella quale si relazioni in merito ai reclami nonché alle proposte ed alle osservazioni pervenute da ciascuno dei soggetti partecipanti e da parte dei cittadini.

## **Art. 4**

### **Definizioni degli impegni contrattuali**

Le parti definiscono e quantificano gli impegni del Contratto come segue:

Comune di Taormina

Corso Umberto I, 217 - 98039 Taormina (ME) - Italia . Tel. 09426101.

e-mail: [protocollo@comune.taormina.me.it](mailto:protocollo@comune.taormina.me.it) - pec: [protocollo@pec.comune.taormina.me.it](mailto:protocollo@pec.comune.taormina.me.it)

1. Gli impegni delle Parti rispondono ad un criterio di equilibrio contrattuale e sono articolate

in:

- Impegni gestionali
- Impegni di qualità e Servizio

2. Le Parti individuano gli obiettivi tecnici ed economici del Contratto, i quali sono funzionali all'avvio di un processo di miglioramento continuo del Servizio ed al raggiungimento e mantenimento dell'equilibrio economico-finanziario dello stesso.

#### **Art. 5**

##### **Obblighi del Comune**

1. Il Comune si impegna ad affidare i siti e le pertinenze in oggetto, liberi da ogni vincolo e gravame, nello stato di fatto in cui si trovano al momento della consegna.

2. Il Comune, inoltre, si impegna a fornire tutte le autorizzazioni amministrative necessarie alla gestione dell'area e comunque di tutte le attività previste nel presente atto.

#### **Art. 6**

##### **Obblighi del Gestore**

Sono a carico del Gestore:

1. Tutte le attività previste nel presente disciplinare, che dovranno essere eseguite con la diligenza del buon padre di famiglia, a propria cura e spese.

2. Costi relativi ai macchinari, prodotti, divise e quant'altro si rendesse necessario per l'adempimento del servizio, nessun elemento o costo escluso.

3. Utilizzare nell'ambito della struttura, personale dotato di adeguata preparazione tecnico professionale

4. La comunicazione al Comune di ogni notizia o fatto che possa determinare la diminuzione o perdita dei requisiti o delle garanzie di carattere tecnico, economico e finanziario posti a fondamento dell'affidamento e a porvi rimedio non appena possibile e comunque entro il termine perentorio a tal fine assegnato dall'Amministrazione Comunale.

5. L'obbligo ad assicurare una presenza giornaliera presso l'area antistante la struttura, assidua ed adeguata a garantire un grado di pulizia e manutenzione necessari alla fruibilità completa del centro e di tutti i suoi spazi interni ed esterni al fine di garantire l'igiene e la salute pubblica, la pubblica incolumità nel rispetto delle norme igieniche, dell'ordine e della pulizia.

6. La fornitura di materiali di attrezzature e di macchinari necessari alla corretta e completa esecuzione di servizi oggetto del presente accordo.

7. La fornitura di energia elettrica e di acqua saranno a carico del Gestore, tutte le utenze dovranno essere intestate allo stesso entro e non oltre 10 giorni la stipula del presente contratto.

#### **Art . 7**

##### **Profili Economici**

1. Al gestore andranno riconosciute le spese vive per la gestione del servizio, che saranno finanziate dagli incassi derivanti dal servizio stesso, da inserire nei budget triennale e negli altri strumenti di programmazione.

2. Il Gestore provvede ad incassare tutti i proventi derivanti dalla gestione dei bagni pubblici.

Comune di Taormina

Corso Umberto I, 217 - 98039 Taormina (ME) – Italia . Tel. 09426101

e-mail: [protocollo@comune.taormina.me.it](mailto:protocollo@comune.taormina.me.it) – pec: [protocollo@pec.comune.taormina.me.it](mailto:protocollo@pec.comune.taormina.me.it)

3. Il Gestore si obbliga ad istituire e gestire una apposita contabilità separata anche mediante l'utilizzo di metodologie proprie della contabilità analitica o altre soluzioni accettate dalla tecnica contabile nella quale troverà registrazione ogni componente positivo o negativo di reddito, attività o passività voce di patrimonio netto, utile o perdita d'esercizio, relativi allo svolgimento delle attività oggetto del presente contratto di servizio.
4. Il Gestore dovrà relazionare almeno trimestralmente in merito agli incassi ed alle spese di gestione derivanti dal servizio dei bagni pubblici.
5. Nel caso di in cui gli elementi sulla base dei quali è stato determinato il valore economico dell'affidamento subiscano variazioni rilevanti, si procederà alla revisione del sistema tariffario nella misura necessaria a ripristinare l'equilibrio economico, la contemporanea presenza delle condizioni di convenienza economica e sostenibilità finanziaria. Per convenienza economica si intende la capacità del progetto di creare valore nell'arco dell'efficacia del contratto e di generare un livello di redditività adeguato per il capitale investito; per sostenibilità finanziaria si intende la capacità del progetto di generare flussi di cassa sufficienti a garantire il rimborso del finanziamento.
6. I servizi oggetto del presente affidamento sono svolti nel pieno rispetto delle tariffe, dei bagni pubblici e delle relative modalità di applicazione nel rispetto di quanto stabilito dall'Ente Affidante, che l'Affidatario è tenuto a osservare per la durata dell'affidamento.
7. È fatto obbligo all'Affidatario di applicare il sistema tariffario vigente e di recepire ogni variazione dello stesso comunicata dall'Ente Affidante all'Affidatario medesimo ai sensi dell'Articolo precedente.
8. Sono a cura dell'Affidatario l'organizzazione e la gestione degli incassi del servizio; l'Affidatario realizza tali attività a partire dall'attivazione del servizio.

#### **Art.8**

##### **Carta della Qualità dei Servizi – Parte Generale**

1. Il Gestore, entro 6 mesi dalla data di stipula del contratto, predisporre la Carta della Qualità dei Servizi oggetto del presente affidamento conformemente all'art. 11 del Decreto Legislativo n.286/1999 "Qualità dei servizi pubblici", nonché conformemente alle linee guida contenute nell'accordo in conferenza unificata e all'articolo comma 461 della Legge 24 dicembre 2007 n.244 (Legge Finanziaria 2008), redatta e pubblicizzata in conformità ad intese con le associazioni di tutela dei consumatori e con le associazioni imprenditoriali interessate.
2. La Carta della Qualità dei Servizi indica i livelli qualitativi e quantitativi del servizio erogato che l'utenza può legittimamente attendersi dal Gestore, le modalità di accesso alle informazioni garantite, le modalità di proporre reclamo e quelle per aderire a vie conciliative e giudiziarie nonché le modalità di ristoro dell'utenza in caso di inottemperanza.
3. Ai fini dell'emanazione della Carta della Qualità dei Servizi il Gestore, conformemente a quanto disposto dall'art.2, comma 461 della Legge n .244/2007 e s.m.i., si obbliga ad effettuare nonché a finanziare le seguenti attività:
  - Consultazione obbligatoria delle associazioni dei consumatori;
  - Verifica periodica, con la partecipazione delle associazioni dei consumatori, dell'adeguatezza dei parametri quantitativi e qualitativi del servizio erogato fissati nel contratto di servizio alle esigenze dell'utenza cui il servizio stesso si rivolge, fermo

Comune di Taormina

Corso Umberto I, 217 - 98039 Taormina (ME) – Italia . Tel. 09426101

e-mail: [protocollo@comune.taormina.me.it](mailto:protocollo@comune.taormina.me.it) – pec: [protocollo@pec.comune.taormina.me.it](mailto:protocollo@pec.comune.taormina.me.it)

restando la possibilità per ogni singolo cittadino di presentare osservazioni e proposte in merito;

- sistema di monitoraggio permanente del rispetto dei parametri fissati nel contratto di servizio e nella carta della qualità dei servizi, con la partecipazione delle associazioni dei consumatori ed aperto alla ricezione di osservazioni e proposte da parte di ogni singolo cittadino ;

4. Il finanziamento posto a carico del Gestore per le attività di cui alla lettera f) dell'articolo 2, comma 461 della Legge n.244/2007 è pari ad un importo annuale di € 1.000,00 per ognuno dei 4 siti.

5. Il Gestore, conformemente a quanto disposto dall'art.2, comma 461 della legge n.244/2007, si obbliga a partecipare alla sessione annuale di verifica del funzionamento dei servizi tra ente locale, gestore dei servizio ed associazioni dei consumatori nella quale si dia conto dei reclami, nonché delle proposte e delle osservazioni pervenute a ciascuno dei soggetti partecipanti da parte dei cittadini.

6. Il gestore è tenuto al rispetto della Carta della Qualità dei Servizi, sia con riferimento alle norme di tutela degli utenti, sia con riferimento alle indicazioni sugli standard qualitativi e quantitativi dei servizi.

#### **Art. 9**

##### **Clausola di flessibilità**

Al fine di consentire l'adeguamento tempestivo delle modalità di svolgimento del Servizio ai mutamenti delle condizioni di contesto di riferimento, le Parti possono, mediante apposito controllo e senza necessità di modifiche contrattuali, ridefinire gli impegni formali di cui al presente contratto.

#### **Art. 10**

##### **Interruzione dell'erogazione del servizio**

1. L'erogazione del Servizio non può essere interrotta né sospesa dal Gestore per alcun motivo, salvo cause di forza maggiore o nei casi previsti dalla Legge su disposizioni delle Autorità competenti per motivi di ordine e sicurezza pubblica. In questi casi l'erogazione del Servizio deve essere ripristinata al più presto.

2. In ogni altro caso il Comune può sostituirsi al Gestore per l'esecuzione d'ufficio del Servizio, senza ulteriori atti di diffida, fermi restando i diritti di rivalsa per le spese sostenute. Per l'esecuzione d'ufficio il Comune dovrà avvalersi di soggetti terzi, nel rispetto della vigente normativa.

3. Il Gestore garantisce, in caso di sciopero dei propri dipendenti, l'erogazione delle prestazioni ritenute indispensabili, secondo quanto disposto dall'art.2 della Legge n. 146 del 12 Giugno 1990 e ss.mm.ii.

4. Il verificarsi di eventi fortuiti o accidentali, quali calamità naturali, terremoti e altri comunque non prevedibili, non comportano riduzioni del corrispettivo contrattuale.

5. Le riduzioni o sospensioni del Servizio di cui al presente articolo sono tempestivamente comunicate al Gestore al Comune, anche a mezzo fax e, ove possibile, all'utenza, per consentire l'adozione di tutti gli interventi che si rendessero necessari.

Comune di Taormina

Corso Umberto I, 217 - 98039 Taormina (ME) - Italia . Tel. 09426101

e-mail: [protocollo@comune.taormina.me.it](mailto:protocollo@comune.taormina.me.it) - pec: [protocollo@pec.comune.taormina.me.it](mailto:protocollo@pec.comune.taormina.me.it)

#### **Art.11**

##### **Attività di controllo**

1. Il Comune esercita la funzione di controllo sul buon andamento della gestione dell'area, oggetto del presente disciplinare.
2. La vigilanza sui servizi compete al Comune di Taormina per tutto il periodo dell'affidamento, con la più ampia facoltà dei poteri spettanti per legge o regolamento in materia di igiene e sanità, ad altri Enti.
3. Al fine di accertare l'osservanza di tutte le norme stabilite dal presente disciplinare, il Comune può disporre, in qualsiasi momento ed a sua discrezione e giudizio, l'ispezione dell'area.
4. L'affidatario deve permettere al Comune, tramite persona delegata, di accedere in ogni momento alla struttura, al fine di effettuare le opportune verifiche sul rispetto di quanto concordato.
5. E' facoltà del Comune chiedere in qualsiasi momento informazioni sul regolare svolgimento dei servizi ed attuare controlli a campione.
6. Le comunicazioni fra le Parti sono, di norma, tenute per iscritto.

#### **Art.12**

##### **Responsabilità e garanzie**

L'affidatario è unico responsabile della gestione dei servizi e del funzionamento della struttura e solleva il Comune da ogni e qualsiasi responsabilità conseguente a tali rapporti. L'affidatario è responsabile dei danni che dovessero occorrere a persone o cose nello svolgimento delle prestazioni oggetto del presente disciplinare ed imputabili all'affidatario e/o al personale derivanti da irregolarità o carenze nelle prestazioni medesime.

#### **Art.13**

##### **Inadempienze**

1. Il Comune, in caso di inadempienze in relazione a qualunque obbligo derivante dal presente capitolato e della normativa vigente, anche tecnica, provvede a contestare, mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento, gli inadempimenti riscontrati, assegnando all'affidatario un termine di quindici giorni per cessare la situazione di inadempimento e per porre rimedio alle eventuali conseguenze senza preavviso, ad iniziativa del Comune, il quale può effettuare le ispezioni del caso, essendo l'Affidatario pienamente concorse nell'autorizzare espressamente il Comune ad intraprendere tale controllo.
2. Dell'attività di rilevazione è redatto processo verbale a cura degli incaricati del Comune e dell'Affidatario.
3. Qualora il termine per cessare l'inadempimento e porre rimedio alle eventuali conseguenze, come sopra assegnato trascorra invano, l'affidamento perderà efficacia e l'affidatario dovrà restituire le aree al Comune nello stato di fatto e di diritto in cui esse si trovano.

#### **Art.14**

##### **Norma di chiusura**

Per tutto quanto non stabilito dal presente Contratto valgono le disposizioni di cui al Libro IV del Codice Civile in materia di obbligazioni e contratti.

Il presente Contratto entrerà in vigore alla data della sua firma e dovrà essere interpretato secondo principi di buona fede e nel rispetto delle previsioni del codice civile.

Comune di Taormina

Corso Umberto I, 217 - 98039 Taormina (ME) - Italia . Tel. 09426101

e-mail: [protocollo@comune.taormina.me.it](mailto:protocollo@comune.taormina.me.it) - pec: [protocollo@pec.comune.taormina.me.it](mailto:protocollo@pec.comune.taormina.me.it)

Spese, oneri, imposte e tasse che saranno applicate al presente Contratto successivamente alla firma da parte dei rispettivi legali rappresentanti, saranno a carico del soggetto Gestore.  
Letto, approvato e sottoscritto.

**PER L'AZIENDA S.M. DI TAORMINA**

**PER IL COMUNE DI TAORMINA**

Comune di Taormina  
Corso Umberto I, 217 - 98039 Taormina (ME) – Italia . Tel. 09426101  
e-mail: [protocollo@comune.taormina.me.it](mailto:protocollo@comune.taormina.me.it) – pec: [protocollo@pec.comune.taormina.me.it](mailto:protocollo@pec.comune.taormina.me.it)

**BILANCIO DI PREVISIONE PLURIENNALE 2024-2026 SERVIZIO BAGNI PIAZZA IX APRILE - TAORMINA**

	2024	2025	2026
<b>DESCRIZIONE</b>			
<b>ENTRATE</b>			
ENTRATE DA CORRISPETTIVI	€ 124.500,00	€ 124.500,00	€ 124.500,00
<b>TOTALE ENTRATE</b>	<b>€ 124.500,00</b>	<b>€ 124.500,00</b>	<b>€ 124.500,00</b>
<b>USCITE</b>			
SERVIZI DI PULIZIA	€ 90.000,00	€ 90.000,00	€ 90.000,00
MATERIALE DI PULIZIA	€ 9.580,00	€ 9.580,00	€ 9.580,00
UTENZE	€ 6.000,00	€ 6.000,00	€ 6.000,00
BENI STRUMENTALI	€ 8.000,00	€ 8.000,00	€ 8.000,00
MANUTENZIONE	€ 9.120,00	€ 9.120,00	€ 9.120,00
SERVIZI DI DERATT. E DISINF	€ 1.800,00	€ 1.800,00	€ 1.800,00
<b>TOTALE COSTO MENSILE PREVISTO</b>	<b>€ 124.500,00</b>	<b>€ 124.500,00</b>	<b>€ 124.500,00</b>



PARERE EX ART. 53 DELLA LEGGE 142/90

RECEPITO DALLA L.R. 48/91 E MODIFICATO DALLA L.R. 23/12/2000 N.30

**OGGETTO: CONTRATTO DI SERVIZIO PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI CUSTODIA, GESTIONE PULIZIA E MANUTENZIONE ORDINARIA DEI BAGNI PUBBLICI**

Per la **Regolarità TECNICA** si esprime parere FAVOREVOLE

Taormina, 21/09/2013



Il Responsabile dell'Area Urbanistica - Lavori Pubblici  
Cimiteri - Attivita' Produttive e Suap  
**Ing. Massimo Puglisi**

Comportando la presente:

- impegno;
- diminuzione di entrata;
- non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

Per la **Regolarità CONTABILE** si esprime parere FAVOREVOLE

Taormina, 22/09/2013.



Il Responsabile dell'Area Economico Finanziaria  
(Dott.ssa Angela La Torre)

Il presente verbale, salvo ulteriore lettura ed approvazione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 186 dell'Ordinamento Amministrativo degli Enti Locali nella Regione Siciliana, approvato con L.R. 15 marzo 1963, n. 16, viene sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO

*Dott. Giuseppe Composto*



IL SEGRETARIO GENERALE

*Dott. Giuseppe Bartorilla*



---

E' DIVENUTA ESECUTIVA IL GIORNO \_\_\_\_\_

Decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 12, comma 1, L.R. n. 44/91)

Reg. Albo Pret. on line n. \_\_\_\_ / \_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ Il responsabile \_\_\_\_\_

Dichiarata immediatamente esecutiva (art. 12, comma 2, L.R. n. 44/91)

Dalla Residenza Municipale, \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO GENERALE